**Конкурсная документация открытого конкурса в электронной форме, участниками которого вправе быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства**

**№ 6//ОКЭ-АО «ППК «Черноземье»/2019/ВРЖ/МСП**

***на оказание услуг по уборке подвижного состава в пунктах оборота***

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения конкурса**

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: проект договора

Приложение 1.3: формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участника

Форма технического предложения участника

Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

Приложение 1.4: Критерии и порядок оценки заявок

**Часть 2: Сроки проведения конкурса, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения конкурса**

Приложение 3.1: Примерная форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: примерная форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

по осуществлению закупок

АО «ППК «Черноземье»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

#  Условия проведения конкурса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1 | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый конкурссреди субъектов малого и среднего предпринимательства в электронной форме *№ 6/*/ОКЭ-АО «ППК «Черноземье»/2019/ВРЖ/МСП  |
| 1.2 | Предмет конкурентной закупки | *Оказание услуг по уборке подвижного состава в пунктах оборота.*Сведения о наименовании закупаемых услуг, их количестве (объеме), ценах за единицу услуги (при необходимости), начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках услуги, требования к их безопасности, качеству, к результатам,иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика, место, условия и сроки оказания услуг, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 конкурсной документации. |
| 1.3 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.4 | Обеспечение заявок | Размер обеспечения заявки составляет 1,7% (одна целая семь десятых процента) от начальной (максимальной) цены без учета НДС*: 183 494 (сто восемьдесят три тысячи четыреста девяносто четыре) рубля 36 копеек.*Способы обеспечения заявки, требования к порядку предоставления обеспечения заявки установлены в пункте 3.20 конкурсной документации.Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, в случаях, установленных пунктом 3.20.2 конкурсной документации, перечисляются на счет заказчика по следующим банковским реквизитам:Банковские реквизиты:р/с 40702810200250005057в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже,БИК 042007835к/с № 30101810100000000835Наименование получателя денежных средств:АО «ППК «Черноземье»ИНН 3664108409КПП 366601001Назначение платежа: обеспечение заявки для участия в (вид процедуры) №\_\_\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_\_\_/\_\_\_, № лота \_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается[[1]](#footnote-1). |
| 1.5 | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. |
| 1.6 | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами |  Приоритет не установлен. |
| * 1. **Дополнительные этапы проведения конкурса**

**(конкурсная документация может не предусматривать проведение дополнительных этапов)** |
| 1.7.1. | Обсуждение с участниками конкурса функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг | не предусмотрено |
| 1.7.2. | Обсуждение заказчиком предложений участников о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников, в целях уточнения в извещении и документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг | не предусмотрено |
| 1.7.3  | Проведение квалификационного отбора участников конкурса. Квалификационные требования к участникам закупки | Квалификационный отбор проводится. Порядок проведения квалификационного отбора установлен в пункте 3.9 конкурсной документации.1.7.3.1. Участник должен иметь опыт по фактически *оказанным услугам* по  *уборке подвижного состава,* стоимость которых составляет не менее 20% (двадцати процентов) начальной (максимальной) цены договора без учета НДС, установленной в Техническом задании - приложении № 1.1 конкурсной документации*.* При этом учитывается стоимость всех оказанных участником закупки (с учетом правопреемственности) услуг (по выбору участника закупки) по  *уборке подвижного состава.* В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника.В подтверждение опыта *оказания услуг* участник в составе заявки представляет:- документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, представленной в приложении № 1.3 конкурсной документации о наличии требуемого опыта;и- акты об оказании услуг;и- договоры на оказания услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями);- копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.). Документы, перечисленные в пункте 1.7.3.1 предоставляются в электронной форме в составе конкурсной заявки. |
| 1.7.4 | Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг | не предусмотрено |
| 1.8 | Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором услуг при изменении потребности в услугах на оказание которых заключен договор, допускается в пределах 30 % от начальной (максимальной) цены договора без учета НДС.  |
| 1.9 | Выбор победителя | По итогам конкурса определяется один победитель  |
| 1.10 | Количество договоров и их виды | Количество:1 договор Вид договора: договор оказания услуг |
| 1.11 | Особые условия заключения и исполнения договора | не предусмотрено |
| 1.12 | Приложения | * 1. Техническое задание
	2. Проект договора
	3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участникаФорма технического предложения участникаФорма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательстваФорма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров* 1. Критерии и порядок оценки
 |

##

## Приложение № 1.1

к конкурсной документации

Техническое задание

|  |
| --- |
| **1. Наименование закупаемых услуг, их количество (объем), цены за единицу услуги и начальная (максимальная) цена договора** |
| оказание услуг по уборке подвижного состава в пунктах оборота | **Наименование услуги** | **Ед.изм.** | **Количество (объем)** | **Цена за единицу без учета НДС, рублей** | **Всего без учета НДС, рублей** | **Всего с учетом НДС, рублей** |
| Сухая уборка РА | *Шт.* | 29 142 | 38,26 | 1 114 972,92 | 1 337 967,50 |
| Сухая уборка МВПС | *Шт.* | 176 876 | 38,26 | 6 767 275,76 | 8 120 730,91 |
| Уборка туалетов в вагонах РА-2 | *Шт.* | 7 478 | 62,04 | 463 935,12 | 556 722,14 |
| Уборка туалетов в вагонах МВПС | *Шт.* | 39 452 | 62,04 | 2 447 602,08 | 2 937 122,50 |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена** **договора (цена лота)** | - | **252 948** | - | **10 793 785,88** | **12 952 543,05** |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены** | Начальная (максимальная) цена договора включает все возможные расходы участника, связанные с оказанием услуг, которые возникнут или могут возникнуть в процессе исполнения договора, в том числе расходы на оборудование, материалы, используемые при оказании услуг, вывоз мусора, а также расходы на перевозку, страхование и т.п., уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС), и другие обязательные платежи. *Объем оказываемых услуг по уборке подвижного состава в пунктах оборота с разбивкой по месяцам:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **январь (шт/месяц)** | **февраль (шт/месяц)** | **март (шт/месяц)** | **апрель (шт/месяц)** | **май(шт/месяц)** | **июнь(шт/месяц)** | **июль(шт/месяц)** | **август(шт/месяц)** | **сентябрь (шт/месяц)** | **октябрь (шт/месяц)** | **ноябрь (шт/месяц)** | **декабрь (шт/месяц)** | **Итого (шт)** |
| Сухая уборка РА-2 | 2274 | 2138 | 2285 | 2402 | 2635 | 2543 | 2622 | 2645 | 2554 | 2545 | 2210 | 2289 | 29 142 |
| Сухая уборка МВПС | 14740 | 13888 | 14870 | 14552 | 14968 | 14620 | 15154 | 15090 | 14660 | 15006 | 14384 | 14944 | 176 876 |
| Уборка туалетов в вагонах РА-2 | 582 | 552 | 592 | 618 | 670 | 648 | 668 | 678 | 652 | 652 | 572 | 594 | 7 478 |
| Уборка туалетов в вагонах МВПС | 3310 | 3106 | 3318 | 3236 | 3360 | 3254 | 3366 | 3366 | 3258 | 3346 | 3212 | 3320 | 39 452 |

 |
|  | **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** | *20%* |
| **2. Требования к услугам** |
| **Оказание услуг по уборке подвижного** **состава в пунктах оборота** | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | "Санитарные правила по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. СП 2.5.1198-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 3 марта 2003 г. |
| Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги | При оказании услуг Исполнитель должен обеспечить полное соблюдение требований, предусмотренных договором.Исполнитель несет ответственность за выполнение своим персоналом норм и правил техники безопасности, производственной санитарии, правил пожарной и электробезопасности.Исполнитель должен обеспечить своих работников спецодеждой, необходимыми сертифицированными средствами индивидуальной защиты, инвентарем и приспособлениями.Заказчик оставляет за собой право осуществлять контроль оказания Исполнителем принятых на себя обязательств по оказанию услуг.Исполнитель должен иметь собственный инвентарь, материалы и средства защиты, приобретенные за счет собственных средств для оказания услуг в полном объеме и на весь срок оказания услуг. Моющие средства, средства защиты и другие расходные материалы должны быть специализированными и профессиональными. Моющие средства, средства защиты и другие расходные материалы, используемые при оказании услуг, приобретаются за счет собственных средств Исполнителя. Выбор химикатов, расходных материалов, инвентаря и оборудования для оказания услуг должен отвечать безопасности здоровья человека с учетом их применения в общественных местах, технологическим и техническим возможностям Исполнителя, оказывающего услуги на железнодорожном транспорте.При их выборе необходимо анализировать:- технические и эксплуатационные характеристики материалов рабочих поверхностей внутренней отделки подвижного состава;- влияние их применения на рабочие поверхности подвижного состава; - к какой группе риска относятся применяемые химикаты, оборудование, расходные материалы, инвентарь и принять обоснованные меры к обеспечению здоровья человека и поддержания технических характеристик, сроков эксплуатации инвентаря и оборудования;- обязательный ассортимент индивидуальных средств защиты для персонала, участвующего в выполнении работ.**Информация об оборудовании железнодорожного состава, подлежащего внутренней уборке**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Материал, состав** |
| Ручки дверей | алюминиевые сплавы, пластмассовое литье |
| Полы салонов, тамбуров | линолеум |
| Стены салона | слоистый пластик, наклеенный на древесноволокнистую плиту |
| Багажные полки | алюминиевые сплавы, окрашенный металл |
| Оконные рамы | алюминиевые сплавы, окрашенный металл, пластик |
| Двери | окрашенные алюминиевые сплавы |
| Сиденья | Спинки сидений изготовлены из латексной губки. Для обшивки использована искусственная кожа, мягкое покрытие (велюр) |
| Туалет (потолок, стены) | слоистый пластик, наклеенный на древесноволокнистую плиту |
| Туалет (пол) | пластик, на деревянном основании (или плитка) |
| Унитаз, раковина | железный (стальной) |

 |
| Требования к безопасности услуги | "Санитарные правила по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. СП 2.5.1198-03", утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 3 марта 2003 г. |
| Требования к качеству услуги | Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям технического задания и проекта договора |
| Иные требования связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика  | Не установлены |
| **3. Требования к результатам** |
| В процессе исполнения работ ежедневно оформляется первичная отчетность с указанием номеров единиц подвижного состава прошедшего уборку, ежедекадные обобщенные данные предоставляются Заказчику, один раз в месяц составляется технический акт сдачи-приемки оказанных услуг, акт оказанных услуг в соответствии с договором. |
| **4.****Место, условия и порядок оказания услуг** |
| Место оказания услуг | ***4.1. место оказания услуг по уборке подвижного состава по окончании рейса:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Станция** | **Кол-во вагонов в рабочие дни** | **Кол-во вагонов в выходные дни** | **среднесуточное кол-во вагонов** |
|
| 1 | Алексеевка | 80 | 32 | 16,0 |
| 2 | Белгород | 132 | 52 | 26,2 |
| 3 | Богоявленск | 40 | 16 | 8,0 |
| 4 | Борисоглебск | 10 | 4 | 2,0 |
| 5 | Валуйки - Сорт. | 80 | 32 | 16,0 |
| 6 | Воронеж-1 | 488 | 191 | 96,9 |
| 7 | Гартмашевка | 40 | 24 | 9,1 |
| 8 | Грязи - Воронежские | 138 | 50 | 26,9 |
| 9 | Евдаково | 40 | 16 | 8,0 |
| 10 | Елец | 20 | 8 | 4,0 |
| 11 | Жердевка | 40 | 16 | 8,0 |
| 12 | Касторная - Новая | 15 | 6 | 3,0 |
| 13 | Касторная - Курская | 15 | 6 | 3,0 |
| 14 | Кирсанов | 15 | 6 | 3,0 |
| 15 | Курск | 60 | 24 | 12,0 |
| 16 | Лиски | 454 | 195 | 92,8 |
| 17 | Митрофановка | 20 | 0 | 2,9 |
| 18 | Мичуринск-Уральский | 210 | 90 | 42,9 |
| 19 | Мучкап  | 2 | 2 | 0,6 |
| 20 | Наумовка | 38 | 0 | 5,4 |
| 21 | Нежеголь | 4 | 4 | 1,2 |
| 22 | Нижнедевицк | 15 | 12 | 3,9 |
| 23 | Никифоровка | 15 | 6 | 3,0 |
| 24 | Новохоперск | 36 | 16 | 7,4 |
| 25 | Обловка | 12 | 4 | 2,3 |
| 26 | Острогожск | 20 | 8 | 4,0 |
| 27 | Поворино | 44 | 16 | 8,6 |
| 28 | Рамонь | 58 | 22 | 11,4 |
| 29 | Раненбург | 40 | 16 | 8,0 |
| 30 | Ржава | 79 | 24 | 14,7 |
| 31 | Россошь | 154 | 60 | 30,6 |
| 32 | Ряжск - 1 | 40 | 16 | 8,0 |
| 33 | Сабурово | 11 | 0 | 1,6 |
| 34 | Сагуны | 0 | 8 | 1,1 |
| 35 | Старый - Оскол | 40 | 16 | 8,0 |
| 36 | Старое Юрьево | 1 | 1 | 0,3 |
| 37 | Таловая | 140 | 56 | 28,0 |
| 38 | Тамбов - 1 | 66 | 30 | 13,7 |
| 39 | Томаровка | 8 | 4 | 1,8 |
| 40 | Усмань | 90 | 20 | 15,8 |
| 41 | Умет | 15 | 6 | 3,0 |
|   | **Итого в течение недели подлежит уборке** | **3940** | **В сутки** | **563** |

