# Часть 3. Порядок проведения запроса котировок

##  Участник запроса котировок

* + 1. Участником запроса котировок признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса котировок, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника запроса котировок, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника запроса котировок, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», подавшие в установленные сроки и в установленном порядке котировочную заявку на участие в запросе котировок (далее – заявка).
		2. К участию в запросе котировок допускаются участники, соответствующие обязательным и квалификационным требованиям, заявки которых соответствуют требованиям технического задания, извещения, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные приложением к извещению.
		3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в запросе котировок.
		4. Участник подтверждает, что при подготовке заявки на участие в закупке обеспечено соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения закупки, включая согласие на направление заказчиком запросов в государственные и иные учреждения, юридическим и физическим лицам в целях получения информации и документов, необходимых для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям извещения о проведении запроса котировок.
		5. Подавая заявку, участник предоставляет согласие и разрешает любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.
		6. Документы, представленные участниками в составе заявок, возврату не подлежат.
		7. Заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя запроса котировок заключения договора на условиях, предложенных в его заявке.

### Участник, на стороне которого выступают несколько лиц

* + 1. В случае участия нескольких лиц на стороне одного участника соответствующая информация должна быть указана в заявке, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению. Если соответствующая информация не указана в заявке, участник считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах.
		2. Лица, выступающие на стороне одного участника, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения как заявок всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким участником самостоятельно.
		3. Участник, на стороне которого выступает несколько лиц, должен представить в составе заявки все предусмотренные настоящим приложением документы. При этом в заявке участника, на стороне которого выступают несколько лиц, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению, должны быть представлены сведения, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным требованиям приложения к извещению, а в составе заявки должен быть представлен договор простого товарищества (договор о совместной деятельности).
		4. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц (все лица, выступающие на стороне одного участника), должен соответствовать квалификационным требованиям приложения к извещению. Порядок подтверждения соответствия квалификационным требованиям участника, на стороне которого выступает несколько лиц, указан в пункте 1.9 приложения к извещению.
		5. В случае если победителем запроса котировок будет признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, договор заключается с таким участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, указанным в заявке участника и действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

### Требования к участникам

* + 1. Участник должен соответствовать обязательным (пункт 3.3.2 приложения к извещению) и квалификационным требованиям (пункт 1.9 приложения к извещению). Заявка участника должна соответствовать требованиям технического задания (приложение № 1.1 к извещению). Для подтверждения соответствия требованиям приложения к извещению в составе заявки должны быть представлены все необходимые документы и информация в соответствии с требованиями приложения к извещению.
		2. Участник (в том числе каждое лицо, выступающее на стороне одного участника) должен соответствовать обязательным требованиям извещения, а именно:
			1. непроведение ликвидации участника запроса котировок – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника запроса котировок – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
			2. неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в запросе котировок;
			3. отсутствие сведений об участнике в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
		3. Соответствие обязательным требованиям подтверждается участником в декларативной форме в заявке, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению.

### Информационное сопровождение

* + 1. Извещение об осуществлении запроса котировок и иная информация о запросе котировок размещается на сайтах. За получение извещения плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.
		2. Заказчик вправе одновременно с размещением на сайтах извещения о проведении запроса котировок направить запрос котировок (извещение об осуществлении запроса котировок) не менее чем 3 (трем) участникам закупки, которые могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг.
		3. В случае возникновения технических и иных неполадок при работе единой информационной системы, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, размещается на сайте https://company.rzd.ru/ (раздел «Закупки и торги»), а также на сайте ЭТЗП с последующим размещением такой информации в единой информационной системе в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.
		4. Протоколы, оформляемые в ходе проведения запроса котировок, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты их подписания, за исключением протокола переторжки в режиме реального времени. На сайтах могут размещаться выписки из протоколов, при этом такие выписки должны содержать информацию, предусмотренную извещением.
		5. В случае если при проведении запроса котировок последний день для размещения в единой информационной системе информации и документов приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.
		6. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении запроса котировок, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
		7. В организации и проведении запроса котировок участвуют:

- заказчик – дочернее общество ОАО «РЖД», для нужд которого осуществляется закупка;

- организатор – юридическое лицо, осуществляющее организацию и проведение закупки;

- комиссия по осуществлению конкурентных закупок – коллегиальный орган, образуемый по решению заказчика для проведения конкурентных закупок (комиссия, экспертная группа);

- оператор электронной площадки (оператор ЭТЗП) – обеспечивает проведение закупок в электронной форме.

* + 1. Работа на ЭТЗП осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадки, размещенным на ЭТЗП.
		2. Электронные документы участника запроса котировок, заказчика, оператора ЭТЗП должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника запроса котировок, заказчика, оператора электронной площадки.
		3. При проведении запроса котировок проведение переговоров заказчика с оператором ЭТЗП и оператора ЭТЗП с участником запроса котировок не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе котировок и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.
		4. ЭТЗП обеспечивает конфиденциальность информации и юридическую значимость электронного документооборота в соответствии с законодательством Российской Федерации и стандартами Российской Федерации.
		5. Ответственность за неполноту, недостоверность, изменение информации и документов, формируемых на ЭТЗП, за несоответствие указанных информации и документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также за действия, совершенные на основании указанных информации и документов, несет лицо, имеющее право действовать от имени участника.
		6. Заказчик не несет ответственности перед владельцами сертификата ключа подписи и лицами, использующими эти сертификаты для проверки подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанные с использованием сертификата, независимо от суммы заключенных с использованием сертификата сделок и совершения ими иных действий, за исключением случаев нарушения заказчиком обязательств, предусмотренных приложением к извещению, законодательством Российской Федерации.
		7. Все действия, осуществляемые зарегистрированным лицом на ЭТЗП, а также время их совершения фиксируются автоматически.
		8. Все действия в рамках проведения запроса котировок, в том числе направление запросов на разъяснение документов, прилагаемых к извещению, получение ответов на такие запросы, направление запросов участнику о разъяснении отдельных положений его заявки, направление ответов на такие запросы, подача заявки на участие в запросе котировок, ее отзыв осуществляются через личный кабинет участника электронных процедур на сайте ЭТЗП.
		9. Лица, аккредитованные на ЭТЗП, осуществляют обмен электронными документами только с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП в порядке, размещенном на сайте ЭТЗП.
		10. Лица, зарегистрированные на ЭТЗП, несут ответственность за сохранность закрытой части ключа усиленной квалифицированной электронной подписи и правильность эксплуатации системы криптографической защиты информации.
		11. Заказчик вправе не рассматривать электронные документы, заверенные электронной подписью, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки электронной подписи.

### Разъяснения положений извещения об осуществлении запроса котировок, изменения извещения об осуществлении запроса котировок, прекращение запроса котировок

* + 1. Запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении запроса котировок (далее – запрос) может быть направлен с момента размещения извещения на сайтах.
		2. Запрос должен быть направлен посредством ЭТЗП с обязательным подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью участника запроса котировок.
		3. Разъяснения положений извещения и приложений к нему предоставляются в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос и размещаются в установленном порядке. Разъяснения извещения и приложений к нему могут не предоставляться в случае, если запрос поступил позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.
		4. Разъяснения положений извещения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.
		5. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи заявок, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение об осуществлении запроса котировок.
		6. В случае внесения изменений в извещение и приложения к нему срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайтах указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика, размещенным в ЕИС в установленном порядке. Если в извещение такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в запросе котировок в отношении конкретного лота должен быть продлен таким же образом.
		7. Дополнения и изменения, внесенные в извещение об осуществлении запроса котировок, размещаются на сайтах в день принятия решения о внесении изменений.
		8. Заказчик не берет на себя обязательство по уведомлению участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в извещение об осуществлении запроса котировок, а также по уведомлению участников об итогах запроса котировок и не несет ответственности в случаях, когда участник не осведомлен о разъяснениях, внесенных изменениях, дополнениях, итогах запроса котировок при условии их надлежащего размещения на сайтах.
		9. Заказчик вправе отменить запрос котировок по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок. По истечении срока подачи заявок и до заключения договора заказчик вправе отменить запрос котировок только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
		10. Решение об отмене запроса котировок размещается на сайтах в день принятия этого решения.

### Рассмотрение и оценка заявок

* + 1. По окончании срока подачи заявок для участия в запросе котировок электронные документы, полученные от участника запроса котировок в электронной форме, направляются оператором электронной площадки заказчику. Открытые части заявок становятся доступны для всех пользователей на странице данного запроса котировок на сайте ЭТЗП после размещения итогового протокола в установленном порядке.
		2. Если на участие в запросе котировок не поступило ни одной заявки, запрос котировок признается несостоявшимся, формируется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании запроса котировок несостоявшимся. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

Если на участие в запросе котировок поступила одна заявка заказчиком может быть принято решение о признании запроса котировок несостоявшимся без рассмотрения заявки. Соответствующая информация указывается в итоговом протоколе. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

* + 1. Заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в извещении и приложениях к нему, на основании представленных в составе заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных извещением, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

Сведения об участнике закупки проверяются заказчиком, в том числе на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сайте <https://egrul.nalog.ru/>, выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенной на сайте <https://ofd.nalog.ru/>, информации, содержащейся на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru), о применении участником закупки специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

* + 1. Заказчик вправе изменить срок рассмотрения и оценки заявок, срок подведения итогов запроса котировок, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней. В случае обжалования в антимонопольном органе действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки заказчик вправе продлевать срок рассмотрения и оценки заявок, срок подведения итогов запроса котировок на более длительный срок, необходимый для рассмотрения жалобы по существу и принятия по ней решения, подведения итогов запроса котировок.

При этом заказчик размещает соответствующее уведомление на сайтах в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки заявок.

