Аукционная документация открытого аукциона

№ 28926/ОАЭ-АО «ППК «Черноземье»/2019/ВРЖ

на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту "Автоматизированного рабочего места кассира"

Содержание:

**Часть 1: Условия проведения аукциона**

Приложение 1.1: Техническое задание

Приложение 1.2: Проект договора

Приложение 1.3: Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:

Форма заявки участника

Форма технического предложения участника

Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров

**Часть 2: Сроки проведения аукциона, контактные данные**

**Часть 3: Порядок проведения аукциона**

Приложение 3.1: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки

Приложение 3.2: Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по осуществлению закупок

АО «ППК «Черноземье»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» ноября 2019 г.

# Часть 1. Условия проведения аукциона

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры конкурентной закупки** | **Условия конкурентной закупки** |
| 1.1 | Способ проведения конкурентной закупки | Открытый аукцион в электронной форме № 28926/ОАЭ-АО «ППК «Черноземье»/2019/ВРЖ |
| 1.2 | Предмет конкурентной закупки | Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту "Автоматизированного рабочего места кассира".  Сведения о наименовании закупаемых услуг, их количестве (объеме), ценах за единицу услуги (при необходимости), начальной (максимальной) цене договора, расходах участника, нормативных документах, согласно которым установлены требования, технических и функциональных характеристиках услуги, требования к их безопасности, качеству, к результатам,иные требования, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям заказчика, место, условия и сроки оказания услуг, форма, сроки и порядок оплаты указываются в техническом задании, являющемся приложением № 1.1 аукционной документации. |
| 1.3 | Особенности участия в закупке | Особенности участия не предусмотрены |
| 1.4 | Антидемпинговые меры | Антидемпинговые меры не предусмотрены. |
| 1.5 | Обеспечение заявок | Обеспечение заявок не предусмотрено. |
| 1.6 | Обеспечение исполнения договора | Обеспечение исполнения договора не предусмотрено. |
| 1.7 | Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами | Приоритет не установлен. |
| 1.8 | Квалификационные требования к участникам закупки | 1.8.1. Участник должен иметь опыт по фактически оказанным услугам по техническому обслуживанию и ремонту "Автоматизированного рабочего места кассира", стоимость которых составляет не менее 20% (двадцати процентов) начальной (максимальной) цены договора без учета НДС, установленной в приложении № 1 к аукционной документации. При этом учитывается стоимость всех оказанных участником закупки (с учетом правопреемственности) услуг (по выбору участника закупки) по техническому обслуживанию и ремонту "Автоматизированного рабочего места кассира".В случае участия в закупке нескольких лиц на стороне одного участника, соответствие квалификационному требованию рассматривается в совокупности на основании информации, представленной в отношении лиц, выступающих на стороне участника. В подтверждение опыта оказания услуг участник в составе заявки представляет:  - документ, подготовленный в соответствии с Формой сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, представленной в приложении № 1.3 аукционной документации о наличии требуемого опыта;  и  - акты об оказании услуг;  и  - договоры на оказания услуг (представляются все листы договоров со всеми приложениями);  - копии документов, подтверждающих правопреемство в случае предоставления в подтверждение опыта договоров, заключаемых иными лицами, не являющимися участниками закупки (договор о правопреемстве организации, передаточный акт и др.).  Если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник вправе в Форме сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, представленной в приложении № 1.3 аукционной документации, указать реестровый номер договора, присвоенный Единой информационной системой. При этом, в случае если участником указан реестровый номер договора в Единой информационной системе и такой договор и документы, подтверждающие его исполнение, доступны для ознакомления, участник вправе не предоставлять в составе заявки копии договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг, а также копии документов, подтверждающих исполнение таких договоров (акты об оказании услуг).  Документы, перечисленные в пункте 1.8.1 аукционной документации, представляются в электронной форме. |
| 1.9 | Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема работ, услуг при изменении потребности | Изменение количества предусмотренных договором объема услуг при изменении потребности в услугах на оказание которых заключен договор, допускается в пределах 30% от начальной (максимальной) цены договора без учета НДС. |
| 1.10 | Выбор победителя | по итогам конкурентной закупки определяется один победитель |
| 1.11 | Количество договоров и их виды | *Количество*: 1 (один) договор;  *вид заключаемого по итогам конкурентной закупки договора:* договор оказания услуг. |
| 1.12 | Особые условия заключения и исполнения договора | не предусмотрено |
| 1.13 | Приложения | * 1. Техническое задание   2. Проект договора   3. Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника:   Форма заявки участника  Форма технического предложения участника  Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1.1к аукционной документации |