***4.2. места оказания услуг по уборке туалетов подвижного состава:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Станция | Время прибытия | № поезда | Дни курсирования | Количество туалетов, подлежащих уборке за 2019 год, шт. |
| 1. | Белгород | 11,52 | 6209 | еж | 732 |
| 18,49 | 6211 | еж | 732 |
| 17,11 | 6001 | по ср., пт., вс. (с 01.01.20 по 11.04.20, с 27.10.20 по 31.12.20),еж, кр. чт. (с 12.04.20 по 26.10.20). | 484 |
| 17,20 | 6110 | по вт., сб. (с 01.01.120по 11.04.20 и с 27.10.20 по 31.12.20);по вт., ср., сб., вс, празд.дни (с 12.04.20 по 26.10.20). | 322 |
| 7,17 | 6306 | еж | 732 |
| Итого за год: | 3002 |
| 2 | Валуйки | 17,04 | 6405 | еж | 732 |
| 20,40 | 6715 | еж | 732 |
| Итого за год: | 1464 |
| 3 | Воронеж | 7,23 | 6421 | еж | 732 |
| 7,40 | 6338 | еж, кр. сб., вс., праздн. дни | 496 |
| 8,05 | 6340 | еж | 732 |
| 11,58 | 6344 | кр, сб.,вс. | 524 |
| 10,04 | 6644 | по сб., вс.  | 208 |
| 19,15 | 6356 | кр вс. | 628 |
| 20,53 | 6656 | вс. | 104 |
| 21,15 | 6358 | еж | 732 |
| 22,28 | 6360 | еж | 732 |
| 11,13 | 6403 | еж | 732 |
| 18,18 | 6409, 6004/6003 | сб., вс. | 208 |
| 16,08 | 6407 | еж, кр. пн, чт (лето) | 266 |
| 19,44/19,55 | 6413 | еж | 732 |
| 9,26 | 6415 | еж | 732 |
| 22,45 | 6417 | еж | 732 |
| 8,17 | 6419 | еж | 732 |
| 14,08 | 6648 | пн., ср, сб. | 314 |
| 7,13 | 6336 | еж | 732 |
| 13,05 | 6308 | еж | 732 |
| с 18.04. по 18.10.20 по сб.,вс. – 2 туалета дополн. | 108 |
| 19,24 | 6314 | еж | 732 |
| 8,19 | 6306 | еж, кр сб, вс, праздн. дни | 496 |
| 15,32 | 6310 | с 18.04. по 18.10.20 по сб.,вс. | 108 |
| 6,50 | 6304 | кр, сб,вс. | 524 |
| 6,40 | 6604 | по сб, вс | 208 |
| Итого за год: | 12976 |
| 4 | Грязи-Вор. | 22,16 | 6359 | еж | 732 |
| 20,49 | 6480 | кр вс | 628 |
| 19,40 | 6680 | по вс | 104 |
| 11,11 | 6341 | еж | 732 |
| 18,55 | 6585 | еж | 732 |
| 7,30 | 6589 | еж | 732 |
| Итого за год:   | 3660 |
| 5 | Лиски | 16,29 | 6227 | еж | 732 |
| 11,15 | 6301 | еж | 732 |
| 16,08 | 6341 | по сб., вс.  | 208 |
| 5,43 | 6343 | еж | 732 |
| 16,25 | 6378 | еж | 732 |
| 7,05 | 6382 | еж | 732 |
| 16,44 | 6385 | кр, сб,вс. | 524 |
| 10,30 | 6311 | еж | 732 |
| 7,10 | 6389 | еж | 732 |
| 22,48 | 6393 | еж | 732 |
| 7,34 | 6402 | еж | 732 |
| 10,40 | 6408 | еж | 732 |
| 13,30 | 6412 | кр. вт. | 628 |
| 17,02 | 6414 | еж | 732 |
| 19,41 | 6418 | еж | 732 |
| 20,36 | 6420 | еж | 732 |
| 22,22 | 6422 | еж | 732 |
| Итого за год: | 11608 |
| 6 | Мичуринск-Ур. | 15,10 | 6647 | по вс | 104 |
| 10,25 | 6521 | еж | 732 |
| 21,47 | 6525 | еж | 732 |
| 7,35 | 6530 | еж | 732 |
| 14,09 | 6590 | еж | 732 |
| 16,50 | 6514 | еж | 732 |
| 22,10 | 6594 | еж | 732 |
| 18,56 | 6633 | еж | 732 |
| 10,34 | 6303 | еж | 732 |
| Итого за год: | 5960 |
| 7 | Поворино | 7,30 | 6336 | еж | 732 |
| 15,05 | 6624 | по вт.  | 104 |
| 7,17 | 6326 | еж | 732 |
| Итого за год: | 1568 |
| 8 | Россошь | 15,48 | 6302 | еж | 732 |
| 19,34 | 6313 | по сб., вс.  | 208 |
| 19,34 | 6315 | кр., сб., вс. | 524 |
| 6,59 | 6317 | еж | 732 |
| 13,42 | 6342 | по сб., вс. | 208 |
| 21,47 | 6002 | по пт. | 104 |
| 23,11 | 6344 | еж | 732 |
| 10,56 | 6384 | кр, сб, вс. | 524 |
| Итого за год: | 3764 |
| 9 | Таловая | 7,14 | 6313 | еж | 732 |
| 19,47 | 6323/6623 | еж | 732 |
| 10,51 | 6228 | еж | 732 |
| 7,03 | 6394 | еж | 732 |
| Итого за год: | 2928 |
| **Итого за год:** | **46930** |
|  |  |

***4.3. порядок оказания услуг:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуг** | **Периодичность** |
| Очистка стен салона вагона, окон и тамбуров от посторонних надписей, несанкционированных рекламных объявлений, локальных загрязнений | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров |
| Подметание полов вагонов, тамбуров, переходных площадок, удаление локальных загрязнений | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров |
| Протирка багажных полок, диванов с использованием моющих средств и влажной салфетки | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров |
| Удаление локальных загрязнений на переходных площадках и их подметание | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров |
| Удаление локальных загрязнений, мусора, снега, льда и грязи (в зимний период) из тамбуров, прочистка сливных отверстий порогов, очистка от снега и грязи карманов пневматических дверей | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров (в зимнее время) |
| Очистка переходных площадок от снега, наледи, обработка антигололёдными реагентами  | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров (в зимнее время) |
| Удаление мусора из мусоросборников (если они предусмотрены конструкцией) | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров |
| Двукратное протирание унитазов, раковин, ручек дверей туалетного помещения раствором моюще-дезинфицирующего средства с последующей промывкой водой | Ежедневно согласно графика уборок туалетов в подвижном составе поездов |
| Протирание стен туалетов на высоту 1,5м и пола с использованием моюще-дезинфицирующего раствора с последующей промывкой водой | Ежедневно согласно графика уборок туалетов в подвижном составе поездов |
| Сбор и вынос собранного мусора к месту утилизации | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров |

 |
| Условия оказания услуг | В соответствии с настоящим Техническим заданием, требованиями «Санитарных правил по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. СП.2.5.1198-03», Графиком оборота поездов, Технологией ежедневной уборки подвижного состава, «Электропоезда. Общее руководство по техническому обслуживанию и текущим ремонтам» 104.03.00675-2010СО, утвержденного Распоряжением ОАО "РЖД" от 26.09.2011 N 2089р; «Рельсовый автобус РА-1, Руководство по техническому обслуживанию и текущему ремонту» от 21 ноября 2013 года, № 2513р, 104.03.00686-2012РС; «Рельсовый автобус РА-2. Руководство по техническому обслуживанию и текущему ремонту» утвержденному распоряжением ОАО «РЖД» 28.10.2009г№2189р (В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 01.02.2013 N 304p). |
| Сроки оказания услуг | С 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года. |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет контрагента. |
| Авансирование | Авансирование не предусмотрено. |
| Срок и порядок оплаты | Оплата оказанных услуг производится ежемесячно в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке оказанных услуг по Договору за отчетный месяц, полученному от контрагента, на основании полного комплекта первичных документов, необходимого для осуществления платежа и подтверждающих оказание услуг в отчетном месяце: счета, счета-фактуры *(счет-фактура предоставляется в случае если контрагент является плательщиком НДС)*, акта оказанных услуг, технического акта сдачи-приемки оказанных услуг. |
| **6. Документы, предоставляемые в подтверждение соответствия предлагаемых участником услуг** |
| Предоставление документов в подтверждение соответствия предлагаемых участником услуг не требуется. |
| **7. Расчет стоимости услуг за единицу** |
| Цена за единицу каждого наименования услуг без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора (цены лота) без учета НДС, предложенному победителем (лицом, с которым по итогам конкурса заключается договор). |

Приложение № 1.2

к конкурсной документации

Проект

**ДОГОВОР № \_\_**

**оказания услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Воронеж  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

Акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье» (АО «ППК «Черноземье»), именуемое в дальнейшем«Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказывать услуги по уборке подвижного состава в пунктах оборота, в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать эти услуги.
	2. Исполнитель обязуется оказывать услуги с использованием собственного оборудования, инвентаря и материалов(мусорные мешки, моющие и дезинфицирующие средства, швабры, метлы, совки, ведра, тряпки и пр.).

1.3. Услуги оказываются в соответствии с Техническим заданием на внутреннюю уборку железнодорожного подвижного состава в пунктах отстоя и оборота (Приложение № 1 к настоящему Договору), Графиком оборота поездов (Приложение № 2 к настоящему Договору), Технологией ежедневной уборки подвижного состава (Приложение № 3 к настоящему Договору).