* + 1. Участник запроса котировок не допускается к участию в запросе котировок в случаях, установленных настоящим приложением к извещению, в том числе в следующих случаях:
			1. непредставление определенных настоящим приложением к извещению документов и/или предоставления информации об участнике запроса котировок или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, несоответствующей действительности;
			2. несоответствие участника запроса котировок предусмотренным настоящим приложением к извещению требованиям;
			3. невнесение обеспечения заявки (если приложением к извещению установлено такое требование);
			4. несоответствие заявки требованиям извещения, в том числе:

заявка не соответствует форме, установленной извещением, не содержит документов, иной информации согласно требованиям приложения к извещению;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями приложения к извещению);

техническое предложение не соответствует требованиям приложения к извещению;

* + - 1. предложение о цене договора (цене лота) превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), в том числе предложение о цене за единицу товара, выполняемых работ, оказываемых услуг превышает начальную (максимальную) цену за единицу (если такая цена за единицу установлена в извещении).
			2. лица, выступающие на стороне одного участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника.
		1. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки, заказчик обязан отстранить такого участника запроса котировок на любом этапе проведения запроса котировок.
		2. Заказчик рассматривает только те заявки в электронной форме, которые подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и направлены ему в установленные сроки.
		3. Электронные документы, заверенные усиленной квалифицированнойэлектронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования усиленной квалифицированнойэлектронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, усиленная квалифицированнаяэлектронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи).
		4. Заказчик вправе до подведения итогов запроса котировок в письменной форме запроситьу участников запроса котировок информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника, товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой такого участника, предъявляемым требованиям, изложенным в извещении. При этом не допускается создание преимущественных условий одному или нескольким участникам закупки, в том числе изменение и(или) дополнение заявок участников.

В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе потребовать от участников запроса котировок разъяснения положений заявок. Запрос информации осуществляется в обязательном порядке при необходимости уточнения информации, содержащейся в заявке участника.

Ответ от участника запроса котировок, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.

* + 1. Заказчик вправе до подведения итогов запроса котировок в письменной форме запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям извещения.
		2. Заказчик вправе проверять достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в заявках участников, путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов и организаций в сети Интернет.
		3. Заказчик вправе наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в заявке на участие в закупке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим банкам участника закупки за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.
		4. Требования, предусмотренные пунктами 3.6.9 – 3.6.12 приложения к извещению применяются в равной степени ко всем участникам закупки с соблюдением принципов равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки. Запросы информации и документов у участников направляются посредством функционала личного кабинета ЭТЗП.
		5. По результатам рассмотрения заявок заказчик принимает решение о допуске (отказе в допуске) участника запроса котировок к участию в запросе котировок.
		6. При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в извещении, заявка участника отклоняется.
		7. Если при рассмотрении заявок допущен только один участник или ни один из участников не допущен к участию в запросе котировок, оценка заявок не осуществляется. По итогам рассмотрения заявок составляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании запроса котировок несостоявшимся.
		8. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления заявок, определения победителей запроса котировок не подлежит разглашению участникам. Попытки участников получить такую информацию до размещения протоколов на сайтах, служат основанием для отклонения заявок таких участников.
		9. Заказчик рассматривает заявки на предмет их соответствия требованиям извещения, а также оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с порядком, установленным извещением о проведении запроса котировок.

При этом организатор осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников обязательным требованиям, а также проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявок документов требованиямизвещения (за исключением квалификационных требований, требований технического задания извещения, требований об обосновании демпинговой цены, требований по обеспечению заявок).

Экспертная группа осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников квалификационным требованиям, заявкиучастника требованиям технического задания извещения, проверяет наличие и соответствие представленных в составе заявки документов квалификационным требованиям, требованиям технического задания извещения,требованиям об обосновании демпинговой цены договора (цены лота), требованиям по обеспечению заявок, а также осуществляет оценку и сопоставление заявок.

* + 1. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников запроса котировок) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо из участников при рассмотрении и оценке котировочных заявок.
		2. Заказчик вправе допустить участника к участию в запросе котировок в случае, если участник или его заявка не соответствуют требованиям извещения, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в запросе котировок, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким участником в соответствии с его заявкой.
		3. Если в заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
		4. Если в заявке имеются арифметические ошибки при отражении цены договора (цены лота) (неверный расчет цены договора/лота при умножении цены за единицу товара, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых товаров, работ, услуг, и (или) при суммировании произведений цен за единицу товара, работы, услуги без учета НДС на объем закупаемых товаров, работ, услуг и (или) неверный расчет цены договора/лота при суммировании цен без учета НДС по этапам/годам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг), заявка такого участника отклоняется.
		5. Если в заявке участника имеются арифметические ошибки в расчете цены с НДС, то экспертная группа пересчитывает цену с НДС в следующем порядке: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника). Оценка заявки участника осуществляется по цене, рассчитанной экспертной группой.
		6. Если имеются расхождения в цене предлагаемых участником товаров, работ, услуг, указанной в техническом предложении участника и указанной на ЭТЗП, то к рассмотрению принимается цена, указанная в техническом предложении.
		7. В случае закупки товаров, предусмотренных перечнем, определенным постановлением Правительства Российской Федерации
		от 30 ноября 2015 г. № 1296 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2015 г. № 583 «О мерах по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации и защите граждан Российской Федерации от преступных и иных противоправных действий и о применении специальных экономических мер в отношении Турецкой Республики», заявки, содержащие предложения о предоставлении товаров, страной происхождения которых является Турецкая Республика и которые запрещены к ввозу на территорию Российской Федерации в соответствии с перечнем, подлежат отклонению.
		8. В случае если участник включен в перечень лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2022 г. № 851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации
		от 3 мая 2022 г. № 252», а также в случае, если заказчик установит, что участник находится под контролем таких лиц либо их выгодоприобретателем, заявка такого участника подлежит отклонению.
		9. Результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика.
		10. Заявка участника подлежит отклонению в случае:
1. участник закупки не обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты);
2. участник закупки не обладает правами использования результата интеллектуальной деятельности (в случае использования такого результата при исполнении договора, заключаемого по результатам закупки).
	* 1. Отклонение заявки участника или отказ от заключения договора с победителем закупки (или с участником, с которым по итогам закупки принято решение заключить договор) осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник не соответствует требованиям, указанным в приложении к извещению и/или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.
		2. В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе затребовать от участников запроса котировок разъяснения положений заявок.
		3. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении заявок и изучении квалификации участников.
		4. По итогам рассмотрения и оценки заявок заказчик составляет протокол рассмотрения и оценки заявок, в котором в том числе должна содержаться следующая информация:
			1. дата подписания протокола;
			2. количество поданных на участие в запросе котировок заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
			3. результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:

а) количества заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений извещения, которым не соответствует такая заявка;

* + - 1. результаты оценки заявок с указанием решения экспертной группы о соответствии таких заявок требованиям технического задания извещения, а также о присвоении заявкам значения по итогам оценки;
			2. причины, по которым запрос котировок признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.
		1. Протокол рассмотрения и оценки заявок размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.
		2. Единственным критерием оценки заявок является цена. Иные критерии оценки заявок не применяются.
		3. При оценке заявок сопоставляются предложения участников по цене без учета НДС.
		4. Лучшей признается заявка, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных заявок лучшей признается заявка, которая поступила раньше.

При проведении запроса котировок в электронной форме датой поступления заявки считается дата поступления электронной части заявки. Дата и время поступления заявки фиксируется средствами ЭТЗП.

* + 1. Победителем признается участник, заявка которого признана лучшей по итогам проведения запроса котировок.

### О должной осмотрительности заказчика

* + 1. Участник, подавая заявку на участие в запросе котировок, подтверждает добросовестность своих намерений, отсутствие признаков недобросовестного поведения, предусмотренного пунктом 3.7.3 приложения к извещению, и принимает на себя обязательство заключить договор по итогам закупки.
		2. Заказчик, в целях проявления должной осмотрительности, вправе проводить проверку сведений, представленных участниками закупки в составе заявки, на достоверность и отсутствие признаков компаний «однодневок», а также признаков недобросовестного поведения участника на рынке.
		3. Под признаками недобросовестного поведения, признаками компании «однодневки» понимаются, в том числе следующие:
1. адрес регистрации совпадает с адресом «массовой» регистрации;
2. адреса регистрации организации не существует или объект разрушен;
3. помещение, находящееся по адресу регистрации компании, не приспособлено для осуществления деятельности исполнительного органа компании либо производственное помещение не приспособлено для выполнения технологических операций, заявленных участником;
4. имеется информация о том, что помещение не было предоставлено участнику закупки на любом законном основании;
5. в заявке указаны недействительные реквизиты участника запроса котировок (недействительные паспортные данные участника запроса котировок);
6. сведения о персонале, предоставленные участником для обеспечения допуска к выполнению работ на объектах железнодорожной инфраструктуры, недостоверны;
7. участник не сдает налоговую или бухгалтерскую отчетность;
8. участник регулярно предоставляет «нулевую» налоговую или бухгалтерскую отчетность, при этом в составе заявки предоставляет сведения о наличии опыта работы;
9. невозможно убедиться в наличии опыта (в случае, если извещением о проведении запроса котировок, законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие соответствующих мощностей (ресурсов)), поскольку невозможно соотнести акты выполненных обязательств с договорами, в актах отсутствуют ссылки на какой-либо договор, в договорах (включая приложения и дополнительные соглашения) не указано какие конкретно работы выполнены, в рамках какого договора и в какой период исполнялись;
10. отсутствие необходимых условий для достижения результатов соответствующей экономической деятельности в силу отсутствия управленческого или технического персонала, основных средств, производственных активов, складских помещений, транспортных средств (в случае, если извещением о проведении запроса котировок, законодательством Российской Федерации предусмотрено наличие соответствующих мощностей (ресурсов) и/или квалифицированного персонала);
11. в состав исполнительного органа организации входят дисквалифицированные лица;
12. организация либо ее исполнительный орган были привлечены к ответственности за преступления коррупционной направленности в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в закупке;
13. отсутствие информации о государственной регистрации участника в ЕГРЮЛ (официальный сайт ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)), за исключением случаев, когда доступ к сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, об участнике ограничен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 729;
14. учредитель или руководитель организации, указанный в ЕГРЮЛ, отрицает свою связь с ней.
	* 1. Проверка осуществляется с использованием официальных источников информации, включая, но не ограничиваясь:
15. «Сведения о государственной регистрации юридических лиц» ([http://egrul.nalog.ru/](https://egrul.nalog.ru/));
16. «Сведения о лицах, в отношении которых факт невозможности участия (осуществления руководства) в организации установлен (подтвержден) в судебном порядке» (<https://service.nalog.ru/svl.do>);
17. «Сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов и/или не представляющих налоговую отчетность более года» (<https://service.nalog.ru/zd.do>);
18. «Сведения, опубликованные в журнале «Вестник государственной регистрации», о принятых регистрирующими органами решениях о предстоящем исключении недействующих юридических лиц из ЕГРЮЛ» (<http://www.vestnik-gosreg.ru/publ/fz83/>);
19. Реестр российской промышленной продукции, ведение которого осуществляется Минпромторгом России;
20. Единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных, единый реестр программ для ЭВМ и баз данных из государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, ведение которых осуществляется Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (для программного обеспечения);
21. Государственных реестров лицензий, ведение которых осуществляется уполномоченными федеральными органами власти;
22. Информационная система «Картотека арбитражных дел»;
23. Банк данных исполнительных производств Федеральной службы судебных приставов;
24. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве;
25. Иные реестры и сведения, размещенные на официальных сайтах органов государственной власти, иных уполномоченных организаций