Техническое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Наименование закупаемых услуг, их количество (объем), цены за единицу услуги и начальная (максимальная) цена договора** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование услуги/запасной части** | **Марка обслуживаемого оборудования** | | **Ед. изм.** | **Кол-во обслуживаемого оборудования** | **Кол-во услуг/запчастей на единицу оборудования за период оказания услуг** | **Общее кол-во услуг/запасных частей** | **Начальная (максимальная) цена за 1 услугу/запасную часть руб. без НДС** | **Начальная (максимальная) стоимость, руб. без НДС** | **Начальная (максимальная) стоимость, руб. с НДС** |
| 1 | ТО-1 | АРМ «Кассира» | | Ед. | 50 | 10 | 500 | 3 805,68 | 1 902 840,00 | 2 283 408,00 |
| 2 | ТО-2 | 2 | 100 | 4 065,16 | 406 516,00 | 487 819,20 |
| 3 | Замена фискального накопителя | 1 | 50 | 6 826,83 | 341 341,50 | 409 609,80 |
| **ИТОГО (общее количество услуг)** | | | | | | | *-* | *-* | ***2 650 697,50*** | ***3 180 837,00*** |
| 4 | Ремонт: использование комплекта ЗИП в составе: | | | | | | | | | |
| 4.1 | Интерфейсная плата 4хСОМ-port | АРМ «Кассира» | | Ед | 11 | 1 | 11 | 2 238,98 | 24 628,78 | 29 554,54 |
| 4.2 | Модуль памяти Ram | Ед | 10 | 1 | 10 | 3 172,5 | 31 725,00 | 38 070,00 |
| 4.3 | Жёсткий диск | Ед | 15 | 1 | 15 | 4036 | 60 540,00 | 72 648,00 |
| 4.4 | Блок питания AeroCool | Ед | 20 | 1 | 20 | 3 172,5 | 63 450,00 | 76 140,00 |
| 4.5 | Монитор | Ед | 6 | 1 | 6 | 12 950 | 77 700,00 | 93 240,00 |
| 4.6 | Аккумуляторная батарея для ИБП | Ед | 18 | 1 | 18 | 1 483,65 | 26 705,70 | 32 046,84 |
| 4.7 | Источник бесперебойного питания | Ед | 14 | 1 | 14 | 6 750 | 94 500,00 | 113 400,00 |
| 4.8 | Клавиатура Genius KB-110 | Ед | 15 | 1 | 15 | 504,00 | 7 560,00 | 9 072,00 |
| 4.9 | Оптическая мышь Logitech B110 | Ед | 10 | 1 | 10 | 302,54 | 3 025,40 | 3 630,48 |
| 4.10 | Сетевой фильтр Gembird | Ед | 11 | 1 | 11 | 207,62 | 2 283,82 | 2 740,58 |
| 4.11 | Кабель COM-порта RD-013-06, db9m/db9f 1.8m | Ед | 5 | 1 | 5 | 194,91 | 974,55 | 1 169,46 |
| 4.12 | Блок питания модема Novacom NW12-1201000 | Ед | 8 | 1 | 8 | 330,50 | 2 644,00 | 3 172,80 |
| 4.13 | Жгут ФН | Ед | 1 | 1 | 1 | 330,51 | 330,51 | 396,61 |
| 4.14 | Двигатель бумаги | Ед | 8 | 1 | 8 | 2 822,03 | 22 576,24 | 27 091,49 |
| 4.15 | Рычаг открытия крышки TSP 6 | Ед | 50 | 1 | 50 | 1830,51 | 91 525,50 | 109 830,60 |
| 4.16 | Сборка валика TMP 6 | Ед | 25 | 1 | 25 | 2453,39 | 61 334,75 | 73 601,70 |
| 4.17 | Шестерня 22\*37\*04 ТМP 6 | Ед | 8 | 1 | 8 | 533,89 | 4 271,12 | 5 125,34 |
| 4.18 | Шестерня 33\*40\*04 ТМP 6 | Ед | 8 | 1 | 8 | 533,89 | 4 271,12 | 5 125,34 |
| 4.19 | Мотор | Ед | 5 | 1 | 5 | 2288,14 | 11 440,70 | 13 728,84 |
| 4.20 | Задняя крышка | Ед | 6 | 1 | 6 | 3127,12 | 18 762,72 | 22 515,26 |
| 4.21 | Жгут контроллера | Ед | 1 | 1 | 1 | 278,78 | 278,78 | 334,54 |
| 4.22 | Рулонодержатель для принтера | Ед | 3 | 1 | 3 | 559,32 | 1 677,96 | 2 013,55 |
| 4.23 | Направляюшая рулона бумаги | Ед | 10 | 1 | 10 | 978,81 | 9 788,10 | 11 745,72 |
| **ИТОГО (общее количество запасных частей)** | | | | | | | *-* | *-* | ***621 994,75*** | ***746 393,70*** |
| **ИТОГО начальная (максимальная) цена договора , руб.** | - | - | | - | - | - | - | - | **3 272 692,25** | **3 927 230,70** |
| **Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора** | Начальная (максимальная) цена договора включает все расходы, в том числе на перевозку, страхование и т.п., уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС), и других обязательных платежей и расходы которые могут возникнуть в процессе исполнения договора. | | | | | | | | | |
| **Применяемая при расчете начальной (максимальной) цены ставка НДС** | *20 %* | | | | | | | | | |
| **2. Требования к услугам** | | | | | | | | | | |
| Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту "Автоматизированного рабочего места кассира" | Нормативные документы, согласно которым установлены требования | | Федеральный закон РФ №54-ФЗ от 22.05.2003 года «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или) расчётов с использованием платёжных карт».  Федеральный закон РФ №290-ФЗ от 03.07.2016 года «О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных де-нежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"».  Положением о регистрации и применении контрольно-кассовой техники, используемой организациями и индивидуальными предпринимателями», утверждённым постановлением Правительства РФ от 23.07.2007г. № 470.  Руководство по эксплуатации  и контрольно-кассовой техники «ПРИМ 08-Ф» №ДШС3.021.029-09 РЭ.  Руководство по эксплуатации программного обеспечения Автоматизированной системы управления пригородной пассажирской компанией (АСУ ППК) правообладателем лицензии которой является АО «СПК» г. Екатеринбург. | | | | | | | |
| Технические и функциональные характеристики услуги | | Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту «Автоматизированного рабочего места кассира», включающее в себя оказание услуг по техническому обслуживанию оборудования Автоматизированного рабочего места кассира и Фискального регистратора контрольно-кассовой техники «Прим-08Ф» (далее АРМ Кассира и ККТ «ПРИМ 08-Ф».), подразумевает выполнение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение бесперебойного функционирования оборудования АРМ Кассира и ККТ «ПРИМ 08-Ф» и/или минимизации времени простоя контрольно-кассовой техники (далее – ККТ) связанного с неисправностью оборудования.  Услуги оказываются в соответствии с Регламентом комплексного обслуживания АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф», являющимся приложением к проекту Договора.  Комплексное техническое обслуживание включает в себя:  - ТО-1 - периодичность: 1 (один) раз в месяц, но не более 10 раз в год, т.к. ТО-2 включает в себя работы ТО-1;  - ТО-2 – периодичность: 2 (два) раза в год;  - замена фискального накопителя в ККТ «ПРИМ 08-Ф» - периодичность: по истечении срока гарантийного использования фискального накопителя (12 мес.);  - мелкий и текущий ремонт АРМ Кассира и ККТ «ПРИМ 08-Ф» - периодичность: по заявкам заказчика.  **1.** **ТО-1 включает:**  1.1. Техническое обслуживание ККТ «ПРИМ 08-Ф», в том числе:  1.1.1. Технический осмотр ККТ «ПРИМ 08-Ф».  1.1.2. Чистка корпуса ККТ «ПРИМ 08-Ф» (снаружи и внутри тракта протяжки ленты).  1.1.3. Проверка работоспособности ККТ «ПРИМ 08-Ф»» по средствам печати проездного документа (билета) и другие мероприятия согласно требований руководства по эксплуатации «ПРИМ 08-Ф» №ДШС3.021.029-09 РЭ.  1.2. Техническое обслуживание АРМ Кассира, в том числе:  1.2.1. Проверка работоспособности периферийного оборудования, считывателя БСК, банковского оборудования безналичной оплаты проезда, сетевого оборудования передачи данных, устройства продажи абонементных билетов (Sam-модуля), источника бесперебойного пита-ния, монитора, клавиатуры, мыши.  1.2.2. Проверка наличия свободного дискового пространства на системном диске (при необ-ходимости удаление временных файлов Windows, чистка «Корзины»).  1.2.3. Проверка состояния файловой системы на наличие ошибок с помощью стандартных утилит Windows.  1.2.4. Проверка на вирусы локальных дисков и их удаление при обнаружении.  1.2.5. Удаление нерегламентированного программного обеспечения.  1.2.6. Проверка на соответствие системного времени Windows и фискального регистратора системному времени сервера АСУ ППК, ручная корректировка (при необходимости).  1.2.7. Проверка корректности работы программного обеспечения, в том числе операционной системы Windows (анализ системных журналов событий), антивирусной программы.  1.2.8. Проверка периферийных устройств: модем, считыватель БСК, фискальный регистра-тор с помощью прикладного ПО ASPPB. Tester и прикладного программного обеспечения АРМ кассира АСУ ППК.  1.2.9. Установка актуальных обновлений системного программного обеспечения Windows посредствам Windows Update и антивирусных баз.  1.2.10. Резервное копирование файлов (папка с прикладным ПО АРМ кассира АСУ ППК).  