1. **Права и обязанности Исполнителя**
	1. Исполнитель обязуется:
		1. Оказывать услуги по внутренней уборке железнодорожного подвижного состава в соответствии с Техническим заданием на внутреннюю уборку железнодорожного подвижного состава в пунктах оборота (Приложение № 1 к настоящему Договору), требованиями «Санитарных правил по организации пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте. СП.2.5.1198-03», Графиком оборота поездов (Приложение № 2 к настоящему Договору), Технологией ежедневной уборки подвижного состава (Приложение № 3 к настоящему Договору), «Электропоезда. Общее руководство по техническому обслуживанию и текущим ремонтам» 104.03.00675-2010СО, утвержденного Распоряжением ОАО "РЖД" от 26.09.2011 N 2089р; «Рельсовый автобус РА-1, Руководство по техническому обслуживанию и текущему ремонту» от 21 ноября 2013 года, № 2513р, 104.03.00686-2012РС.; «Рельсовый автобус РА-2. Руководство по техническому обслуживанию и текущему ремонту», утвержденному распоряжением ОАО «РЖД» 28.10.2009г№2189р (В ред. Распоряжения ОАО "РЖД" от 01.02.2013 N 304p), Протоколом согласования договорной цены (Приложение № 4 к настоящему Договору).
		2. При получении уведомления Заказчика об изменении графика оборота поездов, оказывать услуги по внутренней уборке железнодорожного подвижного состава в соответствии с указанными изменениями.
		3. Не допускать действий, приводящих к созданию угрозы безопасности движения на железной дороге, а также нарушений в сфере транспортной безопасности.
		4. Тщательно производить подбор сотрудников, выполняющих обязательства в соответствии с настоящим Договором. Осуществлять оказание услуг силами квалифицированного персонала.
		5. Допускать сотрудников к оказанию услуг только после обязательного прохождения ими инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.
		6. Применять при оказании услуг средства, материалы и оборудование, соответствующие требованиям действующего законодательства РФ. Осуществлять за свой счет приобретение средств, материалов и оборудования, а также профилактическое обслуживание и текущий ремонт оборудования.
		7. По требованию Заказчика предоставлять сертификаты и другую информацию, не являющуюся коммерческой тайной Исполнителя, о методах уборки и применяемых при этом средствах иматериалов.
		8. Содержать в чистоте и порядке все уборочные средства, проводить их дезинфекцию в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.
		9. Самостоятельно, своими силами и за свой счет обеспечивать вывоз и утилизацию мусора.
		10. Самостоятельно разрешать с контрольными, ревизионными, правоохранительными органами вопросы, относящиеся к компетенции Исполнителя в соответствии с настоящим Договором.
		11. Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направлять Заказчику 2 (два) подписанных со своей стороны экземпляра технического акта сдачи-приемки оказанных услуг, акт оказанных услуг за отчетный месяц, а также счет-фактуру *(счет-фактура предоставляется в случае если Исполнитель признается плательщиком НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации*).
		12. Представить Заказчику информацию при подписании настоящего договора о составе владельцев Исполнителя, включая конечных бенефициаров, а в случае изменения в составе собственников, включая конечных бенефициаров и (или) в исполнительных органах Исполнителя, Исполнитель обязан сообщать об изменениях в составе владельцев Исполнителя, не позднее чем через 5 календарных дней после таких изменений. В случае непредставления Исполнителем указанной информации Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в порядке, предусмотренном п. 8.8 настоящего Договора.
		13. Не нарушать прав третьих лиц, принимать участие в урегулировании требований, предъявленных к Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора и возмещать Заказчику связанные с такими требованиями расходы и убытки.
		14. При исполнении обязательств по настоящему договору, руководствоваться памяткой по обслуживанию пассажиров, утвержденной распоряжением ОАО «РЖД» от 30.03.2016 г. №549р.
		15. Не переуступать права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия Заказчика.
		16. Не переуступать права требования по настоящему Договору без письменного согласия Заказчика. В случае несоблюдения Исполнителем условия о согласовании уступки прав требования (факторинга), Заказчик имеет право применить штрафные санкции в соответствии с пунктом 6.8. настоящего Договора.
	2. Исполнитель вправе:
		1. Требовать от Заказчика своевременной оплаты надлежащим образом оказанных услуг по настоящему договору.
		2. При исполнении настоящего Договора использовать механизм финансирования под уступку денежного требования (факторинг) в соответствии с положениями Гражданского кодекса и настоящим Договором только после предварительного согласования с Заказчиком. Порядок использования уступки прав требования (факторинга) при исполнении договора определен разделом 12 настоящего договора.
2. **Права и обязанности Заказчика**
	1. Заказчик обязуется:
		1. Принимать и оплачивать услуги в порядке, определенном разделом 4 настоящего Договора.
		2. Предоставить персоналу Исполнителя, задействованному в выполнении обязательств по настоящему Договору доступ в железнодорожный подвижной состав для оказания услуг по настоящему Договору.
		3. Назначить ответственное лицо со стороны Заказчика для согласования вопросов, возникающих при исполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору и сообщить контактные данные ответственного лица Исполнителю
	2. Заказчик вправе:
		1. Обращаться в органы государственного надзора и контроля с целью определения соответствия качества оказываемых Исполнителем услуг условиям настоящего Договора.
		2. В любое время осуществлять контроль выполнения Исполнителем принятых на себя обязательств по настоящему Договору без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
		3. Изменять график оборота поездов, определенный в приложении №2 к настоящему Договору, письменно уведомив об этом Исполнителя не менее чем за 2 (два) дня до таких изменений.
		4. Требовать пересмотра условий расчетов по настоящему Договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и в нормативные документы Заказчика.
3. **Стоимость услуг и порядок их оплаты**
	1. Общая стоимость настоящего договора составляет: *(указать сумму, в том числе прописью без учета и с учетом НДС и иных расходов в соответствии с конкурсной заявкой победителя и решением комиссии)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек с учетом НДС 20 % *(стоимость с учетом НДС заполняется в случае, если Исполнитель признается плательщиком НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации)*.

 Цена настоящего Договора включает все возможные расходы Исполнителя, связанные с оказанием услуг, которые возникнут или могут возникнуть в процессе исполнения договора, в том числе расходы на оборудование, материалы, используемые при оказании услуг, вывоз мусора, а также расходы на перевозку, страхование и т.п., уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС), и другие обязательные платежи.

 Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем в рамках настоящего Договора определяется исходя из фактического объема оказанных Исполнителем услуг, на основании подписанных Сторонами технических актов сдачи-приемки оказанных услуг и актов оказанных услуг за отчетный месяц.

 Цена уборки 1 (одного) вагона, определена в Приложении №4 настоящего Договора.

* 1. Оплата оказанных по настоящему Договору услуг производится ежемесячно в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке оказанных услуг по Договору за отчетный месяц, полученному от Исполнителя, на основании полного комплекта первичных документов, необходимого для осуществления платежа и подтверждающих оказание услуг в отчетном месяце: счета, счета-фактуры *(счет-фактура предоставляется в случае если Исполнитель признается плательщиком НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации*), акта оказанных услуг, технического акта сдачи-приемки оказанных услуг. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя
	2. Настоящим Стороны согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
1. **Порядок сдачи и приемки услуг**
	1. Подекадно, а именно: 11, 21 числа каждого месяца и 1 числа следующего за отчетным месяцем, Исполнитель предоставляет Заказчику подписанные со своей стороны экземпляры отчетов об оказанных услугах за каждые сутки истекшей декады, подготовленные по форме Приложения № 6 к настоящему Договору. Отчеты об оказанных услугах за сутки являются промежуточными документами, на основании которых составляется технический акт сдачи-приемки оказанных услуг и акт оказанных услуг за месяц, и не свидетельствуют о приемке услуг Заказчиком.
	2. Ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, Исполнитель представляет Заказчику 2 (два) подписанных со своей стороны экземпляра технического акта сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный месяц, подготовленных по форме Приложения № 7 к настоящему Договору, а также 2 (два) подписанных со своей стороны экземпляра акта оказанных услуг за отчетный месяц, содержащих информацию о наименовании оказанных услуг (сухая уборка МВПС, сухая уборка РА, уборка туалетов в вагонах РА-2, уборка туалетов в вагонах МВПС) , подготовленных на основании технического акта приемки оказанных услуг за отчетный месяц, счет, счет-фактуру *(счет-фактура предоставляется в случае если Исполнитель признается плательщиком НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации*).

Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения указанных актов рассматривает их, подписывает и по одному экземпляру направляет в адрес Исполнителя, или в тот же срок направляет мотивированный отказ от подписания актов с указанием замечаний.

* 1. При наличии мотивированного отказа Заказчика от подписания актов, указанных в настоящем разделе, Исполнитель обязан незамедлительно внести изменения в акты, касающиеся замечаний, полученных от Заказчика и повторно направить их Заказчику для подписания. Заказчик имеет право выставить Исполнителю штрафные санкции по имеющимся замечаниям, отраженным в техническом акте сдачи-приемки оказанных услуг в соответствии с приложением №5 к настоящему договору.
	2. Подтверждением фактического оказания услуг и основанием для проведения расчетов с Исполнителем по настоящему Договору является акт оказанных услуг за отчетный месяц, подписанный уполномоченными представителями Сторон.
1. **Ответственность Сторон**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
	2. На основании подписанного с замечаниями технического акта сдачи-приемки оказанных услуг, Заказчик направляет Исполнителю счет на оплату штрафных санкций, предусмотренных в Приложении №5 к настоящему Договору в соответствии с указанными в акте замечаниями.
	3. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере, определенном в Перечне штрафных санкций, предъявляемых Исполнителю за нарушения при оказании услуг по уборке железнодорожного подвижного состава (Приложение № 5 к настоящему Договору).
	4. Исполнитель обязан возместить Заказчику убытки, возникшие в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, в том числе в случае применения к Заказчику собственником подвижного состава (ОАО «РЖД»), а также иными лицами мер ответственности (в том числе наложения штрафов) за ненадлежащее санитарное состояние железнодорожного подвижного состава. Исполнитель обязан возместить убытки Заказчика в трехсуточный срок с момента предоставления Заказчиком документов, подтверждающих такие убытки.
	5. Исполнитель самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за убытки последних, возникшие в результате исполнения/неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

6.6. В случае просрочки Заказчиком оплаты услуг Исполнителя, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика выплаты неустойки в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от просроченной суммы.

6.7. В случае нарушения Исполнителем срока представления комплекта первичных документов, указанного в пункте 5.2. настоящего Договора, Исполнитель уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости оказанных услуг, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного Договором срока, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования в письменном виде.

* 1. В случае несоблюдения Исполнителем условий пункта 2.1.16. настоящего Договора, Заказчик имеет право предъявить Исполнителю штрафные санкции в размере не ниже величины убытков или упущенных выгод Заказчика, понесенных в результате данной уступки.
1. **Форс-мажорные обстоятельства**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), в том числе стихийных бедствий, пожаров, блокад, эмбарго, объявленных или фактических воин или военных действий, гражданских волнений, и других причин, независящих от волеизъявления Сторон, которые возникли после заключения настоящего Договора и которые Стороны не могли предвидеть и/или предотвратить разумными способами.
	2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение 3 (трех) календарных дней с даты наступления таких обстоятельств уведомить в письменном виде другую Сторону. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить справки, выданные уполномоченными на то органами. Не уведомление или ненадлежащее уведомление Стороной о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает такую Сторону права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.
	3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, ни одна из Сторон не имеет права требовать от другой Стороны какого-либо возмещения своего возможного прямого и (или) косвенного ущерба, включая упущенную выгоду.
	4. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют беспрерывно в течение трех месяцев, Стороны имеют право расторгнуть Договор.
	5. Если указанные обстоятельства будут действовать более трех месяцев, то настоящий Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке каждой из Сторон.
2. **Срок действия, изменение и расторжение Договора**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 января 2020 года и действует по 31 декабря 2020 года включительно.
	2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) в одностороннем порядке по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) в одностороннем порядке.
	3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется Исполнителем путем направления Заказчику письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.
	4. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего договора) осуществляется Заказчиком путем направления Исполнителю письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.
	5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, по причине, за которые ни одна из Сторон не отвечает, по соглашению Сторон или по инициативе Заказчика, Заказчик возмещает Исполнителю документально подтвержденные расходы на оказание услуг, фактически понесенные до даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.
	6. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Исполнителя, ненадлежащего исполнения настоящего Договора Исполнителем, последний не вправе требовать оплаты услуг, оказанных в месяце, в котором действие Договора было прекращено.
	7. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке (отказаться от исполнения настоящего Договора), письменно уведомив об этом Исполнителя за 5 (пять) календарных дней до даты расторжения настоящего договора.
	8. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае нарушения Исполнителем обязанности, предусмотренной п.2.1.12 настоящего Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.
	9. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны осуществляют сверку расчетов. При этом Стороны обязаны исполнить обязательства, возникшие до даты расторжения Договора. Датой расторжения настоящего Договора будет считаться дата, указанная в извещении о досрочном расторжении настоящего Договора.
3. **Антикоррупционная оговорка**
	1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.
	2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1. настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1. настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

 Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора: 8 (\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 9.1 настоящего Договора: 8 (473) 265-16-40, электронная почта info@ppkch.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 9.1. настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

* 1. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 9.1. настоящего Договора c соблюдением принципов конфиденциальности и применения эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.
	2. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 9.1. настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 9.2. настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.
1. **Налоговая оговорка**

10.1 Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

10.2 Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или);

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов, то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

10.3 Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 10.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

1. **Конфиденциальность**

11.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

11.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

11.3. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

11.4. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи им информации конфиденциального характера государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, если он предварительно уведомит Заказчика об обращении за данной информацией соответствующих государственных органов.