### Подведение итогов запроса котировок

* + 1. Комиссия по осуществлению конкурентных закупок принимает решение о победителе запроса котировок. По результатам работы комиссии по осуществлению конкурентных закупок оформляется итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:
			1. дата подписания протокола;
			2. количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
			3. порядковые номера заявок участников запроса котировок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок;
			4. результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:

а) количества заявок, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

* + - 1. результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению конкурентных закупок о присвоении каждой такой заявке значения по итогам оценки;
			2. причины, по которым запрос котировок признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.
		1. Итоговый протокол комиссии размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола. Срок подписания протокола не может превышать 30 календарных дней. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 20 календарных дней.
		2. При проведении переторжки (переторжек), конкурентных переговоров, в иных случаях дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов могут быть перенесены.

### Признание запроса котировок несостоявшимся

* + 1. Запрос котировок (в том числе в части отдельных лотов) признается несостоявшимся, в связи с тем, что:
			1. на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки;
			2. на участие в запросе котировок подана одна заявка;
			3. по результатам проведения запроса котировок все заявки на участие в закупке отклонены;
			4. по результатам проведения запроса котировок отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
			5. по итогам проведения запроса котировок все участники уклонились от заключения договора.
		2. Если запрос котировок (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся в случаях, когда по итогам рассмотрения и оценки заявок только одна заявка признана соответствующей извещению, или на участие в запросе котировок подана одна заявка и она соответствует требованиям извещения, с участником закупки, подавшим такую заявку, может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами заказчика.

Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в заявке участника запроса котировок (в том числе в части отдельных лотов).

Цена заключаемого договора определяется в порядке, установленном заказчиком.

Если цена заключаемого договора снижена по сравнению с ценой, указанной в заявке участника, договор заключается при согласии участника.

* + 1. Запрос котировок может быть признан несостоявшимся, если к моменту окончания срока подачи заявок:

- не поступило ни одной заявки на участие в запросе котировок:

- поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании закупки несостоявшейся без рассмотрения заявки и заключения договора.

В случае признания запроса котировок несостоявшимся соответствующая информация отражается в итоговом протоколе, иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

* + 1. Если запрос котировок (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый запрос котировок (в том числе в части отдельных лотов) или осуществить закупку другим способом.

### Проведение переторжки

* + 1. В ходе проведения запроса котировок заказчик вправе принять решение о проведении переторжки. Переторжка является дополнительным элементом запроса котировок и заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников запроса котировок в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками запроса котировок цены своих первоначально поданных заявок, уменьшения сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, снижения размера аванса и в других случаях.
		2. Переторжка проводится по решению заказчика неограниченное количество раз в рамках одного запроса котировок.
		3. Переторжка может проводиться в режиме реального времени или в заочной форме. Переторжка в заочной форме может быть отменена в любое время до ее окончания. Переторжка в режиме реального времени может быть отменена до ее начала.
		4. В любое время до подведения итогов запроса котировок заказчик вправе направить участникам, допущенным к участию в запросе котировок приглашение с указанием в нем формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями, а также информации о дате, времени, проведения переторжки в режиме реального времени, дате, открытия доступа к документам с измененными условиями в электронной форме, дате и времени рассмотрения предложений и переносе срока подведения итогов. В случае если переторжка проводится в режиме реального времени в приглашении указывается срок, до которого участник запроса котировок, участвующий в переторжке, должен представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие условия коммерческого предложения.

Приглашение к переторжке направляется не менее чем за два рабочих дня до окончания срока подачи предложений к переторжке. В случае проведения переторжки в электронной форме в реальном времени приглашение к переторжке направляется не менее чем за два рабочих дня до даты ее проведения.

В случае если переторжка проводится в режиме реального времени в приглашении указывается срок, до которого участник запроса котировок, участвующий в переторжке, должен представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие условия коммерческого предложения.

Заказчик также размещает приглашение на сайтах. В приглашении указывается перечень документов, которые должны быть представлены в составе предложения. Документы должны быть оформлены в порядке, установленном извещением.

* + 1. При проведении переторжки в заочной форме допущенным к участию в запросе котировок участникам запроса котировок предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения цены, указанной в заявке такого участника или путем уменьшения сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг либо снижения размера аванса или изменения иных условий исполнения договора при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.
		2. При проведении переторжки в режиме реального времени изменению подлежит только цена предложения.
		3. В переторжке имеют право участвовать все допущенные к участию в запросе котировок участники. Предложение для переторжки, поданное участником, не допущенным к участию в запросе котировок, не подлежит рассмотрению.
		4. Участник, допущенный к участию в запросе котировок, вправе не принимать участие в переторжке, тогда при оценке заявок рассматривается его первоначальная заявка (последняя соответствующая требованиям извещения заявка, если переторжка проводится несколько раз).
		5. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий (последних предложенных условий если переторжка проводится несколько раз), не рассматриваются, такой участник запроса котировок считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями.

В случае если в ходе рассмотрения предложение для переторжки будет отклонено при оценке заявок будет рассматриваться его первоначальная заявка (последняя соответствующая требованиям извещения заявка, если переторжка проводится несколько раз).

* + 1. Переторжка в режиме реального времени проводится на ЭТЗП в дату и время, указанные в приглашении.
		2. Переторжка в режиме реального времени на ЭТЗП проводится путем снижения цены, предложенной участником в первоначальной заявке.
		3. Снижение цены, предложенной участником, может производиться поэтапно до окончания переторжки неограниченное количество раз.
		4. Участники запроса котировок заявляют новую цену договора независимо от цен, предлагаемых другими участниками, при этом участник запроса котировок не имеет обязанности предложить цену ниже других участников.
		5. Время приема предложений участников о цене составляет один час.
		6. Если до окончания переторжки остается менее 10 (десяти) минут и в этот период поступает новое ценовое предложение, то переторжка продлевается на 10 (десять) минут с момента подачи такого предложения. Указанная процедура повторяется неограниченное количество раз, но переторжка не может длиться более 4 (четырех) часов.
		7. Если в течение 10 (десяти) минут с момента продления процедуры переторжки ни одного предложения о более низкой цене договора (цене лота) не поступило, процедура переторжки автоматически завершается при помощи программных и технических средств ЭТЗП, обеспечивающих ее проведение.
		8. Участник подписывает каждое предложение о цене, сделанное в ходе переторжки усиленной квалифицированной электронной подписью.
		9. В случае если была предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником, лучшим считается предложение, поступившее ранее других предложений с той же ценой.
		10. Результаты проведения переторжки на ЭТЗП оформляются протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

 - адрес ЭТЗП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

 - дата, время начала и окончания процедуры переторжки,

 - количество поданных предложений, дата и время регистрации каждого предложения;

 - результаты рассмотрения предложений с указанием:

а) количества предложений которые отклонены;

б) основания отклонения каждого из предложений с указанием положений приложения к извещению которым не соответствует такое предложение;

- причина, по которой переторжка признана несостоявшейся (в случае признания ее таковой);

- результаты оценки предложений с указанием решения о соответствии предложений требованиям извещения о проведении запроса котировок, а также о присвоении таким предложениям значения по каждому из предусмотренных критериев оценки (если предусмотрена оценка при проведении закупки);

- сведения об объеме, начальной (максимальной) цене договора (цене лота), сроке исполнения договора;

- причина, по которой переторжка признана несостоявшейся (в случае признания ее таковой);

- дата подписания протокола.

* + 1. Протокол переторжки с помощью программных и технических средств ЭТЗП размещается на сайте ЭТЗП на следующий рабочий день после окончания переторжки, а также размещается на сайтах.

В случае технического сбоя в работе ЭТЗП при проведении переторжки в режиме реального времени дата ее проведения может быть перенесена. В случае если о техническом сбое в работе электронной площадки стало известно после проведения переторжки, переторжка может быть проведена повторно. Соответствующее уведомление с указанием даты и времени проведения переторжки размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания, а также направляется участникам запроса котировок через личный кабинет.