1.2.11. Проверка отправки данных на сервер АСУ ППК.  1.2.12. Проверка и корректировка ЛБД АСУ ППК.  1.2.13. Проверка актуальности версии ПО АСУ ППК и обновление при необходимости и другие мероприятия в соответствии с требованиями Регламента комплексного обслуживания «Автоматизированного рабочего места кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф».  **2. ТО-2 включает:**  2.1. Техническое обслуживание ККТ «ПРИМ 08-Ф», в том числе:  2.1.1. Выполнение регламентных работ ТО-1.  2.1.2. Чистка ККТ с наружи и внутри с полной разборкой оборудования.  2.1.3. Проверка работоспособности ККТ «ПРИМ 08-Ф» по средствам печати проездного документа (билета) и другие мероприятия согласно требований руководства по эксплуатации «ПРИМ 08-Ф» №ДШС3.021.029-09 РЭ.  2.2. Техническое обслуживание АРМ Кассира:  2.2.1. Выполнение регламентных работ ТО-1.  2.2.2. Дефрагментация жесткого диска системного блока.  2.2.3. Чистка корпуса системного блока внутри и снаружи с его разборкой.  2.2.4. Проверка корректности сертификатов безопасности АСУ ППК и другие мероприятия в соответствии с требованиями Регламента комплексного обслуживания «Автоматизированного рабочего места кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф».  **3. Мелкий и текущий ремонт АРМ Кассира и ККТ «ПРИМ 08-Ф»** **-** устранение неисправностей аппаратной части АРМ Кассира и программного обеспечения по заявкам Заказчика, замена материалов и комплектующих. Ремонт подразумевает под собой комплекс мероприятий, направленных на скорейшее восстановление вышедшего из строя оборудования, путём различных манипуляций с оборудованием (замены неисправных узлов и механизмов, или переустановки и перенастройки программного обеспечения или совокупности вышеуказанных действий).  Заявки на ремонт могут подаваться как в устной форме путем телефонограммы на контактный телефон Исполнителя, так и в письменной форме. Передача оформленной заявки возможна с использованием электронных средств передачи данных (эл. почты, системы Redmine).  В зависимости от необходимой срочности выполнения ремонта, заявке на ремонт, направляемой Заказчиком Исполнителю присваивается категория приоритетности:  1. «Критический приоритет» - присваивается заявке на ремонт в случае, если неисправным является 25 % и более оборудования Заказчика одной станции или остановочной площадки, влекущее за собой отсутствие возможности оформления проездных документов (билетов) и, следовательно, предоставление услуг пассажирам Заказчика. Время ремонта - не должно превышать 3 часа, без учёта времени в пути.  2. «Высокий приоритет» - присваивается заявке на ремонт в случае, если неисправным является от 5% до 24% оборудования Заказчика одной станции или остановочной площадки, влекущее за собой отсутствие возможности оформления проездных документов (билетов) и, следовательно, предоставление услуг пассажирам Заказчика. Время ремонта - не должно превышать 6 часов, без учёта времени в пути.  3. «Средний приоритет» - присваивается заявке на ремонт в случае, если возникшая неисправность не влечет за собой какого-либо значительного нарушения функционирования оборудования, то есть основные функции такие, как: оформление проездных доку-ментов (билетов) и отчетных документов выполняются. Кроме того, данная категория присваивается, если сотрудникам Заказчика необходима информация по возможностям оборудования, его конфигурированию и другим задачам эксплуатации. Время ремонта – недолжно превышать 36 часов, без учёта времени в пути.  Время в пути рассчитывается в зависимости от удаленности объекта ремонта (оборудования) от офиса Центра обслуживающей организации:  - удалённость объекта от офиса Исполнителя до 50 км – 3 часа;  - удалённость объекта от офиса Исполнителя от 51 до 150 км – 6 часов;  - удалённость объекта от офиса Исполнителя свыше 150 км - 12 часов.  Мелкий и текущий ремонт оборудования, не требующий замены неисправных деталей производится Исполнителем, в срок не позднее 36 часов с момента направления Заказчиком заявки на ремонт.  Сложный ремонт, с последующим тестированием выполняется в срок не более 7 календарных дней.  Ремонт требующий замены запасных частей (гарантийный ремонт) и передачи ККТ на завод изготовитель выполняется в срок 21 календарный день. При необходимости срок такого ремонта может быть продлён.  **4 . Замена фискального накопителя, включает в себя:**  4.1. Снятие отчётных документов (сменной и месячной ведомостей, отчёт о закрытии смены) при необходимости.  4.2. Демонтаж старого фискального накопителя и его передача Заказчику.  4.3. Установка нового фискального накопителя.  4.4. Передача Заказчику информации необходимой для завершения процедуры замены ФН в личном кабинете налогоплательщика на сайте ИФНС, в том числе:  4.4.1. Заводской номер ФН.  4.4.2. Номер фискального документа.  4.4.3. Фискальный признак документа.  4.4.4. Дата и время активации  4.5. Передача Заказчику заполненного паспорта нового ФН и старого фискального накопителя, а также др. действия, предусмотренные действующим законодательством РФ и регламентами эксплуатации.  Услуга оказывается без выезда специалиста. | | | | | | | |
| Требования к безопасности услуги | | Услуги должны оказываться в соответствии с нормативными документами, указанными в настоящем техническом задании, с соблюдением норм и требований техники безопасности, пожарной безопасности, мероприятий по охране окружающей среды. | | | | | | | |
| Требования к качеству услуги | | Услуги должны оказываться с надлежащим качеством в соответствии с требованиями, установленными настоящим техническим заданием и проектом договора. | | | | | | | |
| Иные требования связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | | Ремонт производится в месте установки оборудования, указанном в Таблице 1 «Перечень оборудования с указанием места установки», согласно режима работы кассы Заказчика в рабочие дни. В случае необходимости по согласованию с Заказчиком ремонт может проводиться в выходные и праздничные дни. При невозможности проведения ремонта в месте установки оборудования, ремонт производится в сервисном центре Исполнителя. Доставка оборудования в сервисный центр Исполнителя и обратно для проведения ремонта осуществляется силами Исполнителя и за счет средств Исполнителя.  Замена неисправных частей (узлов) оборудования производится Исполнителем по предварительному согласованию с Заказчиком стоимости необходимых для замены запасных частей.  Фактический объем замененных частей (узлов) оборудования будет определяться на основании потребности Заказчика.  Стоимость запасных частей, замененных в процессе проведения ТО, ремонта определяется фактически понесёнными затратами Исполнителя на приобретение запасных частей.  Оплата замененных запасных частей производится Заказчиком на основании отдельных счетов, выставленных Исполнителем и подписанных актов выполненных работ. | | | | | | | |
| **3. Требования к результатам** | | | | | | | | | | |
| Услуги должны быть оказаны в полном объеме, в установленный срок и соответствовать предъявляемым документацией и проектом договора требованиям. | | | | | | | | | | |
| **4.****Место, условия и порядок оказания услуг** | | | | | | | | | | |