1. Порядок использования уступки прав требования (факторинга) при исполнении договора

12.1. При исполнении настоящего Договора, Исполнитель вправе использовать механизм финансирования под уступку денежного требования (факторинг) в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации и настоящим Порядком.

12.2. При использовании механизма финансирования под уступку денежного требования (факторинга) Исполнитель или финансовый агент направляет Заказчику в письменной форме уведомление об уступке права требования.

В уведомлении должно быть определено подлежащее исполнению денежное требование или указан способ его определения, реквизиты договора, заключенного с Исполнителем, а также указано наименование и полные реквизиты контрагента, которому должен быть произведен платеж (ИНН, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, юридический адрес согласно выписке из ЕГРЮЛ).

В целях подтверждения, что уступка денежного требования финансовому агенту действительно имела место, Заказчик запрашивает у Исполнителя соответствующие документы: нотариально заверенную копию договора об уступке денежного требования, заключенного между финансовым агентом и Исполнителем, платежные документы, подтверждающие перечисление финансовым агентом денежных средств в адрес Исполнителя в счет данной уступки права требования и пр.

В случае отсутствия подтверждения уступки денежного требования со стороны Исполнителя, Заказчик вправе произвести платеж непосредственно Исполнителю, с которым заключен договор, во исполнение своего обязательства перед последним.

Если Заказчик не был уведомлен в письменной форме о состоявшемся переходе прав требования по денежному обязательству к другому лицу (финансовому агенту), финансовый агент несет риск вызванных этим неблагоприятных для него последствий. Обязательство Заказчика прекращается его исполнением Исполнителю (первоначальному кредитору), произведенным до получения уведомления о переходе прав требования к другому лицу.

К уведомлению об уступке права требования, направляемому в адрес Заказчика, Исполнитель или финансовый агент прилагает информацию о постановке финансового агента на учет в территориальном органе Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2014 г. N 58.

12.3. Право требования по денежному обязательству может перейти к финансовому агенту частично, если иное не предусмотрено законом, при условии, что соответствующее обязательство Заказчика делимо.

12.4. Исполнение денежного требования Заказчиком финансовому агенту освобождает Заказчика от соответствующего обязательства перед Исполнителем.

12.5. Заказчик обязан выдвигать против требования финансового агента возражения, которые он имел против Исполнителя (первоначального кредитора), если основания для таких возражений возникли к моменту приемки оказанных услуг по договору с Исполнителем и/или получения уведомления о переходе прав по обязательству к финансовому агенту.

Заказчик в разумный срок после получения уведомления об уступке права требования обязан сообщить финансовому агенту о возникновении известных ему оснований для возражений и предоставить ему возможность ознакомления с ними.

12.6. В случае обращения финансового агента к Заказчику с требованием произвести платеж Заказчик имеет право предъявить к зачету дебиторскую задолженность (в том числе неустойку, штрафы, пени или иные требования, вытекающие из условий настоящего договора) Исполнителя перед Заказчиком, которая уже имелась ко времени, когда было получено уведомление об уступке требования финансовому агенту или подписаны акты оказанных услуг.

12.7. В целях исключения риска невозможности проведения взаимозачета кредиторской задолженности Исполнителя в счет погашения имеющейся по нему дебиторской задолженности перед Заказчиком (в том числе просроченной) с учетом требований финансового агента по оплате, уступка прав требований по договору другому лицу, в том числе последующая уступка денежного требования новым кредиторам, осуществляется в порядке, установленном настоящим договором.

12.8. Все расходы на оплату процентов, комиссий финансовому агенту, а также любые иные сборы, связанные с организацией факторинга, должны осуществляться за счет Исполнителя.

12.9. Применение факторинга не должно предполагать каких-либо дополнительных штрафных санкций для Заказчика в случае просрочки платежа финансовому агенту, кроме предусмотренных в настоящем договоре.

12.10. При исполнении обязательств перед финансовым агентом по договору факторинга Заказчик обязан заблаговременно в установленном порядке внести изменения в информационные и учетные системы Заказчика, необходимые для осуществления платежа.

12.11. Положения настоящего Порядка применяются соответственно к последующей уступке денежного требования финансовым агентом.

1. **Заключительные положения**
	1. В отношении вопросов, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Все споры, возникшие при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями, с последующим обязательным предоставлением подлинных документов.
	3. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – две недели с даты получения претензии.
	4. При невозможности урегулирования возникших споров и/или разногласий в претензионном порядке они подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд Воронежской области.
	5. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
		1. Приложение № 1 – Техническое задание на уборку железнодорожного подвижного состава в пунктах отстоя и оборота;
		2. Приложение № 2 – График оборота поездов;
		3. Приложение № 3 – Технология ежедневной уборки подвижного состава;
		4. Приложение № 4 – Протокол согласования договорной цены;
		5. Приложение № 5 – Перечень штрафных санкций, предъявляемых Исполнителю за нарушения при оказании услуг по уборке железнодорожного подвижного состава в пунктах оборота;
		6. Приложение № 6 – Форма отчета об оказанных услугах за сутки;
		7. Приложение № 7 – Форма технического акта сдачи-приемки оказанных услуг за месяц;
		8. Приложение № 8 – Регламент контроля и взаимодействия Заказчика и Исполнителя при проведении уборки подвижного состава и приемки оказанных услуг.
	6. Все приложения, изменения и дополнения к Договору, оформленные в соответствии с настоящим Договором, являются его неотъемлемой частью.
	7. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух подлинных экземплярах, обладающих равной юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
2. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:****Акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье»** **(АО «ППК «Черноземье»)** | **Исполнитель:** |
| Адрес (место нахождения): Российская Федерация, 394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ленина, д.104б, нежилое встроенное помещение I в лит. 1А, офис 915ИНН 3664108409 КПП 366601001ОГРН 1103668042664ОКПО 69485749ОКТМО 20701000р/с 40702810200250005057 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже,к/с 30101810100000000835 БИК 042007835Тел/факс (473) 265-16-40/265-16-45 | Юридический адрес: ИНН КПП ОГРН ОКПО р/с БИК к/с Тел/факс  |
|  |  |

 |
|  **От Заказчика:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

Приложение № 1

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Техническое задание на уборку железнодорожного подвижного состава в пунктах отстоя и оборота**

1. Исполнитель должен иметь собственный инвентарь, материалы и моющие и дезинфицирующие средства, средства индивидуальной защиты, приобретенные за счет собственных средств для оказания услуг в полном объеме и на весь срок оказания услуг.
2. Моющие средства, средства защиты и другие расходные материалы должны быть специализированными и профессиональными. Моющие средства, средства защиты, расходные материалы, используемые при оказании услуг, приобретаются за счет собственных средств Исполнителя.
3. Выбор химикатов, расходных материалов, инвентаря и оборудования для оказания услуг должен отвечать безопасности здоровья человека с учетом их применения в общественных местах, технологическим и техническим возможностям Исполнителя, оказывающего услуги на железнодорожном транспорте.
4. При их выборе необходимо анализировать:
	1. технические и эксплуатационные характеристики материалов рабочих поверхностей внутренней отделки подвижного состава;
	2. влияние их применения на рабочие поверхности подвижного состава;
	3. к какой группе риска относятся применяемые химикаты, оборудование, расходные материалы, инвентарь и принять обоснованные меры к обеспечению здоровья человека и поддержания технических характеристик, сроков эксплуатации инвентаря и оборудования;
	4. обязательный ассортимент индивидуальных средств защиты для персонала, участвующего в выполнении работ.
5. Информация об оборудовании железнодорожного состава, подлежащего внутренней уборке:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Материал, состав** |
| Ручки дверей | алюминиевые сплавы, пластмассовое литье |
| Полы салонов, тамбуров | линолеум |
| Стены салона | слоистый пластик, наклеенный на древесноволокнистую плиту |
|  |  |
| Багажные полки алюминиевые сплавы, окрашенный металл Оконные рамы | алюминиевые сплавы, окрашенный металл, пластик |
| Двери | окрашенные алюминиевые сплавы |
| Сиденья | спинки сидений изготовлены из латексной губки. Для обшивки использована искусственная кожа, мягкое покрытие (велюр) |
| Туалет (потолок, стены) | слоистый пластик, наклеенный на древесноволокнистую плиту |
| Туалет (пол) | пластик, на деревянном основании (или плитка) |
| Унитаз, раковина | железный (стальной) |

1. Исполнитель обязан производить внутреннюю уборку подвижного состава квалифицированным персоналом, с соблюдением требований действующего законодательства РФ, в том числе нормативными актами в области Санитарно-эпидемиологического надзора на железнодорожном транспорте.
2. Исполнитель обязан обеспечить соблюдение своим персоналом, в касающейся его части, Правил внутреннего трудового распорядка Заказчика.
3. Заказчик оставляет за собой право:
	1. осуществлять контроль за выполнением Исполнителем принятых на себя обязательств по оказанию услуг, в том числе проводить проверки;
	2. применять штрафные санкции и пени за некачественное исполнение обязательств.
4. **Исполнитель обязан соблюдать** требования к обеспечению техники безопасности на рабочем месте.

9.1. Исполнитель несет ответственность за выполнение своим персоналом норм и правил техники безопасности, производственной санитарии, правил пожарной и электробезопасности.

9.2.Исполнитель должен обеспечить своих работников спецодеждой, необходимыми сертифицированными средствами индивидуальной защиты, инвентарем и приспособлениями в достаточном количестве.