* + 1. Участники запроса котировок, участвовавшие в переторжке в режиме реального времени на ЭТЗП и снизившие первоначальную цену, обязаны дополнительно представить откорректированные с учетом новой цены документы, определяющие условия коммерческого предложения (техническое предложение), а также документы, являющиеся обоснованием предлагаемой цены договора, (если участником в ходе переторжки предложена демпинговая цена и в пункте 1.4 приложения к извещению предусмотрено применение антидемпинговой меры, в соответствии с которой должны быть представлены такие документы). Документы представляются через личный кабинет участника электронных процедур на ЭТЗП в порядке, предусмотренном для подачи предложений для переторжки в электронной форме, в сроки, определенные в приглашении к участию в переторжке. При непредставлении документов в установленные сроки, предложение участника для переторжки отклоняется и рассматривается предложение, представленное в заявке (последнее соответствующее требованиям извещения предложение участника, в том числе предложение для переторжки, если переторжка проводится несколько раз).
		2. При проведении переторжки в заочной форме участникам запроса котировок может быть предоставлена возможность добровольно повысить предпочтительность заявок путем изменения условий договора, указанных в приглашении к переторжке. Участники представляют технические предложения в порядке и сроки, указанные в приглашении к переторжке. В приглашении также указывается перечень представляемых документов. Документы должны быть оформлены в порядке, предусмотренном приложением к извещению.
		3. При проведении переторжки в заочной электронной форме участники представляют документы, откорректированные с учетом внесенных в заявку изменений, а также документы, являющиеся обоснованием предлагаемой цены договора (если участником в ходе переторжки предложена демпинговая цена и в пункте 1.4 приложения к извещению предусмотрено применение антидемпинговой меры, в соответствии с которой должны быть представлены такие документы) через личный кабинет участника на ЭТЗП. Участник вправе отозвать поданное предложение с измененными условиями в любое время до окончания срока подачи предложений к переторжке. Отзыв предложения осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим приложением к извещению для отзыва котировочных заявок.
		4. При непредставлении документов, перечисленных в пунктах 3.10.21 – 3.10.23 в установленные сроки, предложение участника для переторжки отклоняется и рассматривается предложение, представленное в заявке (последнее соответствующее требованиям извещения о проведении запроса котировок предложение участника, в том числе предложение для переторжки, если переторжка проводится несколько раз).
		5. Открытие доступа к документам с измененными условиями в электронной форме) на участие в запросе котировок проводится в порядке, предусмотренном извещением, с оформлением аналогичного протокола вскрытия и его размещением на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.
		6. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, предусмотренном приложением к извещению.

### Проведение конкурентных переговоров

* + 1. В ходе проведения запроса котировок заказчик вправе принять решение о проведении конкурентных переговоров. Конкурентные переговоры являются дополнительным элементом запроса котировок, и заключаются в добровольном повышении предпочтительности заявок участников запроса котировок в рамках специально организованной для этого процедуры (обсуждения с участниками запроса котировок, допущенными к переговорам, условий их заявок).
		2. Конкурентные переговоры проводятся по решению заказчика неограниченное количество раз в рамках одного запроса котировок.
		3. Решение о необходимости проведения конкурентных переговоров может быть принято заказчиком до подведения итогов запроса котировок. В случае принятия такого решения заказчик не менее чем за 2 (два) рабочих дня до проведения переговоров направляет всем допущенным к участию в запросе котировок участникам уведомление о проведении конкурентных переговоров с указанием в нем формы и порядка проведения таких переговоров, а также информации о дате, времени, месте проведения переговоров, условия прохода в здание и информации о переносе срока подведения итогов (при необходимости).

Уведомление о проведении конкурентных переговоров также публикуется на сайтах.

* + 1. Переговоры проводятся в очной форме, в том числе с помощью средств аудио-, видеоконференцсвязи, уполномоченными лицами заказчика. Конкурентные переговоры могут проводиться в несколько раундов. Если заказчиком принято решение о необходимости проведения конкурентных переговоров в несколько раундов, соответствующая информация, в том числе о сроках и порядке проведения каждого из раундов указывается в уведомление о проведении конкурентных переговоров.
		2. Конкурентные переговоры проводятся одновременно со всеми допущенными к участию в запросе котировок участниками.

Заказчик вправе провести переговоры как со всеми допущенными к переговорам участниками, так и с единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок, который признан несостоявшимся.

Для участия в конкурентных переговорах представитель участника должен иметь при себе доверенность на право участия в таких переговорах, решение или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени участника действует лицо на основании доверенности. Если от имени участника действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы/копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) участника. Представитель участника должен иметь при себе паспорт.

Участник, допущенный к участию в запросе котировок, вправе не принимать участие в конкурентных переговорах, тогда при оценке заявок рассматривается ранее поданная таким участником заявка (последняя соответствующая требованиям извещения заявка).

* + 1. При проведении конкурентных переговоров допущенным к участию в запросе котировок участникам запроса котировок предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем улучшения в интересах заказчика любых аспектов заявок участников запроса котировок (снижения участниками запроса котировок цены своих первоначально поданных заявок, уменьшения сроков поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, снижения размера аванса и других условий (параметров) заявки) или изменения иных условий исполнения договора при условии сохранения остальных положений заявки без изменений.
		2. По результатам проведения конкурентных переговоров оформляется протокол, который должен содержать следующие сведения:

1) дату и время проведения переговоров;

2) принятые по результатам проведения переговоров решения;

3) информацию о необходимости (в случае принятия заказчиком такого решения) представления всеми участниками переговоров уточненных заявок, а также о сроках их подачи и требованиях к их содержанию;

4) иные сведения при необходимости.

Протокол размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

* + 1. Участник переговоров представляет документы, входящие в состав уточненных заявок, в том числе документы, являющиеся обоснованием предлагаемой цены договора (если участником в ходе переговоров предложена демпинговая цена и в пункте 1.4 приложения к извещению предусмотрено применение антидемпинговой меры, в соответствии с которой должны быть представлены такие документы). Документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок, предъявляемыми к данным документам.

Уточненные заявки подаются участниками запроса котировок в сроки, установленные в протоколе по результатам проведения конкурентных переговоров, в порядке и в соответствии с условиями, указанными в пунктах 2.2, 3.14 приложения к извещению. По истечении указанного в протоколе по результатам проведения конкурентных переговоров срока уточненные заявки не принимаются.

Участник переговоров, вправе не подавать уточненную заявку, в таком случае его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями в ранее поданной заявке участника (последняя соответствующая требованиям извещения).

* + 1. Уточненная заявка участника, содержащая ухудшенные условия по отношению к его ранее поданной заявке или не соответствующая результатам, достигнутым при проведении конкурентных переговоров и отраженных в протоколе, оформляемом по результатам проведения конкурентных переговоров, не рассматривается, такой участник считается не участвовавшим в переговорах, при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями в ранее поданной заявке участника (последняя соответствующая требованиям извещения заявка).

В случае если в ходе рассмотрения уточненная заявка участника будет отклонена, при оценке заявок будет рассматриваться его первоначальная заявка (последняя соответствующая требованиям извещения заявка).

* + 1. Уточненная заявка, поданная участником, не допущенным к участию в запросе котировок, не подлежит рассмотрению.
		2. После проведения конкурентных переговоров победитель определяется в порядке, предусмотренном настоящим приложением.

### Антидемпинговые меры

* + 1. При предложении участником запроса котировок демпинговой цены договора (цены лота) к участнику запроса котировок могут быть применены антидемпинговые меры. Возможность применения антидемпинговых мер, вид антидемпинговой меры указываются в пункте 1.4 приложения к извещению.
		2. Независимо от применения антидемпинговых мер, предусмотренных пунктом 1.4 приложения к извещению, заказчик имеет право применить следующие антидемпинговые меры:
			1. при обнаружении предложений, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных участниками предложений более чем на 15%, заказчик имеет право запросить дополнительные разъяснения порядка ценообразования и обоснованности такого снижения цены, а при отсутствии обоснованных разъяснений отклонить заявку;
			2. заявки участников, содержащие минимальное и максимальное предложение по цене, могут быть отклонены. Отклонению подлежат одновременно максимальное и минимальное предложения по лоту.
		3. Независимо от применения антидемпинговых мер, заявка участника, содержащая демпинговую цену договора (цену лота), отклоняется, если по итогам проведенного анализа представленных в составе заявки обоснования предложенной цены, расчета предложенной цены, иных документов установлено, что снижение цены договора (цены лота) достигается за счет сокращения налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за счет невыполнения минимально необходимых требований, предусмотренных Федеральным законом «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
		4. В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора на участника запроса котировок, с которым в соответствии с приложением к извещению заключается договор, распространяются установленные требования в полном объеме.

### Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

* + 1. Требования пункта 3.13 приложения к извещению применяются если в пункте 1.8 приложения к извещению в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» установлен соответствующий приоритет.
		2. При установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе котировок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по критерию «цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
		3. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по критерию «цена договора» производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов. При этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
		4. Участник в составе заявки должен предоставить техническое предложение, содержащее сведения о наименовании страны происхождения поставляемого товара, по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению.
		5. Непредставление в составе заявки сведений о стране происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара.
		6. Участник, предоставивший в составе заявки недостоверные сведения о стране происхождения товара, не допускается к участию в запросе котировок.
		7. В договоре указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке, представленной участником закупки с которым заключается договор.
		8. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником запроса котировок, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.
		9. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
		10. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:
			1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
			2. в заявках на участие в запросе котировок не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
			3. в заявках на участие в запросе котировок не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
			4. в заявке на участие в запросе котировок, представленной участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

* + 1. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.
		2. Предусмотренный настоящим пунктом приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

### Порядок подачи заявки

* + 1. Заявка должна содержать всю требуемую приложением к извещению информацию и документы, должна быть оформлена в соответствии с требованиями приложения к извещению. Заявка действует 120 (сто двадцать) дней с даты окончания срока подачи заявок.
		2. Заявка участника, не соответствующая требованиям приложения к извещению отклоняется.
		3. Заявка оформляется на русском языке. Если в составе заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. Предоставляется копия документа, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением запроса котировок, ведется на русском языке. В случае если для участия в запросе котировок иностранному лицу потребуется извещение и приложения к нему на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.
		4. В случае участия иностранного лица в запросе котировок, такое лицо в составе заявки должно представить все документы, предусмотренные приложением к извещению (или аналогичные документы, выдаваемые в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрировано и осуществляет деятельность такое лицо).
		5. В случае если в составе заявки участника предоставлены документы и материалы, составленные, выданные или удостоверенные государственными органами иностранных государств или должностными лицами иностранных государств, указанные документы (помимо нотариально заверенного перевода) представляются с соблюдением следующих требований:

1) если документы выданы в государстве, не являющемся участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) (далее – Гаагская конвенция), такие документы должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации в таком иностранном государстве;

или

2) если документы выданы в государстве, являющемся участником Гаагской конвенции, документы должны быть апостилированы в таком государстве в соответствии с требованиями Гаагской конвенции;

или

3) если документы выданы в государстве, в отношении которого действует международный договор Российской Федерации, отменяющий либо упрощающий требования легализации документов, документы должны соответствовать требованиям такого международного договора.