| Место оказания услуг | На территории 5 областей:  - Воронежской области;  - Белгородской области;  - Тамбовской области;  - Липецкой области;  - Курской области.  Оказание услуг по техническому обслуживанию оборудования осуществляется в местах установки оборудования, указанных в таблице № 1, в часы работы пригородной билетной кассы соответствующего места установки оборудования.  Таблица 1  Перечень оборудования с указанием места установки   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № пп | Номер терминала | Номер ККТ | Место установки | | 1 | К0055 | 1708653 | Станция Белгород. Белгородская обл., г. Белгород, ул. Вокзальная, д.1 | | 2 | К0059 | 1708657 | Станция Белгород. Белгородская обл., г. Белгород, ул. Вокзальная, д.1 | | 3 | К0663 | 1708662 | Станция Белгород. Белгородская обл., г. Белгород, ул. Вокзальная, д.1 | | 4 | К0014 | 1708655 | Остановочная площадка Березовая Роща. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Кисловодская | | 5 | К0784 | 1708670 | Остановочная площадка Боровская. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Сельская | | 6 | К0064 | 1707094 | Станция Валуйки. Белгородская обл., г. Валуйки, ул. Привокзальная | | 7 | К0009 | 1706467 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 | | 8 | К0010 | 1706459 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 | | 9 | К0012 | 1706466 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 | | 10 | К0085 | 1708652 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 | | 11 | К0026 | 1706460 | Станция Воронеж-Курский. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Донбасская, д. 18А | | 12 | К0093 | 1706473 | Станция Воронеж-Курский. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Донбасская, д. 18А | | 13 | К0083 | 1706469 | Станция Графская. Воронежская область, г. Воронеж, Железнодорожный район,  рабочий поселок Краснолесный, ул. Октябрьская, 43а | | 14 | К0092 | 1707764 | Станция Грязи-Воронежские. Липецкая обл., г. Грязи, ул. Привокзальная | | 15 | К0084 | 1708660 | Станция Давыдовка, Воронежская область, Лискинский район, пгт. Давыдовка,  ул. Филипченко, д.1 | | 16 | К0018 | 1708659 | Остановочная площадка Дубовка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Грузинская | | 17 | К0051 | 1708680 | Станция Евдаково. Воронежская обл., Каменский район, пгт. Каменка,  ул. Привокзальная, д.2 | | 18 | К0037 | 1708666 | Станция Колодезная. Воронежская область, Каширский район, п. Колодезный,  ул. Советская, №30 «Б» | | 19 | К0044 | 1706470 | Станция Лиски. Воронежская обл., Лискинский район, г. Лиски, ул. Привокзальная  д.16 | | 20 | К0099 | 1704246 | Станция Лиски. Воронежская обл., Лискинский район, г. Лиски, ул. Привокзальная  д.16 | | 21 | К0100 | 1706462 | Станция Лиски. Воронежская обл., Лискинский район, г. Лиски, ул. Привокзальная  д.16 | | 22 | К0034 | 1708672 | Остановочная площадка Машмет. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Чебышева, 9а | | 23 | К0094 | 1708674 | Остановочная площадка Машмет. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Чебышева, 9а | | 24 | К0344 | 1707107 | Остановочная площадка Машмет. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Чебышева, 9а | | 25 | К0052 | 1708669 | Станция Митрофановка. Воронежская область, Кантемировский район,  с. Митрофановка, ул. Железнодорожная, 6 | | 26 | К0072 | 1708667 | Станция Мичуринск-Уральский. Тамбовская, обл., г. Мичуринск,  ул. Привокзальная площадь, д. 1 | | 27 | К0073 | 1708665 | Станция Мичуринск-Уральский. Тамбовская, обл., г. Мичуринск,  ул. Привокзальная площадь, д. 1 | | 28 | К0664 | 1708682 | Станция Моршанск. Тамбовская обл., г. Моршанск, ул. Куйбышева, д. 1 | | 29 | К0075 | 1708658 | Станция Никольское. Тамбовская обл., Мичуринский р-н, пос.Никольское | | 30 | К0032 | 1706439 | Остановочная площадка 582 км (Воронеж). Воронежская обл., г. Воронеж,  Железнодорожный район | | 31 | К0033 | 1706457 | Остановочная площадка 586 км (Воронеж). Воронежская обл., г. Воронеж,  Железнодорожный район | | 32 | К0016 | 1706465 | Станция Отрожка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Розы Люксембург | | 33 | К0017 | 1706463 | Станция Отрожка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Розы Люксембург | | 34 | К0088 | 1706458 | Станция Отрожка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Розы Люксембург | | 35 | К0025 | 1706478 | Остановочная площадка Плехановская. Воронежская обл., г. Воронеж,  Ленинский район | | 36 | К0050 | 1708664 | Станция Поворино. Воронежская обл., Поворинский р-он, г. Поворино,  ул. Линейная, д.22/д | | 37 | К0028 | 1708663 | Станция Подклетное. Воронежская обл., г. Воронеж, с. Подклетное,  ул. Придонская, 1б | | 38 | К0015 | 1708673 | Станция Придача. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Волгоградская, 48к | | 39 | К0078 | 1708679 | Рзд 239 км. Воронежская обл., г. Воронеж, Советский район | | 40 | К0053 | 1708678 | Станция Россошь. Воронежская обл., г. Россошь, пл. Танкистов, д.7 | | 41 | К0030 | 1708661 | Остановочная площадка Семилуки. Воронежская обл., г. Семилуки,  Привокзальная площадь, д. 1 | | 42 | К0065 | 1708656 | Станция Солнцево. Курская область, Солнцевский район, пос. Солнцево | | 43 | К0096 | 1708654 | Станция Старый Оскол. Белгородская обл., г. Старый Оскол, ул. Победы, д. 34 | | 44 | К0054 | 1708668 | Станция Таловая. Воронежская обл., п. Таловая, ул. Железнодорожная, д. 6а | | 45 | К0074 | 1708677 | Станция Тамбов 1. Тамбовская обл., г. Тамбов ул. Привокзальная, д. 1 | | 46 | К0040 | 1708676 | Станция Терновка. Воронежская область, Терновский район, с. Терновка,  ул. Линейная | | 47 | К0020 | 1708671 | Станция Тресвятская. Воронежская обл. Новоусманский р-н, п. Воля,  ул. Железнодорожная, д.35 а | | 48 | К0019 | 1706468 | Остановочная площадка Углянец. Воронежская обл., Верхнехавский район,  пос. Подлесный | | 49 | К0022 | 1706461 | Остановочная площадка Углянец. Воронежская обл., Верхнехавский район,  пос. Подлесный | | 50 | К0024 | 1706464 | Остановочная площадка Углянец. Воронежская обл., Верхнехавский район,  пос. Подлесный | | | | | | | | | | |
| Условия оказания услуг | В соответствии с условиями настоящего технического задания, проекта договора. | | | | | | | | | |
| Сроки оказания услуг | Срок оказания услуг – с момента подписания договора по 31 декабря 2020 года включительно | | | | | | | | | |
| **5. Форма, сроки и порядок оплаты** | | | | | | | | | | |
| Форма оплаты | Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления средств на счет контрагента. | | | | | | | | | |
| Авансирование | Авансирование не предусмотрено.  *Предусмотрено авансирование в размере 30 процентов от суммы договора (от стоимости этапа договора)  в случае, если победитель (лицо, с которым по итогам конкурентной закупки принято решение о заключении договора в установленном настоящей документацией порядке) является участником программы партнерства заказчика с субъектами малого и среднего предпринимательства.* | | | | | | | | | |
| Срок и порядок оплаты | Оплата оказанных услуг/выполненных работ производится в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя полного комплекта первичных документов, необходимого для осуществления платежа и подтверждающих оказание услуг/выполнение работ: счета, счета-фактуры (*счет фактура предоставляется в случае если Исполнитель является плательщиком НДС),* акта оказанных услуг/выполненных работ, других документов, предусмотренных договором, на основании полного комплекта документов, указанного выше. Датой оплаты будет считаться день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.  *Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).*  *В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352.*  *Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).* | | | | | | | | | |
| **6. Иные требования** | | | | | | | | | | |
| Участник должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной аукционной документацией.  В подтверждение наличия разрешительных документов участник в составе заявки представляет действующие на момент заключения договора по итогам открытого аукциона:  - лицензионный договор, соглашение или иной документ с правообладателем программы для ЭВМ Автоматизированная система управления пригородной пассажирской компанией «АСУ ППК» АО «СПК" либо протокол о намерениях или иной документ о намерениях заключения данного соглашения, подтверждающий право участника на оказание услуг в соответствии с предметом настоящего аукциона;  и  - договор или соглашение, заключенные с производителем контрольно-кассовой техники «ПРИМ 08-Ф» - ОАО "СКБ "ВТ "Искра" г. Санкт-Петербург, либо протокол о намерениях или иной документ, выданный производителем контрольно-кассовой техники «ПРИМ 08-Ф», подтверждающий право участника оказывать услуги в соответствии с предметом настоящего аукциона. | | | | | | | | | | |
| **7. Расчет стоимости услуг за единицу** | | | | | | | | | | |
| Цена за единицу каждого наименования услуг без учета НДС подлежит снижению от начальной пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора без учета НДС, полученному по итогам проведения аукциона. | | | | | | | | | | |