1. Наименование и периодичность работ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуг** | **Периодичность** |
| Очистка стен салона вагона, окон и тамбуров от посторонних надписей, несанкционированных рекламных объявлений, локальных загрязнений | По окончании рейса, после высадки пассажиров |
| Подметание полов вагонов, тамбуров, переходных площадок, удаление локальных загрязнений | По окончании рейса, после высадки пассажиров |
| Протирка багажных полок, диванов с использованием моющих средств и влажной салфетки | По окончании рейса, после высадки пассажиров |
| Удаление локальных загрязнений на переходных площадках и их подметание | По окончании рейса, после высадки пассажиров |
| Удаление локальных загрязнений, мусора, снега, льда и грязи (в зимний период) из тамбуров, прочистка сливных отверстий порогов, очистка от снега и грязи карманов пневматических дверей | По окончании рейса, после высадки пассажиров (в зимнее время) |
| Очистка переходных площадок от снега, наледи, обработка антигололёдными реагентами  | По окончании рейса, после высадки пассажиров (в зимнее время) |
| Удаление мусора из мусоросборников (если они предусмотрены конструкцией) | По окончании рейса, после высадки пассажиров |
| Двукратное протирание унитазов, раковин, ручек дверей туалетного помещения раствором моюще-дезинфицирующего средства с последующей промывкой водой | Ежедневно согласно графика уборок туалетов в подвижном составе поездов |
| Протирание стен туалетов на высоту 1,5м и пола с использованием моюще-дезинфицирующего раствора с последующей промывкой водой | Ежедневно согласно графика уборок туалетов в подвижном составе поездов |
| Сбор и вынос собранного мусора к месту утилизации | По окончании рейса, после высадки пассажиров |

1. Объем и место оказания услуг по уборке подвижного состава по окончании рейса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Станция** | **Кол-во вагонов в рабочие дни** | **Кол-во вагонов в выходные дни** | **среднесуточное кол-во вагонов** |
|
| 1 | Алексеевка | 80 | 32 | 16,0 |
| 2 | Белгород | 132 | 52 | 26,2 |
| 3 | Богоявленск | 40 | 16 | 8,0 |
| 4 | Борисоглебск | 10 | 4 | 2,0 |
| 5 | Валуйки - Сорт. | 80 | 32 | 16,0 |
| 6 | Воронеж-1 | 488 | 191 | 96,9 |
| 7 | Гартмашевка | 40 | 24 | 9,1 |
| 8 | Грязи - Воронежские | 138 | 50 | 26,9 |
| 9 | Евдаково | 40 | 16 | 8,0 |
| 10 | Елец | 20 | 8 | 4,0 |
| 11 | Жердевка | 40 | 16 | 8,0 |
| 12 | Касторная - Новая | 15 | 6 | 3,0 |
| 13 | Касторная - Курская | 15 | 6 | 3,0 |
| 14 | Кирсанов | 15 | 6 | 3,0 |
| 15 | Курск | 60 | 24 | 12,0 |
| 16 | Лиски | 454 | 195 | 92,8 |
| 17 | Митрофановка | 20 | 0 | 2,9 |
| 18 | Мичуринск-Уральский | 210 | 90 | 42,9 |
| 19 | Мучкап  | 2 | 2 | 0,6 |
| 20 | Наумовка | 38 | 0 | 5,4 |
| 21 | Нежеголь | 4 | 4 | 1,2 |
| 22 | Нижнедевицк | 15 | 12 | 3,9 |
| 23 | Никифоровка | 15 | 6 | 3,0 |
| 24 | Новохоперск | 36 | 16 | 7,4 |
| 25 | Обловка | 12 | 4 | 2,3 |
| 26 | Острогожск | 20 | 8 | 4,0 |
| 27 | Поворино | 44 | 16 | 8,6 |
| 28 | Рамонь | 58 | 22 | 11,4 |
| 29 | Раненбург | 40 | 16 | 8,0 |
| 30 | Ржава | 79 | 24 | 14,7 |
| 31 | Россошь | 154 | 60 | 30,6 |
| 32 | Ряжск - 1 | 40 | 16 | 8,0 |
| 33 | Сабурово | 11 | 0 | 1,6 |
| 34 | Сагуны | 0 | 8 | 1,1 |
| 35 | Старый - Оскол | 40 | 16 | 8,0 |
| 36 | Старое Юрьево | 1 | 1 | 0,3 |
| 37 | Таловая | 140 | 56 | 28,0 |
| 38 | Тамбов - 1 | 66 | 30 | 13,7 |
| 39 | Томаровка | 8 | 4 | 1,8 |
| 40 | Усмань | 90 | 20 | 15,8 |
| 41 | Умет | 15 | 6 | 3,0 |
|   | **Итого в течение недели подлежит уборке** | **3 940** | **В сутки** | **563** |

1. Объем и места оказания услуг по уборке туалетов подвижного состава

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Станция | Время прибытия | № поезда | Дни курсирования | Количество туалетов, подлежащих уборке за 2019 год, шт. |
| 1. | Белгород | 11,52 | 6209 | еж | 732 |
| 18,49 | 6211 | еж | 732 |
| 17,11 | 6001 | по ср., пт., вс. (с 01.01.20 по 11.04.20, с 27.10.20 по 31.12.20),еж, кр. чт. (с 12.04.20 по 26.10.20). | 484 |
| 17,20 | 6110 | по вт., сб. (с 01.01.120по 11.04.20 и с 27.10.20 по 31.12.20);по вт., ср., сб., вс, празд.дни (с 12.04.20 по 26.10.20). | 322 |
| 7,17 | 6306 | еж | 732 |
| Итого за год: | 3002 |
| 2 | Валуйки | 17,04 | 6405 | еж | 732 |
| 20,40 | 6715 | еж | 732 |
| Итого за год: | 1464 |
| 3 | Воронеж | 7,23 | 6421 | еж | 732 |
| 7,40 | 6338 | еж, кр. сб., вс., праздн. дни | 496 |
| 8,05 | 6340 | еж | 732 |
| 11,58 | 6344 | кр, сб.,вс. | 524 |
| 10,04 | 6644 | по сб., вс.  | 208 |
| 19,15 | 6356 | кр вс. | 628 |
| 20,53 | 6656 | вс. | 104 |
| 21,15 | 6358 | еж | 732 |
| 22,28 | 6360 | еж | 732 |
| 11,13 | 6403 | еж | 732 |
| 18,18 | 6409, 6004/6003 | сб., вс. | 208 |
| 16,08 | 6407 | еж, кр. пн, чт (лето) | 266 |
| 19,44/19,55 | 6413 | еж | 732 |
| 9,26 | 6415 | еж | 732 |
| 22,45 | 6417 | еж | 732 |
| 8,17 | 6419 | еж | 732 |
| 14,08 | 6648 | пн., ср, сб. | 314 |
| 7,13 | 6336 | еж | 732 |
| 13,05 | 6308 | еж | 732 |
| с 18.04. по 18.10.20 по сб.,вс. – 2 туалета дополн. | 108 |
| 19,24 | 6314 | еж | 732 |
| 8,19 | 6306 | еж, кр сб, вс, праздн. дни | 496 |
| 15,32 | 6310 | с 18.04. по 18.10.20 по сб.,вс. | 108 |
| 6,50 | 6304 | кр, сб,вс. | 524 |
| 6,40 | 6604 | по сб, вс | 208 |
| Итого за год: | 12976 |
| 4 | Грязи-Вор. | 22,16 | 6359 | еж | 732 |
| 20,49 | 6480 | кр вс | 628 |
| 19,40 | 6680 | по вс | 104 |
| 11,11 | 6341 | еж | 732 |
| 18,55 | 6585 | еж | 732 |
| 7,30 | 6589 | еж | 732 |
| Итого за год:   | 3660 |
| 5 | Лиски | 16,29 | 6227 | еж | 732 |
| 11,15 | 6301 | еж | 732 |
| 16,08 | 6341 | по сб., вс.  | 208 |
| 5,43 | 6343 | еж | 732 |
| 16,25 | 6378 | еж | 732 |
| 7,05 | 6382 | еж | 732 |
| 16,44 | 6385 | кр, сб,вс. | 524 |
| 10,30 | 6311 | еж | 732 |
| 7,10 | 6389 | еж | 732 |
| 22,48 | 6393 | еж | 732 |
| 7,34 | 6402 | еж | 732 |
| 10,40 | 6408 | еж | 732 |
| 13,30 | 6412 | кр. вт. | 628 |
| 17,02 | 6414 | еж | 732 |
| 19,41 | 6418 | еж | 732 |
| 20,36 | 6420 | еж | 732 |
| 22,22 | 6422 | еж | 732 |
| Итого за год: | 11608 |
| 6 | Мичуринск-Ур. | 15,10 | 6647 | по вс | 104 |
| 10,25 | 6521 | еж | 732 |
| 21,47 | 6525 | еж | 732 |
| 7,35 | 6530 | еж | 732 |
| 14,09 | 6590 | еж | 732 |
| 16,50 | 6514 | еж | 732 |
| 22,10 | 6594 | еж | 732 |
| 18,56 | 6633 | еж | 732 |
| 10,34 | 6303 | еж | 732 |
| Итого за год: | 5960 |
| 7 | Поворино | 7,30 | 6336 | еж | 732 |
| 15,05 | 6624 | по вт.  | 104 |
| 7,17 | 6326 | еж | 732 |
| Итого за год: | 1568 |
| 8 | Россошь | 15,48 | 6302 | еж | 732 |
| 19,34 | 6313 | по сб., вс.  | 208 |
| 19,34 | 6315 | кр., сб., вс. | 524 |
| 6,59 | 6317 | еж | 732 |
| 13,42 | 6342 | по сб., вс. | 208 |
| 21,47 | 6002 | по пт. | 104 |
| 23,11 | 6344 | еж | 732 |
| 10,56 | 6384 | кр, сб, вс. | 524 |
| Итого за год: | 3764 |
| 9 | Таловая | 7,14 | 6313 | еж | 732 |
| 19,47 | 6323/6623 | еж | 732 |
| 10,51 | 6228 | еж | 732 |
| 7,03 | 6394 | еж | 732 |
| Итого за год: | 2928 |
| **Итого за год:** | **46 930** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №2