* + 1. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.
		2. Заявка состоит из открытой и закрытой частей. Размещение документов в составе заявки на ЭТЗП осуществляется в соответствии с регламентом работы электронной площадки, размещенным на ЭТЗП.
		3. В открытой части заявки должны быть представлены:
			1. заявка на участие в запросе котировок, подготовленная по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению;
			2. техническое предложение, подготовленное по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению.
		4. В закрытой части заявки должны быть представлены:
			1. выписка из единого государственного реестра юридических лиц, если доступ к сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, об участнике запроса котировок ограничен в случаях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 729 «Об определении случаев, в которых доступ к содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц сведениям (документам, содержащим сведения) о юридическом лице может быть ограничен»;
			2. документы, содержащие информацию о месте регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), документы, удостоверяющие личность (для физических лиц) (если в приложении к извещению установлен приоритет работ (услуг) выполняемых (оказываемых) российскими лицами, по отношению к работам (услугам) выполняемым (оказываемым) иностранными лицами). Документ должен быть сканирован с оригинала или копии, заверенной участником;
			3. документы, подтверждающие соответствие участников запроса котировок квалификационным требованиям, указанным в пункте 1.9 приложения к извещению, предлагаемых ими товаров, работ, услуг установленным требованиям технического задания (если в техническом задании предусмотрено требование о предоставлении документов);
			4. документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки (если в извещении и пункте 1.5 приложения к извещению содержится данное требование). Если участником выбрана форма обеспечения заявки в виде банковской гарантии, предоставляется сканированная с оригинала банковская гарантия. Если участником выбрана форма обеспечения заявки в виде перечисления денежных средств, предоставляется сканированное с оригинала или копии платежного поручения о перечислении денежных средств;
			5. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в запросе котировок принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц). Договор должен быть сканирован с оригинала;
			6. документы, подтверждающие возможность поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, обосновывающие предложенную участником цену и иные документы, запрашиваемые при применении антидемпинговых мер, если требование о предоставлении документов предусмотрено в пункте 1.4 приложения к извещению.
		5. В закрытой части заявки участник вправе представить учредительные документы, выписку из единого государственного реестра юридических лиц, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и иные документы по своему усмотрению.
		6. Окончательная дата подачи котировочных заявок может быть перенесена на более поздний срок. Соответствующие изменения даты подачи заявок размещаются на сайтах. В этом случае продление сроков действия обеспечения заявок не требуется.
		7. Каждый участник может подать только одну заявку по каждому из лотов извещения. В случае если участник подает более одной заявки по одному лоту, а ранее поданные им заявки по данному лоту не отозваны, все заявки по данному лоту, представленные участником, отклоняются.
		8. Заявки принимаются до истечения срока подачи заявок. По истечении срока подачи заявок заявки не принимаются.
		9. Все файлы, представленные в составе заявки, должны иметь наименование, соответствующее наименованию документов, содержащихся в них.
		10. Документы, входящие в предложения для переторжки, уточненные заявки представляются в открытой части, за исключением документов, предоставляемых в качестве обоснования демпинговой цены (если представление документов предусмотрено данным пунктом), которые представляются в закрытой части.
		11. При непредставлении участником части (частей) заявки (открытой или закрытой части) такая заявка считается не поданной.
		12. Заявка (предложение для переторжки, уточненная заявка) подается в виде документов в формате pdf[[1]](#footnote-1) (требуемое разрешение при сканировании документов составляет 75-100dpi[[2]](#footnote-2)) или в виде документов в формате word. Допускается сканирование в черно-белом режиме. Документы, входящие в состав заявки (предложения для переторжки, уточненная заявка), должны соответствовать требованиям по оформлению, изложенным в настоящем приложении к извещению о проведении запроса котировок.
		13. Для надлежащей подачи заявок (предложений для переторжки, уточненных заявок) на участие в запросе котировок участники в личном кабинете электронных процедур на ЭТЗП, на странице данного запроса котировок на сайте ЭТЗП подают заявки (предложения для переторжки, уточненные заявки), с использованием соответствующего функционала сайта ЭТЗП.

### Изменение и отзыв заявок

* + 1. Участник вправе изменить или отозвать поданную заявку в любое время до истечения срока подачи заявок, не утрачивая права на обеспечение.
		2. Никакие изменения не могут быть внесены в заявку после окончания срока подачи заявок. В случае нарушения данного условия, заказчик вправе удержать обеспечение заявки.
		3. Для отзыва заявки на ЭТЗП необходимо ее удалить или перевести в состояние редактирования. Для внесения изменений в заявку, необходимо сначала ее отозвать, затем внести в нее изменения, подписать усиленной квалифицированной электронной подписью и вновь направить на электронную площадку. Без отзыва заявки изменить ее невозможно. Для внесения изменений в поданную заявку или отзыва заявки необходимо руководствоваться нормативными документами ЭТЗП, размещенными на сайте ЭТЗП.

### Обеспечение заявок

* + 1. Обеспечение заявки может быть представлено в форме внесения денежных средств или в форме банковской гарантии или иным способом, предусмотренным действующим законодательством РФ и принятым во исполнение его нормативными правовыми актами. Выбор способа обеспечения заявки на участие в запросе котировок осуществляется участником запроса котировок. Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

Обеспечение заявки предоставляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.14.9 приложения к извещению о проведении запроса котировок, до окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

* + 1. При выборе способа обеспечения заявки в форме внесения денежных средств участник перечисляет по реквизитам, указанным в пункте 1.5 приложения к извещению, денежные средства до окончания срока подачи заявок в размере, установленном в пункте 1.5 приложения к извещению.
		2. Факт внесения участником денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, или копией такого поручения.
		3. В случае если участником запроса котировок в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, но до окончания срока подачи заявок денежные средства не поступили на счет заказчика, указанный в приложении к извещению, участник запроса котировок признается не предоставившим обеспечение заявки.

В случае если в платежном поручении, представленном участником в составе заявки, назначение платежа не указано или указано не в соответствии с требованиями приложения к извещению, обеспечение заявки считается непредставленным.

Если в составе заявки не представлено платежное поручение, но денежные средства поступили на счет заказчика, указанный в пункте 1.5 приложения к извещению, до окончания срока подачи заявки, обеспечение заявки считается представленным.

* + 1. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, возвращаются на счет участника запроса котировок в течение 7 (семи) рабочих дней, если иное не предусмотрено извещением, с даты наступления одного из следующих случаев:
			1. после принятия решения об отказе от проведения запроса котировок – всем участникам запроса котировок, подавшим заявки,
			2. после отзыва участником запроса котировок заявки до окончания срока подачи заявок – такому участнику;
			3. после отказа участника запроса котировок от продления срока действия заявки – такому участнику запроса котировок,
			4. после окончания срока подачи заявок – лицам, не представившим заявку или участникам, не представившим открытую или закрытую часть заявки, а также единственному участнику, если на участие в запросе котировок поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании запроса котировок несостоявшимся без рассмотрения заявки и заключения договора на основании подписанного уполномоченным лицом участника письменного обращения, в котором должны быть указаны реквизиты счета для перечисления денежных средств;
			5. после получения заявки после окончания срока подачи заявок – участникам запроса котировок, которые подали эти заявки,
			6. после отказа заказчика от заключения договора с победителем (участником, заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в случае установления его несоответствия требованиям приложения к извещению и/или при представлении таким участником недостоверной информации в отношении своего соответствия требованиям приложения к извещению – такому участнику запроса котировок;
			7. после отказа единственного участника от заключения договора в связи со снижением цены заключаемого договора по сравнению с ценой, указанной в заявке участника – такому участнику запроса котировок;
			8. после размещения итогового протокола запроса котировок – участникам, которые не стали победителями запроса котировок (за исключением участника, заявке которого присвоен второй номер);
			9. после заключения договора – победителю запроса котировок, участнику, заявке которого присвоен второй номер, участнику с которым в соответствии с приложением к извещению заключается договор.
		2. Для возврата денежных средств, внесенных участниками в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок, необходимо в заявке на участие в запросе котировок, подготовленной по Форме заявки участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению, указать реквизиты, на которые можно будет вернуть денежные средства.
		3. При выборе способа обеспечения заявки в форме банковской гарантии, участник должен предоставить банковскую гарантию, выданную одним из банков, размер собственных средств (капитала) которого («Базель III») по форме 123 на последнюю отчетную дату и в течение предыдущих шести месяцев составляет не менее двадцати миллиардов рублей в соответствии с информацией, размещенной Центральным банком Российской Федерации на сайте [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru), или одним из банков, согласно перечню, приведенному на сайте ОАО «РЖД» https://company.rzd.ru/ в разделе «Закупки и торги» (подраздел «Нормативные документы»). Срок действия банковской гарантии должен составлять не менее 120 (ста двадцати) дней со дня окончания срока подачи заявок. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, изложенным в пункте приложения к извещению. Рекомендуемая форма банковской гарантии представлена в приложении № 3.1 к извещению.
		4. Обеспечение заявки может быть оформлено в виде отдельной банковской гарантии по каждому лоту либо в виде одной банковской гарантии на общую сумму гарантии по всем лотам, на которые участник подает заявки.
		5. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу заказчика.
		6. Обеспечение заявки в виде банковской гарантии оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящим приложением.
		7. В банковской гарантии должны быть указаны:
1. дата выдачи;
2. принципал;
3. бенефициар (заказчик);
4. гарант;
5. способ закупки, номер и ее наименование;
6. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно:

обязательство принципала, в случае если он будет признан победителем (либо участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), либо единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником), представить заказчику подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями извещения в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика;

обязательство принципала не совершать действий, направленных на отзыв или изменение своей заявки на участие в запросе котировок после окончания срока подачи заявок;

1. денежная сумма, подлежащая выплате;
2. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно:

- изменение или отзыв принципалом поданной заявки на участие в запросе котировок, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

- отказ принципала подписать договор в порядке, установленном приложением к извещению;

- непредставление принципалом договора в срок, установленный приложением к извещению;

- непредставление принципалом обеспечения исполнения договора (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено приложением к извещению);

- представление принципалом обеспечения исполнения договора не в соответствии с требованиями приложения к извещению (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено приложением к извещению);

- непредставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных);

1. полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.
	* 1. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).
		2. Банковская гарантия также должна содержать:
2. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих (банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;
3. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
4. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
5. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
6. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
7. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
8. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
9. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня окончания срока подачи заявок;
10. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием одной из телекоммуникационных систем SWIFT (СВИФТ) или СПФС, содержащего полный текст требования бенефициара, через обслуживающий банк бенефициара, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего требование от имени бенефициара, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этих систем;
11. срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями приложения к извещению;
12. указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;
13. указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.
	* 1. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, заверенной бенефициаром копии карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара и оттиска печати бенефициара, документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени бенефициара (оригинал или нотариально удостоверенная копия), в случае, если требование бенефициара подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.
		2. Основанием для отказа в допуске к участию в запросе котировок является несоответствие банковской гарантии условиям, изложенным в приложении к извещению.