Приложение № 1.2

к аукционной документации

**ПРОЕКТ**

**Договор № \_\_\_\_**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию**

**и ремонту «Автоматизированного рабочего места кассира»**

г. Воронеж «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье»,** в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего договора оказывать услуги по техническому обслуживанию и ремонту «Автоматизированного рабочего места кассира», включающие в себя услуги по техническому обслуживанию оборудования Автоматизированного рабочего места кассира (АРМ «Кассира») и Фискального регистратора контрольно-кассовой техники «ПРИМ 08-Ф» (ККТ «ПРИМ 08-Ф») (далее – Оборудование), а также выполнять иные работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**2.** **Перечень и условия оказания услуг**

2.1. Техническое обслуживание Оборудования (периодическое регламентное техническое обслуживание) (далее - ТО) осуществляется в соответствии с Регламентом комплексного обслуживания «Автоматизированного рабочего места кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф» (Приложение № 1 к настоящему договору) и включает в себя, в том числе:

- осуществление плановых регламентных работ ТО-1 и ТО-2, необходимых для поддержания оборудования АРМ «Кассира» и Фискального регистратора «ПРИМ 08-Ф» в исправном рабочем состоянии;

- ремонт АРМ «Кассира» и «ПРИМ 08-Ф»;

- замена фискального накопителя (ФН) в «ПРИМ 08-Ф»;

2.2. Перечень и места установки обслуживаемого Оборудования указаны в Приложении №3 к настоящему Договору.

2.3. Ремонт - устранение неисправностей аппаратной части Оборудования и программного обеспечения по заявкам Заказчика, замена материалов и комплектующих. Ремонт подразумевает под собой комплекс мероприятий, направленных на скорейшее восстановление вышедшего из строя оборудования, путём замены неисправных узлов и механизмов, или переустановки и перенастройки программного обеспечения или совокупности вышеуказанных действий.

2.4. Перед началом оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель обязан направить в адрес Заказчика информацию о созданном неснижаемом остатке запасных частей.

2.5. В период действия настоящего Договора Исполнитель обязан поддерживать величину неснижаемого остатка запасных частей в объёме, необходимом для обеспечения бесперебойной работы Оборудования.

2.6. Заявки на ремонт могут подаваться как в устной форме путем телефонограммы на контактный телефон Исполнителя, указанный в Регламенте комплексного обслуживания АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф» (приложение №1 к настоящему договору), так и в письменной по форме приложения №4 к настоящему договору. Направление оформленной заявки возможно с использованием электронных средств передачи данных (эл. почты, системы Redmine).

2.7. В зависимости от необходимой срочности выполнения ремонта Оборудования, заявке на ремонт, направляемой Заказчиком Исполнителю присваивается категория приоритетности:

- **«Критический приоритет»** - присваивается заявке на ремонт в случае, если неисправным является 25 % и более оборудования Заказчика одной станции или остановочной площадки, влекущее за собой отсутствие возможности оформления проездных документов (билетов) и, следовательно, предоставление услуг пассажирам Заказчика. **Время ремонта - не должно превышать 3 часа, без учёта времени в пути.**

- **«Высокий приоритет» -** присваивается заявке на ремонт в случае, если неисправным является от 5% до 24% оборудования Заказчика одной станции или остановочной площадки, влекущее за собой отсутствие возможности оформления проездных документов (билетов) и, следовательно, предоставление услуг пассажирам Заказчика. **Время ремонта - не должно превышать 6 часов, без учёта времени в пути.**

- **«Средний приоритет» -** присваивается заявке на ремонт в случае, если возникшая неисправность не влечет за собой какого-либо значительного нарушения функционирования оборудования, то есть основные функции такие, как: оформление проездных документов (билетов) и отчетных документов выполняются. Кроме того, данная категория присваивается, если сотрудникам Заказчика необходима информация по возможностям оборудования, его конфигурированию и другим задачам эксплуатации. **Время ремонта – не должно превышать 36 часов, без учёта времени в пути.**

2.8. Время в пути рассчитывается в зависимости от удаленности объекта ремонта (Оборудования) от офиса Исполнителя:

- удалённость объекта от офиса Исполнителя до 50 км – 3 часа;

- удалённость объекта от офиса Исполнителя от 51 до 150 км – 6 часов;

- удалённость объекта от офиса Исполнителя свыше 150 км - 12 часов.