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**График оборота поездов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Станция** | **Время прибытия** | **№ эл.п-да** | **К-во вагонов** | **Примечание** |
| 1 | Алексеевка | 10,46 | 6377 | 4 | еж |
| 22,54 | 6381 | 4 | еж |
| 22,40 | 6402 | 4 | еж |
| 10,30 | 6404 | 4 | еж |
| 2 | Белгород | 7,21 | 6201 | 4 | еж |
| 11,52 | 6209 | 4 | еж |
| 18,49 | 6211 | 4 | еж |
| 17,11 | 6001 | 2 | по ср, пт, вс. (с 01.01.20 по 11.04.20, с 27.10.20 по 31.12.19)-2ваг, еж, кр. чт. (с 12.04.20 по 26.10.20)-3 ваг. |
| 17,20 | 6110 | 2 | по вт., сб. (с 01.01.20 по 11.04.20 и с 27.10.20 по 31.12.20) -2 ваг;по вт., ср., сб., вс, праздн. дни (с 12.04.20 по 26.10.20) -3 ваг. |
| 16,05 | 6543 | 4 | по сб., вс. с 25.04.20 по 27.09.20 и 9.05.20. |
| 7,17 | 6306 | 4 | еж |
| 19,40 | 6314 | 4 | еж, кр. сб, вс, праздн. дни |
| 16,45 | 6223 | 4 | еж |
| 3 | Богоявленск | 7,40 | 6511 | 4 | еж |
| 17,40 | 6531 | 4 | еж |
| 4 | Борисоглебск | 9,40 | 6325 | 2 | еж |
| 5 | Валуйки | 17,04 | 6405 | 4 | еж |
| 12,15 | 6707 | 4 | еж |
| 20,40 | 6715 | 4 | еж |
| 7,27 | 6401 | 4 | еж |
| 6 | Воронеж | 6,40 | 6334 | 4 | еж |
| 7,40 | 6338 | 6 | еж, кр. сб, вс, праздн. дней |
| 8,05 | 6340 | 6 | 6-раб, 4-вых |
| 11,58 | 6344 | 4 | кр, сб,вс. |
| 10,04 | 6644 | 4 | по сб, вс  |
| 16,33 | 6350 | 6 | еж |
| 19,15 | 6356 | 4 | кр, вс. |
| 21,15 | 6358 | 6 | 6-кр (вс-4) |
| 22,28 | 6360 | 4 | 4-кр (пт-6) |
| 11,13 | 6403 | 4 | еж |
| 18,18 | 6409, 6004/6003 | 4 | 4-сб, 6-вс |
| 17,55 | 6411 | 6 | еж |
| 16,08 | 6407 | 6 | еж, кр пн,чт (лето) |
| 10,40 | 6406/7735 | 6 | 6-сб, 4-вс, (лето) |
| 19,44/19,55 | 6413 | 4 | 4-кр (пт,вс-6) |
| 9,26 | 6415 | 6 | еж |
| 22,45 | 6417 | 4 | кр.сб,вс. |
| 8,17 | 6419 | 6 | 6-раб, 4-вых |
| 7,23 | 6421 | 6 | еж |
| 14,08 | 6648 | 4 | пн,ср,сб. |
| 20,53 | 6656 | 6 | по вс |
| 7,13 | 6336 | 6 | еж |
| 13,05 | 6308 | 3 | 3-еж, кр (с 18.04. по 18.10.20 по сб,вс-6) |
| 19,24 | 6314 | 3 | еж |
| 18,40 | 6602 | 3 | с 18.04. по 18.10.20 по сб,вс |
| 8,19 | 6306 | 3 | еж, кр сб, вс, праздн. дней |
| 15,32 | 6310 | 3 | с 18.04. по 18.10.20 по сб,вс |
| 6,50 | 6304 | 3 | еж, кр. сб.,вс |
| 6,40 | 6604 | 3 | по сб,вс |
| 7 | Гартмашевка | 10,18 | 6310 | 4 | еж |
| 15,41 | 6312 | 4 | по сб, вс  |
| 22,39 | 6316 | 4 | еж |
| 8 | Грязи-Вор. | 22,16 | 6359 | 6 | 6-еж,(кр. пт., сб-4) |
| 7,22 | 6522 | 4 | еж |
| 19,16 | 6526 | 4 | кр вс |
| 20,49 | 6480 | 4 | кр вс |
| 19,40 | 6680 | 4 | по вс |
| 11,11 | 6341 | 6 | еж |
| 18,55 | 6585 | 2 | еж |
| 7,30 | 6589 | 2 | еж |
| 9 | Евдаково | 22,16 | 6305 | 4 | еж |
| 18,18 | 6396 | 4 | еж |
| 10 | Елец | 9,32 | 6479 | 4 | еж |
| 11 | Жердевка | 11,09 | 6586 | 2 | еж |
| 20,45 | 6590 | 2 | еж |
| 23,28 | 6329 | 2 | еж |
| 15,40 | 6587 | 2 | еж |
| 12 | Касторная Новая | 20,38 | 6617 | 3 | еж |
| 13 | Касторная Курская | 12,05 | 6305 | 3 | еж |
| 14 | Кирсанов | 10,42 | 6544 | 1 | еж |
| 9,40 | 6643 | 1 | еж |
| 18,35 | 6745 | 1 | еж |
| 15 | Курск | 7,22 | 6210 | 4 | еж |
| 11,40 | 6216 | 4 | еж |
| 19,26 | 6228 | 4 | еж |
| 16 | Лиски | 16,29 | 6227 | 4 | еж |
| 11,15 | 6301 | 4 | еж |
| 16,08 | 6341 | 4 | 4-сб, 6-вс  |
| 5,43 | 6343 | 6 | еж |
| 16,25 | 6378 | 4 | еж |
| 19,34 | 6380 | 4 | еж |
| 7,05 | 6382 | 4 | еж |
| 16,44 | 6385 | 4 | кр, сб,вс. |
| 10,30 | 6311 | 4 | еж |
| 7,10 | 6389 | 4 | еж |
| 22,48 | 6393 | 4 | еж |
| 19,42 | 6397 | 4 | еж |
| 7,15 | 6399 | 4 | еж |
| 7,34 | 6402 | 4 | еж |
| 8,12 | 6404 | 4 | еж |
| 10,40 | 6408 | 6 | еж |
| 11,01 | 6410 | 5 | 4-сб, 6-вс |
| 13,30 | 6412 | 6 | кр вт |
| 17,02 | 6414 | 5 | 4-кр (пт,вс-6) |
| 19,40 | 6418 | 6 | еж |
| 20,36 | 6420 | 6 | еж |
| 22,22 | 6422 | 6 | 6-еж,(кр. пт., сб-4) |
| 17 | Мичуринск-Ур. | 15,10 | 6647 | 6 | по вс |
| 9,26 | 6512 | 4 | еж |
| 10,25 | 6521 | 4 | еж |
| 21,47 | 6525 | 4 | еж |
| 7,35 | 6530 | 4 | еж |
| 7,12 | 6553 | 4 | еж |
| 14,09 | 6590 | 4 | еж |
| 16,50 | 6514 | 4 | еж |
| 22,10 | 6594 | 4 | еж |
| 19,08 | 6532 | 4 | еж |
| 18,56 | 6633 | 3 | еж |
| 10,34 | 6303 | 3 | еж |
| 18 | Митрофановка | 18,17 | 6314 | 4 | кр, сб,вс. |
| 19 | Мучкап | 21,05 | 6656 | 2 | по пт. |
| 12,40 | 6584 | 2 | по вс |
| 20 | Наумовка | 18,15 | 6313 | 4 | еж, кр сб, вс, праздн. дней |
| 9,25 | 6307 | 4 | еж, кр сб, вс, праздн. дней |
| 21 | Нижнедевицк | 9,37 | 6303 | 3 | 3-еж,кр сб,вс |
| 9,37 | 6603 | 3 | по сб., вс. - 3 ваг.(лето с 18.04 по 18.10.20-6ваг.) |
| 10,37 | 6601 | 3 | с 18.04. по 18.10.20 по сб,вс |
| 22 | Новохоперск | 21,50 | 6314 | 4 | еж |
| 13,55 | 6324 | 4 | еж, кр вт. |
| 23 | Обловка | 22,13 | 6655 | 1 | по пт. |
| 20,09 | 6556 | 1 | 1-пн-чт,сб, 2-вс |
| 12,00 | 6684 | 1 | 1-раб, 2-сб |
| 24 | Острогожск | 18,14 | 6379 | 4 | еж |
| 25 | Поворино | 7,30 | 6336 | 4 | еж |
| 15,05 | 6624 | 4 | по вт  |
| 7,17 | 6326 | 2 | еж |
| 18,53 | 6330 | 2 | еж |
| 26 | Рамонь | 19,09 | 6355 | 6 | 6-кр (вс-4) |
| 9,53 | 6639 | 4 | пн,ср,сб. |
| 22,19 | 6361 | 4 | еж |
| 27 | Раненбург | 22,03 | 6529 | 4 | еж |
| 12,41 | 6513 | 4 | еж |
| 28 | Ржава | 22,00 | 6202 | 4 | еж |
| 21,41 | 6227 | 4 | еж |
| 19,10 | 6226 | 4 | еж, кр сб, вс, праздн. дней |
| 8,15 | 6214 | 4 | еж., с 01.04. по 30.11.20 |
| 14,30 | 6204 | 4 | еж., с 1.01 по 31.03.20 и 1.12 по31.12.20 |
| 29 | Россошь | 15,48 | 6302 | 4 | еж |
| 7,13 | 6306 | 4 | еж |
| 12,38 | 6611 | 4 | еж., кр. вт., чт |
| 16,13 | 6311 | 4 | по вт., чт. |
| 19,34 | 6313 | 4 | по сб, вс  |
| 19,34 | 6315 | 4 | кр, сб,вс. |
| 6,59 | 6317 | 4 | еж |
| 13,42 | 6342 | 4 | по сб, вс |
| 21,47 | 6002 | 4 | по пт. |
| 23,11 | 6344 | 6 | еж |
| 10,56 | 6384 | 4 | кр, сб,вс. |
| 30 | Ряжск-1 | 12,05 | 6590 | 4 | еж (уборка перед отправлением) |
| 20,21 | 6594 | 4 | еж (уборка перед отправлением) |
| 3132 | Никифоровка Сабурово  | 21,38 | 6635 | 3 | еж |
| 18,28 | 6003 | 1 | кр, сб,вс. |
| 8,10 | 6555 | 1 | 1-вт-пт, 2-пн |
| 33 | Сагуны | 9,58 | 6684 | 4 | по сб, вс  |
| 34 | Старый Оскол | 17,00 | 6716 | 4 | еж |
| 7,30 | 6708 | 4 | еж |
| 35 | Старое Юрьево | 9,35 | 6503/6504 | 1 | вт, чт, сб, вс (лето) |
| 36 | Таловая | 19,11 | 6312 | 4 | еж |
| 7,14 | 6313 | 4 | еж |
| 19,47 | 6323/6623 | 4 | еж |
| 10,51 | 6228 | 4 | еж |
| 12,08 | 6335 | 4 | еж |
| 22,43 | 6388 | 4 | еж |
| 7,32 | 6394 | 4 | еж |
| 37 | Тамбов-1 | 16,33 | 6543 | 1 | еж |
| 7,30 | 6755 | 1 | 2- сб, 1-вс |
| 19,28 | 6004 | 1 | кр, сб,вс. |
| 16,40 | 6583 | 2 | по вс |
| 16,40 | 6683 | 1 | 1-раб, 2-сб |
| 15,36 | 6304 | 3 | еж |
| 22,12 | 6503/6504 | 1 | вт, чт, сб, вс (лето) |
| 20,43 | 6306 | 3 | еж |
| 7,20 | 6634 | 3 | еж |
| 7,47 | 6645 | 1 | еж |
| 38 | Усмань | 16,58 | 6347 | 4 | кр вс |
| 6,47 | 6333 | 4 | еж |
| 18,19 | 6353 | 4 | 4-кр (пт-6) |
| 19,56 | 6357 | 6 | еж, кр сб, вс, праздн. дней |
| 39 | Умет | 19,59 | 6646 | 1 | еж |
| 9,06 | 6105 | 1 | еж |
| 13,06 | 6644 | 1 | еж |
| 40 | Томаровка  | 9,44 | 6002 | 2 | по ср, пт, вс. (с 01.01.20 по 11.04.20, с 27.10.20 по 31.12.19)-2ваг, еж, кр. чт. (с 12.04.20 по 26.10.20)-3 ваг. |
| 41 | Нежеголь | 8,55 | 6107 | 2 | по вт., сб. (с 01.01.20 по 11.04.20 и с 27.10.20 по 31.12.20) -2 ваг;по вт., ср., сб., вс, праздн. дни (с 12.04.20 по 26.10.20) -3 ваг. |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 3

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Технология ежедневной уборки подвижного состава**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Периодичность** | **Тип применяемых средств** |
| 1 | Очистка стен салона вагона, окон и тамбуров от посторонних надписей, несанкционированных рекламных объявлений, локальных загрязнений | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров | Моющие специальные средства, уборочный инвентарь |
| 2 | Подметание полов вагонов, тамбуров, переходных площадок, удаление локальных загрязнений | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров | Уборочный инвентарь |
| 3 | Протирка багажных полок, диванов с использованием моющих средств и влажной салфетки | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров | Моющие средства, уборочный инвентарь |
| 4 | Удаление локальных загрязнений на переходных площадках и их подметание | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров | Моющие специальные средства, уборочный инвентарь |
| 5 | Удаление локальных загрязнений, мусора, снега, льда и грязи (в зимний период) из тамбуров, прочистка сливных отверстий порогов, очистка от снега и грязи карманов пневматических дверей | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров | Моющие специальные средства, уборочный инвентарь |
| 6 | Очистка переходных площадок от снега, наледи, обработка антигололёдными реагентами  | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров (в зимнее время) | Реагенты, уборочный инвентарь |
| 7 | Удаление мусора из мусоросборников (если они предусмотрены конструкцией) | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров (в зимнее время) | Уборочный инвентарь |
| 8 | Двукратное протирание унитазов, раковин, ручек дверей туалетного помещения раствором моюще-дезинфицирующего средства с последующей промывкой водой | Ежедневно согласно графика уборок туалетов в подвижном составе поездов | Моющие дезинфицирующие средства, уборочный инвентарь |
| 9 | Протирание стен туалетов на высоту 1,5м и пола с использованием моюще-дезинфицирующего раствора с последующей промывкой водой | Ежедневно согласно графика уборок туалетов в подвижном составе поездов | Моющие дезинфицирующие средства, уборочный инвентарь |
| 10  | Сбор и вынос собранного мусора к месту утилизации | По прибытию поезда, после высадки пассажиров / перед отправлением поезда, до начала посадки пассажиров (в зимнее время) | Уборочный инвентарь |

Примечание: в ходе оказания услуг по уборке железнодорожного подвижного состава персонал должен выполнять следующие требования безопасности:

* при уборке пола обращать внимание на наличие защитных кожухов электропечей. Запрещается прикасаться к электропечам без защитных кожухов;
* при уборке тамбуров двери шкафов с электрооборудованием должны быть закрыты. При обнаружении открытых дверей шкафов работы немедленно прекратить и сообщить о данном факте машинисту;
* запрещается обтирать мокрым тряпками и обметать влажным инвентарем кожухи электропечей, когда электропоезд находится на прогреве и электропечи включены.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 4