### Представление технического предложения

* + 1. Техническое предложение участника, представляемое в составе заявки, должно соответствовать требованиям приложения к извещению, условия технического предложения должны соответствовать требованиям технического задания, являющегося приложением № 1.1 к извещению, и должно предоставляться по Форме технического предложения участника, представленной в приложении № 1.3 к извещению.
		2. В составе заявки участник также должен представить документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником товаров, работ, услуг в случае, если предоставление таких документов предусмотрено техническим заданием.
		3. Техническое предложение должно включать цену за единицу (если указание цены за единицу предусмотрено извещением и приложениями к нему) и общую цену предложения.
		4. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов участника.
		5. Цены должны быть указаны с учетом НДС и без учета НДС.
		6. Для целей единообразного подхода к расчету сумм технического предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,2 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника).
		7. Техническое предложение должно содержать все показатели и характеристики товаров, работ, услуг, условия исполнения договора, предусмотренные приложением к извещению и необходимые для рассмотрения и оценки заявки участника. Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование, числовые показатели при описании характеристик товаров, работ, услуг должны быть указаны в абсолютных величинах. Срок, в течение которого участник обязуется обеспечить соответствие качества товаров (работ, услуг) условиям технического задания (гарантийный срок) не должен превышать предельный срок службы товаров, эксплуатации объекта работ (услуг) при достижении показателей, указанных в техническом задании.
		8. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, техническое предложение участника должно содержать информацию о наименовании страны происхождения товара.
		9. Все условия заявки участника понимаются заказчиком буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и словами, приоритет имеют написанные словами.
		10. Предложение участника о цене, содержащееся в техническом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в извещении (с учетом НДС и без учета НДС). Если в извещении указаны цены за единицу закупаемых товаров, работ, услуг, в техническом предложении должны быть указаны цены за единицу по каждому из предлагаемых участником товаров, работ, услуг (если указание цены за единицу предусмотрено приложением к извещению о проведении запроса котировок). Цена за единицу, предложенная участником, не должна превышать цену за единицу, установленную в извещении (с учетом НДС и без учета НДС).
		11. В случае поставки товаров в техническом предложении должны быть указаны марки (при наличии), модели (при наличии), наименования предлагаемого товара по каждой номенклатурной позиции.
		12. Если участником запроса котировок предлагается эквивалентный товар, участник в техническом предложении должен указать по каждому наименованию эквивалентного товара марку (при наличии), модель (при наличии), производителя, конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям извещения и приложений к нему. В случае непредставления указанной информации товар не будет рассматриваться как эквивалентный.

### Обеспечение исполнения договора

* + 1. Обеспечение исполнения договора предоставляется, если в пункте 1.6 приложения к извещению установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора. Исполнение договора может обеспечиваться представлением банковской гарантии, либо внесением денежных средств на указанный заказчиком в пункте 1.6 приложения к извещению счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, либо иным способом, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, по согласованию с заказчиком.

Если в отношении участника закупки, с которым заключается договор, либо в отношении его бенефициарных владельцев (совокупная доля его прямого и (или) косвенного участия составляет не менее 25 процентов) иностранными организациями введены ограничительные меры, такой участник вправе предоставить обеспечение исполнения договора в форме поручительства. Условия и порядок предоставления обеспечения исполнения договора в форме поручительства предоставляются заказчиком по запросу таких лиц.

Обеспечение исполнения обязательств по возврату аванса предоставляется, если в пункте 1.6 приложения к извещению установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса. При выборе способа обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса в форме банковской гарантии победитель запроса котировок (участник, заявке которого присвоен второй номер) должен предоставить банковскую гарантию (выданную банком) соответствующую требованиям, установленным пунктом 3.18 приложения к извещению. Рекомендуемая форма банковской гарантии обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса представлена в приложении № 3.3 к извещению.

Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

* + 1. В случае применения антидемпинговой меры, предусматривающей предоставление обеспечения исполнения договора в размере, превышающей в полтора раза установленный в пункте 1.6 приложения к извещению размер, обеспечение исполнения договора предоставляется в соответствующем размере.
		2. Договор может быть заключен только после предоставления победителем или участником, заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.20.6 приложения к извещению о проведении запроса котировок, обеспечения исполнения договора.
		3. Если в установленные сроки не представлено обеспечение исполнения договора, победитель или участник, заявке которого присвоен второй номер (в случае, если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй номер), единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) такой победитель или участник признаются уклонившимися от заключения договора.
		4. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме перечисления денежных средств победитель (участник, заявке которого присвоен второй номер или единственный участник, допущенный к участию в запросе котировок) перечисляет по реквизитам, указанным в пункте 1.6 приложения к извещению, денежные средства в размере, установленном приложением к извещению.
		5. Факт внесения участником запроса котировок денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, или копией такого поручения.
		6. В случае если победителем (участником, заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого такой победитель (участник, заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в запросе котировок) должен представить подписанный со своей стороны договор, денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в пункте 1.6 приложения к извещению, победитель (участник, заявке которого присвоен второй номер, единственный участник, допущенный к участию в запросе котировок) признается уклонившимся от заключения договора.
		7. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме банковской гарантии участник должен представить банковскую гарантию, выданную одним из банков, указанных в перечне банков, представленном на сайте ОАО «РЖД» https://company.rzd.ru/ в разделе «Закупки и торги» (подраздел «Нормативные документы»). Участником может быть согласовано с заказчиком предоставление банковской гарантии иным банком, не указанным в перечне. Согласование осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.18.10 приложения к извещению.
		8. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 1 (один) месяц. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным приложением к извещению. Рекомендуемая форма банковской гарантии представлена в приложении № 3.2 к извещению.
		9. Победитель или участник, заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер, единственный участник, допущенный к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) согласовывает банковскую гарантию с заказчиком, направив проект банковской гарантии либо банковскую гарантию заказчику. Победитель, участник запроса котировок, с которым принято решение заключить договор, вправе инициировать процедуру согласования банковской гарантии с даты размещения итогового протокола на сайтах.
		10. В случае, если банковская гарантия соответствует требованиям приложения к извещению и/или предложенный банк соответствует требованиям заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банков, банковская гарантия согласовывается заказчиком. При наличии замечаний к банковской гарантии либо банку, выпускающему банковскую гарантию, заказчик направляет их участнику, с которым принято решение заключить договор. Договор заключается при условии предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям приложения к извещению. В случае непредставления банковской гарантии в соответствии с требованиями приложения к извещению в срок, установленный для заключения договора, участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.
		11. Банковская гарантия оформляется в пользу заказчика и в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и приложения к извещению. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

В банковской гарантии должны быть указаны:

1. дата выдачи;
2. принципал;
3. бенефициар (заказчик);
4. гарант;
5. способ закупки, номер и ее наименование;
6. денежная сумма, подлежащая выплате;
7. .полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии;
8. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно обязательство исполнения принципалом всех обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса котировок;
9. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса котировок;
10. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;
11. срок действия банковской гарантии;
12. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии;
13. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;
14. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
15. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
16. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
17. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
18. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
19. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
20. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием одной из телекоммуникационных систем SWIFT (СВИФТ) или СПФС, содержащего полный текст требования бенефициара, через обслуживающий банк бенефициара, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего требование от имени бенефициара, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этих систем;
21. указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;
22. указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.
	* 1. Вместе с гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.
		2. Денежные средства, внесенные победителем (участником, заявке которого присвоен второй номер, единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником) в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет этого участника в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору в том числе, накладных о поставке товаров, акта (актов) о выполнении работ, оказании услуг.
		3. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны заказчиком в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса котировок.
		4. Участник вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации требованиям приложения к извещению, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются участнику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

* + 1. В ходе исполнения договора размер обеспечения исполнения договора по согласованию сторон может быть уменьшен пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, предусмотренные заключенным договором, на основании соответствующего обращения, направленного участником в адрес заказчика.

Участник закупки, с которым заключен договор, вправе направить письменное обращение заказчику о пересмотре размера обеспечения исполнения договора. Взаимодействие заказчика и участника закупки, с которым заключен договор, осуществляется в порядке, предусмотренном договором.

* + 1. В случае продления срока действия договора и/или увеличения количества предусмотренных договором товаров, объема предусмотренных работ, услуг в соответствии с пунктом 3.21.3 приложения к извещению, заказчик вправе потребовать от участника закупки, с которым заключен договор, дополнение к банковской гарантии/внести денежные средства соразмерно продлению срока действия договора и/или увеличению количества предусмотренных договором товаров, объема предусмотренных работ, услуг до момента подписания дополнительного соглашения к договору. Дополнение к банковской гарантии/платежное поручение о внесении денежных средств представляется заказчику одновременно с подписанным со стороны участника, с которым заключен договор, дополнительным соглашением к договору. Взаимодействие заказчика и участника, с которым заключен договор, по вопросу предоставления дополнительного обеспечения осуществляется в порядке, предусмотренном договором.