2.9. Мелкий и текущий ремонт Оборудования, не требующий замены неисправных деталей производится Исполнителем, в срок **не позднее 36 часов** с момента направления Заказчиком заявки на ремонт Оборудования.

2.10. Сложный ремонт Оборудования, с последующим тестированием выполняется в срок **не более 7** **календарных дней**.

2.11. Сдача-приемка Оборудования в ремонт/из ремонта производится на основании двухстороннего Акта сдачи-приемки, оформленного в соответствии с Приложением №5 к настоящему договору, с описанием неисправности Оборудования, даты проведения ремонта, номера оборудования и пункта установки.

2.12. ТО и ремонт Оборудования производится в месте установки оборудования, указанном в Приложении № 3 к настоящему Договору, согласно режима работы кассы Заказчика в рабочие дни. В случае необходимости по согласованию с Заказчиком ремонт может проводиться в выходные и праздничные дни. При невозможности проведения ремонта Оборудования в месте его установки, ремонт производится в сервисном центре Исполнителя. Доставка Оборудования в сервисный центр Исполнителя и обратно для проведения ремонта осуществляется силами Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

2.13. Замена неисправных частей (узлов) Оборудования производится Исполнителем по предварительному согласованию с Заказчиком стоимости необходимых для замены запасных частей.

Стоимость запасных частей, замененных в процессе проведения ТО или ремонта Оборудования, определяется фактически понесёнными затратами Исполнителя на приобретение запасных частей.

Оплата замененных запасных частей производится Заказчиком на основании отдельных счетов, выставленных Исполнителем и подписанных актов выполненных работ.

2.14. Срок оказания услуг по настоящему Договору:

- начало оказания услуг: с даты подписания настоящего Договора;

- окончание оказания услуг: 31 декабря 2020 г.

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. **Исполнитель обязан:**

3.1.1. Обеспечить постоянную работоспособность Оборудования, посредством проведения регулярного технического обслуживания и оперативного устранения (ремонта) возникающих в процессе эксплуатации оборудования неисправностей.

3.1.2. Осуществлять ремонт и техническое обслуживание Оборудования с надлежащим качеством и в соответствии с требованиями, установленными настоящим Договором и Приложениями к нему.

3.1.3. Реагировать на заявки по ремонту Оборудования в зависимости от присвоенной данной заявке категории приоритетности. Не превышать времени ремонта, установленного в каждой категории приоритетности заявки на ремонт Оборудования, определенной в п. 2.7 настоящего Договора.

3.1.4. Производить мелкий и текущий ремонт Оборудования, не требующий замены неисправных частей по заявке на ремонт Заказчика в срок, установленный в п. 2.9. настоящего Договора.

Производить сложный ремонт Оборудования с последующим его тестированием, в срок, указанный в п. 2.10. настоящего Договора.

3.1.5. Предоставлять акты оказанных услуг/выполненных работ, счета, счета-фактуры за оказанные услуги/выполненные работы в порядке, предусмотренном п. 5.2. настоящего договора.

3.1.6. Устранять недостатки при оказании услуг/выполнении работ, допущенные по вине Исполнителя, силами Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

3.1.7. Устранять неисправности по заявкам на ремонт Оборудования в порядке и сроки, согласованные Сторонами в настоящем Договоре.

3.1.8. Составлять и предоставлять Заказчику Акты технического заключения, с указанием причин неисправности, перечня, вышедшего из строя и требующего замены оборудования, а также его стоимости. Акты технического заключения должны иметь печать и подпись ответственных работников Исполнителя.

3.1.9. При заключении настоящего Договора предоставить Заказчику информационную справку, содержащую сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов. В случае непредставления вышеуказанных сведений и документов, Заказчик вправе отказаться от заключения Договора.

Предоставить Заказчику информацию об изменениях в составе владельцев Исполнителя, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах Исполнителя не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней после таких изменений.

3.1.10. В случае привлечения для оказания услуг по настоящему Договору третьих лиц, Исполнитель по требованию Заказчика обязан предоставить Заказчику заверенные копии договоров с данными организациями на оказание услуг по настоящему Договору.

3.1.11. В случае предъявления Заказчиком обоснованных сумм штрафных санкций, уплачивать их в полном объёме. Размер штрафных санкций, рассчитывается согласно Приложения №6 к настоящему Договору.

3.1.12. Не переуступать права и обязанности по настоящему Договору без письменного согласия Заказчика.

3.1.13. Не переуступать права требования по настоящему Договору без письменного согласия Заказчика. В случае несоблюдения Исполнителем условия о согласовании уступки прав требования (факторинга), Заказчик имеет право применить штрафные санкции в соответствии с пунктом 6.11. настоящего Договора.

* 1. **Заказчик обязан:**

3.2.1. До начала оказания услуг по настоящему Договору сообщить в адрес Исполнителя контактные данные (ФИО, должность, номер контактного телефона) сотрудников Заказчика ответственных за: эксплуатацию Оборудования, контроль над качеством оказания услуг/выполнения работ по настоящему Договору, вызов специалистов Исполнителя и уполномоченных принимать оказанные услуги-выполненные работы у Исполнителя.

3.2.2. Вести ежедневный контроль технического состояния Оборудования.

3.2.3. В случае выявления неисправностей, немедленно обращаться в сервисную службу Исполнителя по контактному телефону, указанному в Регламенте комплексного обслуживания АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ-08Ф» (приложение №1 к настоящему договору). Направлять заявку на ремонт Оборудования в соответствии с п. 2.6. настоящего договора.

3.2.4. Эксплуатировать Оборудование с соблюдением правил эксплуатации и требований техники безопасности.

3.2.5. Принимать оказанные услуги по техническому обслуживанию и ремонту Оборудования и в случае отсутствия замечаний к оказанным услугам, оплачивать их в установленный п. 4.4. настоящего договора срок, в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. **Заказчик вправе:**

3.3.1. В любое время проверять качество оказания услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь во внутреннюю деятельность Исполнителя.