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Протокол согласования договорной цены**

Акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье» (АО «ППК «Черноземье»), именуемое в дальнейшем«Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, пришли к соглашению о величине договорной цены на услуги по уборке железнодорожного подвижного состава:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид услуг  | Количество вагонов, подлежащих уборке, шт. | Цена уборки 1 вагона, без НДС, рублей | Общая стоимость услуг по уборке без учета НДС, рублей | Общая стоимость услуг по уборке, с НДС, рублей\* |
| Сухая уборка МВПС |  |  |  |  |
| Сухая уборка РА |  |  |  |  |
| Уборка туалетов в вагонах РА-2 |  |  |  |  |
| Уборка туалетов в вагонах МВПС |  |  |  |  |

Общая стоимость настоящего договора составляет: *(указать сумму, в том числе прописью без учета и с учетом НДС и иных расходов в соответствии с конкурсной заявкой победителя и решением комиссии)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек с учетом НДС 20 %\*

\* *стоимость с учетом НДС заполняется в случае, если Исполнитель признается плательщиком НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации*.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №5

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Перечень штрафных санкций,**

**предъявляемых Исполнителю за нарушения при оказании услуг по уборке железнодорожного подвижного состава в пунктах оборота**

 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель обязан уплатить Заказчику следующие штрафные санкции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование нарушений** | **Размер штрафа** | **Основание** |
| 1 | Обнаружение факта не проведения уборки подвижного состава до момента посадки пассажиров в пункте оборота. | 10 000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |
| 2 | Неочищенные от посторонних надписей, несанкционированных рекламных объявлений, локальных загрязнений стены салона вагона, окон и тамбуров  | 2000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |
| 3 | Не удалённые локальные загрязнения, неподметенные полы салонов вагонов, тамбуров, переходных площадок | 2000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |
| 4 | Отсутствие протирки загрязненных поверхностей диванов, багажных полок с использованием салфетки и моющих средств | 3 000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |
| 5 | Наличие локальных загрязнений, мусора, снега, льда и грязи (в зимний период) в вагонах или тамбурах  | 3 000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |
| 6 | Наличие мусора в мусоросборниках (если они предусмотрены конструкцией) | 3 000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |
| 7 | Грязные туалеты, унитазы, раковины, стены, полы, окна, ручки дверей, после проведения уборки в пункте отстоя. | 5 000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |
| 8 | Не удален собранный мусор к местам сбора ТБО | 3 000 руб.  | Копия акта о фактах нарушений уборки подвижного состава, с подписью ЧОП или ТЧм (ТЧпм) |

1. Неисполнение обязательств по внутренней уборке железнодорожного подвижного состава – штраф в размере 10 000,00 рублей (десять тысяч рублей) за каждый выявленный факт. При этом оплата за не оказанные услуги не производится, в случае упоминания данного подвижного состава в акте оказанных услуг акт не подписывается, Заказчиком вносятся соответствующие замечания в указанный акт и направляется Исполнителю для переподписания с учетом внесенных замечаний Заказчика.
2. Некачественное проведение внутренней уборки железнодорожного подвижного состава (за исключением нарушений, перечень которых указан в п.1 настоящего приложения) – штраф в размере предусмотренном п.п. 2-8 данного перечня, при этом оплата за услуги по уборке данного подвижного состава производиться.

Указанные нарушения, зафиксированные Заказчиком путем составления акта о фактах нарушений в произвольной форме являются основанием для предъявления к Исполнителю штрафных санкций.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 6

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Форма**

ОТЧЕТ

об оказанных услугах

за сутки \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Количество убранных вагонов | Серия и номер электропоезда |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО в месяц: |  |  |

Услуги выполнены в соответствии с условиями Договора, Технического задания на уборку железнодорожного подвижного состава в пунктах оборота (Приложение № 1 к Договору) и Технологией ежедневной уборки подвижного состава (Приложение № 3 к Договору).

Примечание: настоящий отчет составляется Исполнителем ежедневно 1 раз в 10 дней и передается начальнику соответствующего участка Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| ОТЧЕТ ПОЛУЧИЛ: (Ф.И.О.) Начальник участка Заказчика  | СДАЛ: (Ф.И.О.) Исполнитель |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 7

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Форма**

ТЕХНИЧЕСКИЙ АКТ

сдачи-приемки оказанных услуг

за \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Станция, пункт оборота | День уборки | № поезда | Количество вагонов  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО в месяц: |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Станция | № поезда | День уборки | Количество туалетов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ИТОГО в месяц: |   |

Услуги оказаны в соответствии с условиями Договора, Технического задания на уборку железнодорожного подвижного состава в пунктах отстоя и оборота (Приложение № 1 к Договору) и Технологией ежедневной уборки подвижного состава (Приложение № 3 к Договору).

Замечания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯЛ: (Ф.И.О.) Начальник участка Заказчика | СДАЛ: (Ф.И.О.) Исполнитель |

|  |  |
| --- | --- |
|  **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение №8

к договору оказания услуг

№\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Регламент контроля и взаимодействия Заказчика и Исполнителя при проведении уборки подвижного состава и приемки оказанных услуг**

1. **Основные положения**
	1. Регламент устанавливает порядок взаимодействия Заказчика и Исполнителя, порядок учета оказанного объема услуг, порядок оформления учетных документов, подтверждающих объем оказанных услуг, и устанавливает порядок приемки Заказчиком оказанных услуг.
	2. Регламент устанавливает порядок проведения служебных расследований случаев неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по Договору (некачественного оказания услуг).
	3. Регламент определяет требования к содержанию подвижного состава в надлежащем санитарно-техническом состоянии в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил «Санитарные правила по организации перевозок на железнодорожном транспорте. СП.2.5.1198-03». с целью обеспечения безопасности движения подвижного состава, высокой комфортности проезда в пригородном подвижном составе и поддержании привлекательности железнодорожных перевозок.
2. **Порядок оказания услуг по уборке железнодорожного подвижного состава и проведения проверок качества оказанных услуг.**
	1. Внутренняя сухая уборка салонов подвижного состава проводится в перерывах между рейсами после прибытия подвижного состава в пункт оборота.
	2. Внутренняя сухая уборка подвижного состава должна производиться квалифицированным персоналом Исполнителя, с соблюдением требований действующего законодательства РФ, в том числе Санитарно-эпидемиологического надзора, и, в частности, санитарно-эпидемиологических правил «Санитарные правила по организации перевозок на железнодорожном транспорте. СП.2.5.1198-03».
	3. Устанавливается следующая схема уборки:
* очистка стен салона вагона, окон и тамбуров от посторонних надписей, несанкционированных рекламных объявлений;
* подметание полов вагонов, тамбуров, переходных площадок, удаление локальных загрязнений;
* протирка загрязненных поверхностей диванов с использованием моющих средств и влажной салфетки;
* удаление локальных загрязнений на переходных площадках и их подметание;
* удаление локальных загрязнений, мусора, снега, льда и грязи (в зимний период) из тамбуров, прочистка сливных отверстий порогов, очистка от снега и грязи карманов пневматических дверей;
* очистка переходных площадок от снега, наледи, обработка антигололёдными реагентами;
* удаление мусора из мусоросборников (если они предусмотрены конструкцией);
* двукратное протирание унитазов, раковин, ручек дверей туалетного помещения раствором моюще-дезинфицирующего средства с последующей промывкой водой;
* протирание стен туалетов на высоту 1,5м и пола с использованием моюще-дезинфицирующего раствора с последующей промывкой водой;
* вынос собранного мусора к месту утилизации.
	1. Исполнитель обеспечивает своих сотрудников инвентарем, мешками с маркировкой «для мусора», ведрами с дезинфицирующим раствором, кожными антисептиками, квачами или ершами, достаточным количеством ветоши, вениками, щетками, ведрами с маркировкой «для мусора», «для туалетов», «для сидений», «для пола».
	2. Собранный мусор запрещается выбрасывать на железнодорожные пути и платформы.
	3. При выявлении замечаний к качеству уборки представитель Заказчика извещает представителя Исполнителя и натурно предъявляет факт некачественного оказания услуг.
	4. При отсутствии представителя Исполнителя факт некачественного оказания услуг фиксируется с помощью фотосъемки (при наличии возможности) и подписанием акта о фактах нарушений уборки подвижного состава в одностороннем порядке, который является обязательным для Исполнителя. Замечания могут быть устранены на месте до отправления подвижного состава по маршруту следования. Подписанный в одностороннем порядке акт и фотоснимки (при наличии), в случае не устранения замечания, являются подтверждением нарушения санитарных правил и основанием для выставления штрафных санкций Исполнителю за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.
	5. Контроль за выполнением Исполнителем принятых на себя обязательств по внутренней уборке железнодорожного подвижного состава осуществляют ответственные лица Заказчика (в том числе начальники регионов, начальники участков, инспектора технологического контроля, кассиры билетные на железнодорожном транспорте (в поездах)).
	6. Учетными документами, подтверждающими оказание Исполнителем услуг по Договору, являются:
* отчет об оказанных услугах за сутки, согласованный представителем Заказчика;
* технический акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный уполномоченным лицом Заказчика;
* акт оказанных услуг, подписанный Сторонами договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  | **От Исполнителя:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение № 1.3

к конкурсной документации

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

 **Форма заявки на участие в закупке**

На бланке участника

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника) НА УЧАСТИЕВ КОНКУРСЕ №\_\_\_\_ по лоту №

*Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и предоставляется в составе заявки в формате Word*

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - участник) *(указать наименование участника или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц)*, а также полностью изучив всю конкурсную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в конкурсе №\_\_\_ по лоту №\_\_(далее – конкурс) на право заключения договора *указать предмет договора*.

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование участника)* ознакомилось(ся) с условиями конкурсной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника)*, подавая настоящую заявку, согласно(ен) с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)*;

- при наличии в конкурсной заявке арифметических ошибок в расчете цены с НДС, цена с НДС будет пересчитана экспертной группой в соответствии с порядком расчета цены с НДС, изложенным в конкурсной документации;

- заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном конкурсной документацией без объяснения причин.

- победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену;

-по итогам конкурса заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками конкурса в порядке и в случае, установленных конкурсной документацией.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* победителем мы обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение *указать срок но не менее 120 календарных* дней с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)*, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* согласно передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- *\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* не находится в процессе ликвидации;

- в отношении *\_\_\_\_(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* не открыто конкурсное производство;

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера \_\_\_\_\_ *(наименование участника лиц, выступающих на стороне участника)* отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;

- в отношении *\_\_\_\_(наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* извещены о включении сведений о *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения *\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника)* от заключения договора.

Настоящим *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* подтверждаю, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника)* по *договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки)*, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника либо лица, выступающего на стороне участника, если в соответствии с договором простого товарищества, такое лицо выполняет работы по инженерным изысканиями, подготовке проектной документации, строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства)*  был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии *с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства)* статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Настоящим *\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника, лиц, выступающих на стороне участника)* подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения конкурса.

\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку)* даю согласие на обработку всех своих персональных данных, указанных в конкурсной заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения конкурса.

Настоящим уведомляю, что \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника)* *выступает/не выступает (указать необходимое)* в качестве производителя (лица, изготавливающего товары, продукцию, выполняющего работы, оказывающего услуги).

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование участника*) подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе конкурсной заявки.

*Необходимо указать сведения об участнике:*

1. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

2. Фактическое местонахождение (в случае участия физических лиц – место жительства): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

3. Телефон (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

4. Факс (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при наличии) *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

5. Адрес электронной почты участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

6. Руководитель: *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника*

7. ИНН *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

8. КПП *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

9. ОГРН *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

10. ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника)*

11. Контактные данные:

Уполномоченные представители заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам

Контактное лицо (должность, ФИО, телефон).