### Предоставление информации о конечных бенефициарах

* + 1. До заключения договора лицо, с которым заключается договор по итогам запроса котировок, представляет сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. В случае непредставления указанных сведении и документов, победитель, иной участник с которым заключается договор, считается уклонившимся от заключения договора.

### Заключение договора

* + 1. Положения договора (условия, цена) не могут быть изменены по сравнению с формой, приложенной к извещению и заявкой победителя запроса котировок за исключением случаев, предусмотренных приложением к извещению. Договор должен быть подписан участником запроса котировок в срок, установленный приложением к извещению. Победитель, участник с которым по итогам закупки заключается договор (в случаях, установленных приложением к извещению) признаются уклонившимися от заключения договора в случае отказа от заключения договора, либо изменения условий договора, установленных приложением к извещению и заявкой участника. Договор в таком случае может быть заключен с участником, заявке которого присвоен второй номер, с учетом требований данного пункта.
		2. Договор по результатам запроса котировок заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения на сайтах итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора ЭТЗП.
		3. Договор по результатам запроса котировок может быть заключен с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП. Договор в таком случае должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника запроса котировок, с которым заключается договор, заказчика.
		4. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения итогового протокола на сайтах, а в случае, если договор заключается с единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае, если принято решение о заключении договора с таким участником) - с даты определения цены, направляет участнику, с которым заключается договор, проект договора. Договор может направляться, в том числе с использованием программно-аппаратных средств ЭТЗП.
		5. При отсутствии возможности заключения договора посредством использования функционала ЭТЗП заключение договора с победителем или участником, заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), осуществляется на бумажном носителе по согласованию между заказчиком и участником, с которым заключается договор. Договор в таком случае заключается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
		6. Участник запроса котировок, с которым заключается договор, должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в извещении), иные документы, если приложением к извещению предусмотрено их представление на этапе заключения договора и подписанный со своей стороны на ЭТЗП договор не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика. Участник запроса котировок, с которым заключается договор, должен при заключении договора по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор. Если участником, с которым заключается договор, на этапе заключения договора представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования, представления участником поврежденного файла электронного документа и др.), документ считается непредставленным.
		7. В случае наличия разногласий по проекту договора, участник запроса котировок, с которым заключается договор, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, приложению к извещению и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий должен быть предоставлен заказчику в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика.
		8. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет посредством программно-аппаратных средств ЭТЗП участнику, с которым заключается договор, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.
		9. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения документов, указанных в пункте 3.20.8 приложения к извещению, участник запроса котировок, с которым заключается договор, представляет заказчику посредством использования программно-аппаратных средств ЭТЗП подписанный со своей стороны договор, обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в извещении), иные документы, если приложением к извещению предусмотрено их представление на этапе заключения договора.
		10. В случае непредставления в установленный срок подписанного договора, обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено извещением), документов, представление которых предусмотрено приложением к извещению на этапе заключения договора либо протокола разногласий, участник признается уклонившимся от заключения договора, если иное не предусмотрено приложением к извещению.
		11. В случае если победитель запроса котировок уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, заявке которого присвоен второй номер.
		12. В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником запроса котировок, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем.
		13. Если заказчик отказался от заключения договора с победителем в связи с тем, что победитель не соответствует требованиям, указанным в приложении к извещению, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям, заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого присвоен второй номер.
		14. Участник запроса котировок, с которым заключается договор, в случаях, установленных приложением к извещению, обязан заключить договор на условиях извещения и приложений к нему, и своей заявки. Стоимость договора определяется на основании стоимости технического предложения такого участника без учета НДС, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

* + 1. В случае непредоставления подписанного договора, документов, представление которых предусмотрено приложением к извещению на этапе заключения договора, либо протокола разногласий в установленный приложением к извещению срок, победитель закупки, участник, с которым по итогам закупки заключается договор (в случаях, установленных приложением к извещению) признается уклонившимся от заключения договора, если иное не установлено приложением к извещению.
		2. Участник, заявке которого присвоен второй номер, в случаях, установленных пунктами 3.20.11 - 3.20.13 приложения к извещению, заключает договор на условиях приложения к извещению и своей заявки. Такой участник должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено приложением к извещению), иные документы, если приложением к извещению предусмотрено их представление на этапе заключения договора, подписанный со своей стороны договор на ЭТЗП не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика, а также по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор.
		3. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований приложения к извещению и условий технического предложения.
		4. В любой момент до заключения договора заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем или участником, заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в запросе котировок (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в случае установления его несоответствия требованиям приложения к извещению или в связи с предоставлением участником недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям.

В случае отказа от заключения договора с победителем по основаниям, указанным в настоящем пункте приложения к извещению, договор в таком случае может быть заключен с участником, заявке которого присвоен второй номер.

* + 1. При заключении договора с участником запроса котировок заказчик вправе осуществить проверку соответствия этого участника запроса котировок критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на основании сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.
		2. По итогам запроса котировок заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками запроса котировок в порядке и в случаях, предусмотренных пунктом 1.11 приложения к извещению.

### Исполнение, изменение, расторжение договора

* + 1. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика, размещенным в установленном порядке, договором. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
		2. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
		3. Заказчик по согласованию с исполнителем договора при заключении и/или в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в пределах 30% (тридцати процентов) от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если иное не предусмотрено в пункте 1.10 приложения к извещению, а также при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, товаров, не предусмотренных договором, но связанных с такими работами, услугами, товарами, предусмотренными договором.
		4. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставки таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик в обязательном порядке меняет цену договора указанным образом.
		5. В случае расторжения договора (в том числе одностороннего отказа от исполнения договора), заключенного с победителем закупки, договор (в объеме, неисполненном в первоначальном договоре) может быть заключен с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер, при его согласии и на условиях его заявки.

Договор с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер, заключается в порядке, предусмотренном пунктом 3.20 документации о закупке. При этом сроки направления проекта договора и заключения договора исчисляются с даты принятия заказчиком решения о заключении договора с таким участником.

* + 1. Лицо, с которым заключен договор, обязано информировать заказчика в сроки, установленные договором, о произошедших изменениях в сведениях в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами.
		2. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, а также случая, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям к участникам запроса котировок, которые устанавливались в приложении к извещению.
		3. При исполнении договора по согласованию с заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. При этом стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

*Раздел приложения к извещению «Порядок проведения запроса котировок» является неизменяемым. После согласования раздела «Условия проведения запроса котировок» организатор формирует извещение с учетом раздела «Порядок проведения запроса котировок».*

Приложение № 3.1 к извещению

о проведении запроса котировок

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

*(применяется в случае, если в пункте 1.5 приложения к извещению установлено требование о предоставлении обеспечения заявки)*

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **года**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдана ЦБ РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании доверенности, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте 2 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в пункте 2 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»).

1. Гарантия обеспечивает обязательства ПРИНЦИПАЛА по участию в закупке:

|  |  |
| --- | --- |
| Способ закупки, номер закупки (извещения) /наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии) | \_\_\_\_ |

далее – Закупка, в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее по тексту – «Закон»).

Гарантия обеспечивает следующие обязательства ПРИНЦИПАЛА перед БЕНЕФИЦИАРОМ:

- обязательство ПРИНЦИПАЛА, в случае если он будет признан победителем (либо участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер) либо единственным участником, допущенным к участию в закупке (при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником), представить БЕНЕФИЦИАРУ подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями приложения к извещению по Закупке в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от БЕНЕФИЦИАРА;

- обязательство ПРИНЦИПАЛА не совершать действий, направленных на отзыв или изменение своей заявки на участие в Закупке после окончания срока подачи заявок.

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ и Сумме Гарантии:

|  |
| --- |
| **БЕНЕФИЦИАР** |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |
| **Сумма Гарантии** |
| Сумма Гарантии в рублях РФ |  |
| **Срок действия Гарантии** |
| Срок действия Гарантии | Гарантия вступает в силу с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года включительно. После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату. |

1. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

|  |
| --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

|  |
| --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** |
| ФИО |  |
| ИНН |  |
| ОГРНИП |  |
| Паспортные данные |  |
| Адрес места жительства |  |

1. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается сумма Гарантии, являются следующие обстоятельства:
* изменение или отзыв ПРИНЦИПАЛОМ поданной заявки на участие в Закупке, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в Закупке;
* отказ ПРИНЦИПАЛА от подписания договора (далее – Договор) в порядке, установленном документацией по Закупке;
* непредставление ПРИНЦИПАЛОМ Договора в срок, установленный документацией по Закупке;
* непредставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора, заключаемого по итогам Закупки, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
* предоставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора не в соответствии с требованиями (с нарушением требований) документации по Закупке, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
* непредставление ПРИНЦИПАЛОМ сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), если требование о предоставлении таких сведений предусмотрено условиями документации по Закупке.
1. БЕНЕФИЦИАР вправе представить ГАРАНТУ письменное требование на бумажном носителе или требование в форме электронного сообщения согласно пункту 15 Гарантии об уплате Суммы Гарантии в размере обеспечения заявки, установленном в извещении об осуществлении Закупки, документации о Закупке в (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).
2. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена ГАРАНТОМ в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.
3. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих (банковских) дней со дня следующего за днем получения Требования платежа по Гарантии и документов согласно пункту 19 Гарантии от БЕНЕФИЦИАРА, обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.
4. БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана настоящая Гарантия.
5. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ.
6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.
7. БЕНЕФИЦИАР имеет право передать права требования по Гарантии в порядке, предусмотренном статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации .
8. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.
9. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.
10. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия.
11. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ в письменной форме с приложением указанных в пункте 19 Гарантии документов заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., либо в форме электронного сообщения с использованием одной из телекоммуникационных систем (SWIFT (СВИФТ) или СПФС)[[3]](#footnote-3), содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами системы.
12. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.
13. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.
14. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии.
15. Требование платежа по Гарантии или приложение к нему должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии. Требование платежа по Гарантии должно содержать банковские реквизиты БЕНЕФИЦИАРА, по которым необходимо осуществить перечисление суммы согласно Требованию БЕНЕФИЦИАРА.