3.3.2. В случае выявления фактов ненадлежащего оказания услуг Исполнителем в рамках настоящего Договора, требовать уплаты штрафных санкций, сумма которых рассчитывается исходя из Приложения №6 к настоящему Договору. Уплата штрафных санкций не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.3.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора письменно уведомив об этом Исполнителя, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

3.3.4. В случае не предоставления Исполнителем информации, указанной во втором абзаце п.п.3.1.9. настоящего Договора, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

3.3.5. Требовать пересмотра условий расчетов по настоящему Договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и в нормативные документы Заказчика.

3.4. **Исполнитель вправе:**

3.4.1. Оказывать услуги своими силами и/или привлекать за свой счет для оказания услуг по настоящему Договору третьих лиц, с письменного согласия Заказчика. Все исполненное третьими лицами по настоящему Договору принимается Заказчиком как исполненное Исполнителем.

3.4.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора письменно уведомив об этом Заказчика, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора.

3.4.3. Требовать пересмотра условий расчетов по настоящему Договору в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и в нормативные документы Исполнителя.

3.4.4. П*ри исполнении настоящего Договора использовать механизм финансирования под уступку денежного требования (факторинг) в соответствии с положениями Гражданского кодекса и настоящим Договором только после предварительного согласования с Заказчиком. Порядок использования уступки прав требования (факторинга) при исполнении договора определен разделом 15 настоящего договора. (данный пункт включается в договор если контрагент, с которым заключается договор по результатам запроса котировок является субъектом МСП).*

1. **Стоимость услуг и порядок расчетов**
   1. Предельная стоимость настоящего Договора включает составляет за весь период действия Договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_ копейка без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_\_\_\_ копейка с учетом НДС *(стоимость с учетом НДС указывается в случае если Исполнитель является плательщиком НДС).*

4.2. Стоимость услуг, оказанных Исполнителем в рамках настоящего Договора определяется исходя из фактического объема оказанных в отчетном месяце услуг на основании цен, согласованных Сторонами в Протоколе согласования договорной цены на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф» (Приложение №2 к настоящему Договору).

4.3. Стоимость оказанных услуг/выполненных работ включает в себя стоимость расходных материалов, транспортных и иных расходов, независимо от объема фактически понесенных Исполнителем затрат.

4.4. Авансирование не предусмотрено. Оплата оказанных услуг/выполненных работ производится в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты получения от Исполнителя полного комплекта первичных документов, необходимого для осуществления платежа и подтверждающих оказание услуг/выполнение работ: счета, счета-фактуры (*счет фактура предоставляется в случае если Исполнитель является плательщиком НДС),* акта оказанных услуг/выполненных работ, других документов, предусмотренных договором, на основании полного комплекта документов, указанного выше. Датой оплаты будет считаться день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

*Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).*

*В случае если победителем аукциона признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, указанный срок оплаты применяется при условии, что все лица, выступающие на стороне победителя являются субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352.*

*Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).*

4.5. Настоящим Стороны согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**5. Порядок сдачи и приемки услуг**

5.1. По факту проведенных за отчетный период ремонтов и ТО Оборудования Заказчика, Исполнителем составляется акт оказанных услуг и акт выполненных работ (в случае если в отчетном периоде осуществлялось выполнение работ) в количестве 2-х экземпляров, по одному для каждой из Сторон. Акт выполненных работ должен отражать информацию о произведенной замене неисправных узлов и механизмов (в случае если данные работы проводились) с указанием наименования и количества заменённых частей, номеров оборудования и даты замены.

5.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней по завершении календарного месяца Исполнитель направляет Заказчику акт оказанных услуг/выполненных работ за прошедший календарный месяц, счет и счет-фактуру (*счет-фактура предоставляется в случае, если Исполнитель является плательщиком НДС)*.

5.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней должен направить Исполнителю подписанный акт оказанных услуг/выполненных работ или направить мотивированный отказ от их приемки.

В случае получения мотивированного отказа от приемки услуг, Заказчик совместно с Исполнителем в 5-ти дневный срок составляют двусторонний акт с перечнем доработок и сроков их выполнения, по которому Исполнитель устраняет замечания в согласованные с Заказчиком сроки, после чего процедура сдачи-приёмки услуг повторяется.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по оплате оказанных услуг/выполненных работ, принятых по актам, Заказчик выплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% от стоимости не оплаченных в срок оказанных услуг/выполненных работ за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного обязательства.

6.2. За несоблюдение требований, установленных пунктами 2.9. и 2.10 настоящего Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Договору за каждый случай нарушения сроков устранения неисправностей (ремонта).

6.3. За несоблюдение условий подпункта 2.7. настоящего Договора Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку согласно Приложению № 6 к настоящему Договору. (Критерии оценки работоспособности Оборудования определяются в Приложении № 6 к настоящему Договору).

6.4. Исполнитель несет ответственность и всякого рода расходы, связанные с увечьями или несчастными случаями, в том числе со смертельным исходом, произошедшими с любыми лицами в процессе оказания услуг (выполнения работ) по настоящему Договору, а также с нарушением Исполнителем (его работниками) требований, повлекших привлечение Заказчика к какой-либо ответственности, и обязан возместить Заказчику все расходы и убытки, связанные с такими происшествиями и привлечением Заказчика к предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности.

6.5. В случае возникновения убытков Заказчика, вызванных ненадлежащим исполнением условий настоящего договора или несоответствием результатов, оказанных по настоящему Договору услуг со стороны Исполнителя, последний возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме.

6.6. В случае предъявления Заказчику со стороны третьих лиц каких-либо претензий и/или требований, которые возникнут или могут возникнуть в результате ненадлежащего оказания Исполнителем услуг по настоящему Договору, Исполнитель обязуется оградить Заказчика от таких претензий и/или требований и компенсировать все расходы, понесенные Заказчиком на урегулирование таких претензий и/или требований.

6.7. Применение любой меры ответственности, предусмотренной настоящим Договором, должно сопровождаться направлением претензии (уведомления) с указанием в ней характера нарушения и расчёта суммы штрафа, иных санкций. Направление указанного уведомления является обязательным условием. Срок ответа на претензию (уведомление) – 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии (уведомления).

6.8. Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют стоимость услуг в том размере, в котором такая стоимость оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору с учетом НДС *(если Исполнитель является плательщиком НДС)* или без учета НДС *(если Исполнитель не является плательщиком НДС)*.

6.9. В случае нарушения Исполнителем срока представления комплекта первичных документов, указанного в пункте 5.2. настоящего Договора, Исполнитель уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости оказанных услуг, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного Договором срока, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования в письменном виде. *(данный пункт включается в договор если контрагент, с которым заключается договор по результатам запроса котировок является субъектом МСП).*

6.10. В случае нарушения Исполнителем срока представления комплекта первичных документов, указанного в пункте 5.2. настоящего Договора, окончательный расчет за оказанные услуги производится в течение 90 (девяноста) календарных дней с даты предоставления комплекта документов. *(данный пункт включается в договор если контрагент, с которым заключается договор по результатам запроса котировок не является субъектом МСП).*

6.11. В случае несоблюдения Исполнителем условий пункта 3.1.13. настоящего Договора, Заказчик имеет право предъявить Исполнителю штрафные санкции в размере не ниже величины убытков или упущенных выгод Заказчика, понесенных в результате данной уступки.