12. Категория субъекта малого и среднего предпринимательства: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается микропредприятие, малое предприятие или среднее предприятие).*

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Форма технического предложения участника**

Техническое предложение[[2]](#footnote-2)

*Оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в форме Word*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Номер закупки, номер и предмет лота**

*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации*

*В техническом предложении* ***не допускается указание наименования участника, а также ценового предложения***

|  |
| --- |
| **Характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг[[3]](#footnote-3)**  |
| *Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки, модели, названия.**В случае если товар, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку, модель, название, производителя, а в характеристиках товаров, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров, работ, услуг)* | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | ***Колонка включается в случае, если заказчиком в техническом задании указаны документы, применяемые в национальной системе стандартизации.****Участник должен указать наименование и реквизиты регламентов, иных документов, применяемых в национальной системе стандартизации, которым соответствует предложенный товар (работа, услуга), в соответствии с требованиями технического задания документации.**Участник вместо перечисления нормативных документов вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар, работы, услуги соответствуют требованиям нормативных документов, указанных в техническом задании документации.».* |
| Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.**Например:**«длина товара: составляет \_\_\_ см».****При выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.».* |
| Характеристики товаров, работ, услуг, относящиеся к безопасности | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен указать характеристики товаров, работ, услуг, в части их безопасности в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).****При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар, работы, услуги соответствует требованиям к безопасности товаров, работ, услуг, указанным в техническом задании документации.».* |
| Характеристики товаров, работ, услуг относящиеся к качеству | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен указать характеристики товаров, работ, услуг в части их качества в соответствии с требованиями технического задания документации (при необходимости с указанием нормативно-правовых актов, которыми установлены требования).****При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар, работы, услуги соответствует требованиям к качеству товаров, работ, услуг, указанным в техническом задании документации.».* |
| Сведения об упаковке, отгрузке товара | ***Колонка включается при закупке товаров.******Указывается:****Перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации с указанием конкретных значений.****Может быть указано:****Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемый товар соответствует требованиям к упаковке и отгрузке, указанным в техническом задании документации.* |
| Иные характеристики товаров, работ, услуг  | ***Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к товарам, работам, услугам.*** ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.****При выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо перечисления характеристик вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.».* |
| **Результат поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** |
| *Участник должен указать гарантируемый результат и согласие с условиями технического задания документации.**Например:**при поставке товаров:**«Товары будут поставлены в полном объеме, в установленный срок и в соответствии с предъявляемым требованиям технического задания документации, договора».**при оказании услуг:**«По итогам оказания услуг заказчику будет предоставлен отчет в соответствии с требованиями и в сроки, установленные в техническом задании документации, договоре».* |
| **Место, условия и порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг** |
| **лот № \_\_\_** |
| Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен указать место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания.****При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо указания места поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что поставит товар, выполнит работы, окажет услуги в месте(ах), указанном(ых) в техническом задании документации.».* |
| Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен указать условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания.****При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо указания условий поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что поставит товар, выполнит работы, окажет услуги в соответствии с условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации.* |
| Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен указать сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с требованиями технического задания в формате: ДД.ММ.ГГГГ.****При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо указания сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что поставит товар, выполнит работы, окажет услуги в сроки, указанные в техническом задании документации.****В случае, если участнику предоставлялось право указать желаемый срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указывается:*** *Участник должен указать срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, но не больше срока, установленного в техническом задании: «Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг составляет \_\_ дней (указать конкретное значение)».* |
| *Условия расчетов* |
| Форма оплаты | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен указать форму оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.****При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо указания формы оплаты вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что согласен с формой оплаты, указанной в техническом задании документации».* |
| Авансирование | ***Строка включается в случае, если участнику предоставляется право указать желаемый размер аванса.*** *Участник должен указать размер аванса, но не выше максимально возможного размера, установленного в техническом задании: «Аванс составляет \_\_ % (указать конкретное значение) от цены договора (стоимости этапа договора)».* |
| Срок и порядок оплаты | ***При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг указывается:****Участник должен указать конкретные сроки и порядок оплаты по договору в соответствии с требованиями технического задания.****При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг может быть указано:*** *Участник вместо указания срока и порядка оплаты вправе указать: «Участник настоящим подтверждает, что согласен со сроками и порядком оплаты, указанными в техническом задании документации.****В случае, если участнику предоставлялось право указать желаемый срок оплаты, указывается:****В случае, если участнику предоставлялось право указать желаемый срок оплаты, указывается: Участник должен указать срок оплаты, но не меньше срока, установленного в техническом задании: «Срок оплаты составляет \_\_ дней (указать конкретное значение) от \_\_\_\_\_\_».* |
| Порядок формирования предложенной цены | *Цена договора (цена лота № \_\_) включает участник должен указать учтены ли в цене расходы, на перевозку, страхование и т.п., уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС), и других обязательных платежей) в соответствии с порядком формирования начальной (максимальной) цены, указанным в техническом задании конкурсной документации.* |
| **Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг** |
| **Наименование показателя** | **Общая доля** | **в том числе[[4]](#footnote-4)[1]: *(указать сведения о доли на каждый год, в котором выполняются работы, оказываются услуги, поставляются товары*)** |
| на 20\_\_\_ г. | на 20\_\_\_ г. | и т.д. |
| Доля товаров, работ, услуг, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в %[[5]](#footnote-5)[2] | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема закупки в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема закупки в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |

**Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства**

Декларация о соответствии участника закупки

критериям отнесения к субъектам малого

и среднего предпринимательства

*предоставляется в форме Word*

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование участника закупки)* в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)* предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе).*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[[6]](#footnote-6).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений  | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1[[7]](#footnote-7) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | - |
| 2. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью[[8]](#footnote-8), процентов | не более 49 | - |
| 3. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) |
| 4. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) |
| 5. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково» | да (нет) |
| 6. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» | да (нет) |
| 7. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |
| 8. | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 9. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 11. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 12.  | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) |
| 13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 14. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | да (нет)(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 15. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) |
| 16. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | да (нет) |

**Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров**

*представляется в формате Word*

Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Реквизиты договора | Контрагент(с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица) | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта) | Сумма договора (в руб., без учета НДС и с учетом НДС с указанием стоимости в год либо иной отчетный период) | Стоимость фактически поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной) | Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг  | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
|  | Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.7.3 конкурсной документации (например, выполнение монтажных работ) |
|  |  |  |  |  |  | Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору))* |  |  |  |
|  | Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.7.3 конкурсной документации (например, поставка оборудования) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 1.4

к конкурсной документации

## Критерии и порядок оценки и сопоставления конкурсных заявок

При сопоставлении заявок и определении победителя открытого конкурса оцениваются:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № критерия | Наименование критерия/подкритерия | Значимость критерия | Порядок оценки по критерию |
| *1.* | Цена договора | Максимальное количество баллов - 70 баллов | Оценивается путем деления минимальной цены (без учета НДС) из всех предложенных участниками на цену (без учета НДС), предложенную каждым (j-ым) участником, по формуле:  Цmin Бj = ────── \* , где Цjj = 1…n, n – количество участников;Бj – количество баллов j-ого участника;Цj – цена, предложенная j-ым участником (без учета НДС);Цmin – минимальная цена из всех предложенных участниками (без учета НДС); – максимально возможное количество баллов.  |
| 2. | Квалификация участника |
| 2.1. | Опыт участника | Максимальное количество баллов – 20 баллов | Оценивается путем деления стоимости оказанных каждым (j-ым) участником */х услуг* по уборке подвижного составана начальную (максимальную) цену договора (без учета НДС), по формуле:  , гдеБ j – количество баллов j-го участника;Цj Σ опыт – стоимость оказанных j-ым участником *услуг* по уборке подвижного состава (без учета НДС);Ц нач.макс. – начальная (максимальная) цена договора (без учета НДС).N – максимально возможное количество баллов.В случае, если стоимость оказанных услуг равна или больше начальной (максимальной) цены договора (без учета НДС), то участнику сразу присваивается N баллов. |
| 3. | Наличие системы менеджмента качества  | Максимальное количество баллов - 10 баллов | Максимальное количество баллов присваивается при наличии у участника системы менеджмента качества деятельности по уборке подвижного состава сертифицированной на соответствие требованиям стандарта ISO, IRIS, иным стандартам.За наличие собственной системы менеджмента качества деятельности по уборке подвижного составаначисляются баллы, в 2 раза меньше максимального количества баллов.При отсутствии у участника системы менеджмента качества деятельности по уборке подвижного составабаллы не начисляются. |

Оценка заявок осуществляется на основании технического предложения, иных документов, представленных в подтверждение соответствия квалификационным требованиям, требованиям технического задания, а также следующих документов, представляемых участником дополнительно при наличии:

- копии действующего сертификата соответствия системы менеджмента качества стандарту ISO или IRIS (с приложениями при их наличии) или иным стандартам (при наличии) либо копий распоряжения, приказа, иного организационно-распорядительного акта, подтверждающего введение на предприятии собственной системы менеджмента качества, с приложением положения о качестве или иного документа, содержащего описание системы.

# Часть 2. Сроки проведения конкурса, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Параметры закупки | Сведения о закупке |
| 2.1 | Сведения о заказчике | Заказчик – акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье» (АО «ППК «Черноземье»).Место нахождения заказчика: Российская Федерация, 394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ленина, д.104б, нежилое встроенное помещение I в лит. 1А, офис 915*.*Почтовый адрес заказчика: Российская Федерация, 394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ленина, д.104б, нежилое встроенное помещение I в лит. 1А, офис 915*.*Контактные данные:Контактное лицо: Тихонова Лариса ВикторовнаАдрес электронной почты: tihonovalv@ppkch.ru, 2651647@mail.ruНомер телефона: 8 (473) 265-16-40 (доб.608), 265-16-47*.*Номер факса:8 (473) 265-16-45 |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок | Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.18 конкурсной документации, наУниверсальной торговой платформе ЗАО «Сбербанк-АСТ» (на странице данного открытого конкурса) на сайте <https://utp.sberbank-ast.ru>) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП). Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и конкурсной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система), на сайте [ЭТЗП](http://ЭТЗП), а также на официальном сайте Заказчика www.ppkch.ru (раздел «Тендеры»)*)* (далее – сайты) **«*30» апреля 2019 года.***Дата окончания срока подачи конкурсных заявок – 09 часов 00 минут московского времени***«27» мая 2019 г.*** |
| 2.3 | Дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса | Рассмотрение первых частей конкурсных заявок осуществляется ***«03» июня 2019 г.***Вторые части заявок предоставляются оператором заказчику на следующий рабочий день после размещения в установленном порядке протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок.Рассмотрение вторых частей заявокосуществляется***«10» июня 2019 г.***Подведение итогов конкурса осуществляется ***«10» июня 2019 г.*** |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации указан в пункте 3.5 конкурсной документации.Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: с «30» апреля 2019 г. по 17 часов 00 минут Московского времени «22» мая 2019 г. (включительно).Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «30» апреля 2019 г.Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: 23 часа 59 минут московского времени «24» мая 2019г. |
| 2.5. | Место, дата и время проведения обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора  | Не предусмотрено |
| 2.6.  | Место, дата и время проведения обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора, указанных в заявках участников | Не предусмотрено |
| 2.7 | Сопоставление дополнительных ценовых предложений участников о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг | Не предусмотрено. |

1. В соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19 июня 2012 г. № 383-П), максимальное количество символов по реквизиту «назначение платежа», в реквизитах платежного поручения (в электронном виде), должно составлять не более 210 символов. В назначении платежа указывается ОКПО и адрес участника. Для участников – физических лиц строка ОКПО не заполняется. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, *при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «*характеристики к товарам, работам услугам *указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению.».*  [↑](#footnote-ref-3)
4. ***[1]***Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем. [↑](#footnote-ref-4)
5. [2] В случае если в рамках лота участник предлагает  несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля. [↑](#footnote-ref-5)
6. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 таблицы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим. [↑](#footnote-ref-6)
7. Пункты 1 - 11 являются обязательными для заполнения. [↑](#footnote-ref-7)
8. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в» - «д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-8)