К Требованию платежа по Гарантии должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;

- заверенная Бенефициаром копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА и оттиском печати БЕНЕФИЦИАРА;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени Бенефициара (оригинал или нотариально удостоверенная копия), в случае, если требование Бенефициара подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.

1. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.
2. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение № 3.2 к извещению

о проведении запроса котировок

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

*(применяется в случае, если в пункте 1.6 приложения к извещению установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора)*

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №**

**Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **года**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № \_\_\_, выдана ЦБ РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в лице представителя ГАРАНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте 1 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в пункте 1 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»), в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ, указанным в пункте 2 Гарантии, всех своих обязательств по договору, который будет заключён между ПРИНЦИПАЛОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ по итогам закупки:

|  |  |
| --- | --- |
| Способ закупки, номер закупки (извещения) /наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии) |  |

далее ЗАКУПКА в соответствии с положениями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ на основании Протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (далее по тексту – ДОГОВОР).

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ, Сумме Гарантии и сроке действия Гарантии:

|  |
| --- |
| **БЕНЕФИЦИАР** |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |
| **Сумма Гарантии** |
| Сумма Гарантии в рублях РФ |  |
| **Срок действия Гарантии** |
| Срок действия Гарантии | Гарантия вступает в силу с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года *или с даты выдачи (выбрать нужное)* и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года включительно. После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату. |

1. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

|  |
| --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

|  |
| --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** |
| ФИО |  |
| ИНН |  |
| ОГРНИП |  |
| Паспортные данные |  |
| Адрес места жительства |  |

1. Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией:

- ПРИНЦИПАЛ обязуется исполнять все обязательства по договору, заключаемому по итогам закупки.

1. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается БЕНЕФИЦИАРУ Сумма Гарантии или ее часть, являются обстоятельства неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ своих обязательств по ДОГОВОРУ, заключаемому по итогам ЗАКУПКИ.
2. БЕНЕФИЦИАР вправе в течение всего срока действия Гарантии представить ГАРАНТУ требование об уплате суммы Гарантии или ее части в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств, обеспеченных ГАРАНТИЕЙ (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).
3. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена Гарантом в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.
4. Требование платежа по Гарантии должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии, с указанием конкретных нарушений ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по ДОГОВОРУ, в обеспечение которых выдана Гарантия, реквизиты счета для перечисления денежных средств, а также подпись уполномоченного лица и печать БЕНЕФИЦИАРА.
5. Требование БЕНЕФИЦИАРА может быть представлено ГАРАНТУ в письменной форме на бумажном носителе, с приложением предусмотренных настоящим пунктом Гарантии документов, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо в форме электронного сообщения с использованием одной из телекоммуникационных систем (SWIFT (СВИФТ) или СПФС)[[4]](#footnote-4), содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами системы.

К Требованию платежа по Гарантии, предоставленному на бумажном носителе, должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;

- заверенная Бенефициаром копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА и оттиском печати БЕНЕФИЦИАРА;

- расчет суммы требования по гарантии;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по Гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени БЕНЕФИЦИАРА (оригинал или нотариально удостоверенная копия), в случае, если требование БЕНЕФИЦИАРА подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.

Документы, прилагаемые к Требованию по Гарантии, должны быть заверены руководителем БЕНЕФИЦИАРА или лицом, подписавшим Требование по Гарантии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня следующего за днем получения Требования платежа по Гарантии и предусмотренных пунктом 8 Гарантии документов от БЕНЕФИЦИАРА обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.
2. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии (включительно). БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих Сумму Гарантии.
3. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ, и реквизиты которого указаны в Требовании БЕНЕФИЦИАРА.
4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.
5. БЕНЕФИЦИАР имеет право передать права требования по Гарантии в порядке, предусмотренном статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации.
6. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.
7. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.
8. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия. Обязательства ГАРАНТА по настоящей гарантии будут уменьшены на сумму платежей, осуществленных ГАРАНТОМ по Гарантии.
9. Гарантия может быть изменена ГАРАНТОМ только при условии письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА путем выпуска дополнения к Гарантии.
10. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.
11. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.
12. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.
13. Изменения, вносимые в ДОГОВОР, не освобождают ГАРАНТА от исполнения обязательств по Гарантии.
14. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение № 3.3 к извещению о проведении запроса котировок

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса

*(применяется, если в пункте 1.6 приложения к извещению установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения обязательств по возврату аванса)*

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №**

**Город\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **года**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдана ЦБ РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в лице представителя ГАРАНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте 1 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в пункте 1 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»), в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ, указанным в пункте 2 Гарантии, всех своих обязательств по договору, который будет заключён между ПРИНЦИПАЛОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ по итогам закупки:

|  |  |
| --- | --- |
| Номер закупки/извещения |  |
| Наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии) |  |

далее ЗАКУПКА в соответствии с положениями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ на основании Протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (далее по тексту – ДОГОВОР).

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ, Сумме Гарантии и сроке действия Гарантии:

|  |
| --- |
| **БЕНЕФИЦИАР** |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |
| **Сумма Гарантии** |
| Сумма Гарантии в рублях РФ |  |
| **Срок действия Гарантии** |
| Срок действия Гарантии | Гарантия вступает в силу с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года или с даты выдачи (выбрать нужное) и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года включительно. После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были получены ГАРАНТОМ до этой даты или на эту дату. |

1. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

|  |
| --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

|  |
| --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** |
| ФИО |  |
| ИНН |  |
| ОГРНИП |  |
| Паспортные данные |  |
| Адрес места жительства |  |

*ГАРАНТ был проинформирован о том, что в соответствии с условиями Договора ПРИНЦИПАЛ получит от БЕНЕФИЦИАРА авансовый платеж в размере \_\_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_\_\_ процентов) от суммы Договора в сумме \_(Цифрами)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Прописью) рублей \_\_ копеек за (указывается наименование Товара, работ, услуг, иное), который будет произведен БЕНЕФИЦИАРОМ против гарантии возврата авансового платежа.*

1. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается БЕНЕФИЦИАРУ Сумма Гарантии или ее часть, являются обстоятельства неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ *нижеследующих обязательств* по ДОГОВОРУ, заключаемому по итогам ЗАКУПКИ:

*неисполнение ПРИНЦИПАЛОМ требования БЕНЕФИЦИАРА о возврате авансового платежа в течение \_\_\_\_ дней с момента предъявления такого требования.*

1. БЕНЕФИЦИАР вправе в течение всего срока действия Гарантии представить ГАРАНТУ требование об уплате суммы Гарантии или ее части в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств, обеспеченных ГАРАНТИЕЙ (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).
2. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена Гарантом в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.
3. Требование платежа по Гарантии должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии, с указанием конкретных нарушений ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по ДОГОВОРУ, в обеспечение которых выдана Гарантия, реквизиты счета для перечисления денежных средств, а также подпись уполномоченного лица и печать БЕНЕФИЦИАРА.
4. Требование БЕНЕФИЦИАРА может быть представлено ГАРАНТУ в письменной форме на бумажном носителе, с приложением предусмотренных настоящим пунктом Гарантии документов, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо в форме электронного сообщения с использованием одной из телекоммуникационных систем SWIFT (СВИФТ) или СПФС[[5]](#footnote-5), содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы.

К Требованию платежа по Гарантии, предоставленному на бумажном носителе, должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;

- заверенная БЕНЕФИЦИАРОМ копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА;

- расчет суммы требования по гарантии;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по Гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени БЕНЕФИЦИАРА (оригинал или нотариально удостоверенная копия), в случае, если требование БЕНЕФИЦИАРА подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.

Документы, прилагаемые к Требованию по Гарантии, должны быть заверены руководителем БЕНЕФИЦИАРА или лицом, подписавшим Требование по Гарантии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня следующего за днем получения Требования платежа по Гарантии и предусмотренных пунктом 7 Гарантии документов от БЕНЕФИЦИАРА обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.
2. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии. БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих Сумму Гарантии.
3. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ, и реквизиты которого указаны в Требовании БЕНЕФИЦИАРА.
4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.
5. БЕНЕФИЦИАР имеет право передать права требования по Гарантии в порядке, предусмотренном статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации.
6. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.
7. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.
8. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по настоящей Гарантии ограничены Суммой Гарантии. Обязательства ГАРАНТА по настоящей гарантии будут уменьшены на сумму платежей, осуществленных ГАРАНТОМ по настоящей гарантии.
9. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.
10. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.
11. Изменения, вносимые в ДОГОВОР, не освобождают ГАРАНТА от исполнения обязательств по Гарантии.
12. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение № 3.4 к извещению о проведении запроса котировок

**Рекомендуемая форма протокола разногласий к проекту договора**

*(применяется в случае наличия разногласий к проекту договора, заключаемого по результатам закупки)*

**ПРОТОКОЛ**

**разногласий к проекту договора, заключаемого по итогам закупки**

**№ \_\_\_\_\_\_\_ *по лоту № \_\_\_\_\_\_***

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование победителя/ участника закупки, заявке которого присвоен второй номер/ единственного участника, допущенного к участию в закупке*) в соответствии с положениями приложения к извещению о проведении запроса котировок направляет протокол разногласий к положениям проекта договора в связи с несоответствием *извещению, приложению к извещению, своей заявке*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пункта договора | Редакция заказчика | Предлагаемая редакция | Несоответствие *(необходимо указать в чем заключается несоответствие и с каким документом)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

1. PDF - Portable Document Format (открытый стандарт ISO 32000) - кроссплатформенный формат электронных документов, разработанный фирмой Adobe Systems Incorporated. [↑](#footnote-ref-1)
2. DPI – Dots per inch – количество точек на линейный дюйм. [↑](#footnote-ref-2)
3. При выпуске банковской гарантии гарант указывает в проформе одну/несколько из вышеуказанных систем, к которой он подключен в настоящее время [↑](#footnote-ref-3)
4. При выпуске банковской гарантии гарант указывает в проформе одну/несколько из вышеуказанных систем, к которой он подключен в настоящее время [↑](#footnote-ref-4)
5. При выпуске банковской гарантии гарант указывает в проформе одну/несколько из вышеуказанных систем, к которой он подключен в настоящее время [↑](#footnote-ref-5)