6.12. Уплата штрафных санкций и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

6.13. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством РФ.

6.14. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Гарантийные обязательства.**

7.1. Гарантийный срок на результаты выполненных работ по ремонту Оборудования в соответствии с настоящим Договором распространяется в течение 12 месяцев с момента подписания Сторонами акта выполненных работ.

7.2. Гарантийный срок на материалы, комплектующие и запасные части, распространяется в течение гарантийных сроков, указанных заводом-изготовителем материалов, комплектующих и запасных частей, с даты подписания Сторонами акта выполненных работ.

7.3. Замена узлов и механизмов в период гарантийного срока производится силами Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

1. **Конфиденциальность**

8.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

8.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

8.3. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

8.4. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи им информации конфиденциального характера государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, если он предварительно уведомит Заказчика об обращении за данной информацией соответствующих государственных органов.

**9. Форс** — **мажор**

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

9.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

**10. Разрешение споров**

10.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем проведения переговоров или в претензионном (досудебном) порядке.

10.2. Сторона, право которой нарушено, до обращения в суд обязана предъявить   
другой Стороне претензию в письменном виде с изложением своих требований, с обязательным приложением подтверждающих документов.

Претензия направляется по электронной почте и одновременно высылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному другой Стороной в разделе 16 настоящего Договора.

Адреса электронной почты Сторон для направления претензий:

- Заказчик: info@ppkch.ru; Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Датой получения претензии считается день вручения почтового отправления претензии Стороне нарушившей права другой Стороны. Срок для ответа на претензию устанавливается 30 календарных дней со дня ее получения.

Ответ на претензию направляется по электронной почте и одновременно высылается по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному другой Стороной в разделе 13 настоящего Договора.

Датой получения ответа на претензию считается день получения почтового отправления ответа на претензию Стороной, направившей претензию.

В случае, если в срок указанный в настоящем пункте, претензионные требования не будут удовлетворены (полностью или частично), Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с исковым заявлением в Арбитражный суд.

10.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Воронежской области.

**11. Порядок внесения изменений,**

**дополнений в Договор и его расторжение**

11.1. Изменение условий настоящего Договора или досрочное его расторжение возможно по взаимному соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

11.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.3. В случае расторжения настоящего Договора по взаимной договоренности Стороны производят взаиморасчеты с учетом всех произведенных выплат.

**12. Прочие условия**

12.1. В случае, изменения укакой - либо из Сторон юридического статуса, адреса и/или банковских реквизитов, она обязана в течение 10 (десяти) дней со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

12.2. Все вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру Заказчику и Исполнителю.

**13. Срок действия Договора**

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2020 г. включительно.

**14. Антикоррупционная оговорка**

* 1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.
  2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 14.1. настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 14.1. настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 14.1 настоящего Договора: 8 (\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 14.1 настоящего Договора: 8 (473) 265-16-46, электронная почта polyakovrg@ppkch.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 14.1. настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

* 1. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 14.1. настоящего Договора c соблюдением принципов конфиденциальности и применения эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.
  2. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 14.1. настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 14.2. настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

1. *Порядок использования уступки прав требования (факторинга) при исполнении договора*

*(раздел включается в договор если контрагент, с которым заключается договор по результатам запроса котировок является субъектом МСП)*

*15.1. При исполнении настоящего Договора, Исполнитель вправе использовать механизм финансирования под уступку денежного требования (факторинг) в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации и настоящим Порядком.*

*15.2. При использовании механизма финансирования под уступку денежного требования (факторинга) Исполнитель или финансовый агент направляет Заказчику в письменной форме уведомление об уступке права требования.*

*В уведомлении должно быть определено подлежащее исполнению денежное требование или указан способ его определения, реквизиты договора, заключенного с Исполнителем, а также указано наименование и полные реквизиты контрагента, которому должен быть произведен платеж (ИНН, КПП, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, юридический адрес согласно выписке из ЕГРЮЛ).*

*В целях подтверждения, что уступка денежного требования финансовому агенту действительно имела место, Заказчик запрашивает у Исполнителя соответствующие документы: нотариально заверенную копию договора об уступке денежного требования, заключенного между финансовым агентом и Исполнителем, платежные документы, подтверждающие перечисление финансовым агентом денежных средств в адрес Исполнителя в счет данной уступки права требования и пр.*

*В случае отсутствия подтверждения уступки денежного требования со стороны Исполнителя, Заказчик вправе произвести платеж непосредственно Исполнителю, с которым заключен договор, во исполнение своего обязательства перед последним.*

*Если Заказчик не был уведомлен в письменной форме о состоявшемся переходе прав требования по денежному обязательству к другому лицу (финансовому агенту), финансовый агент несет риск вызванных этим неблагоприятных для него последствий. Обязательство Заказчика прекращается его исполнением Исполнителю (первоначальному кредитору), произведенным до получения уведомления о переходе прав требования к другому лицу.*

*К уведомлению об уступке права требования, направляемому в адрес Заказчика, Исполнитель или финансовый агент прилагает информацию о постановке финансового агента на учет в территориальном органе Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг) в соответствии с* [*Постановлением*](consultantplus://offline/ref=FEFBAA9FE5CC33C0605016C6FC8FB53E9ED2F939DB0C98D338A23E1631B750A90D79865AE4FE4060vCy1J) *Правительства Российской Федерации от 27 января 2014 г. N 58.*

*15.3. Право требования по денежному обязательству может перейти к финансовому агенту частично, если иное не предусмотрено законом, при условии, что соответствующее обязательство Заказчика делимо.*

*12.4. Исполнение денежного требования Заказчиком финансовому агенту освобождает Заказчика от соответствующего обязательства перед Исполнителем.*

*15.5. Заказчик обязан выдвигать против требования финансового агента возражения, которые он имел против Исполнителя (первоначального кредитора), если основания для таких возражений возникли к моменту приемки оказанных услуг по договору с Исполнителем и/или получения уведомления о переходе прав по обязательству к финансовому агенту.*

*Заказчик в разумный срок после получения уведомления об уступке права требования обязан сообщить финансовому агенту о возникновении известных ему оснований для возражений и предоставить ему возможность ознакомления с ними.*

*15.6. В случае обращения финансового агента к Заказчику с требованием произвести платеж Заказчик имеет право предъявить к зачету дебиторскую задолженность (в том числе неустойку, штрафы, пени или иные требования, вытекающие из условий настоящего договора) Исполнителя перед Заказчиком, которая уже имелась ко времени, когда было получено уведомление об уступке требования финансовому агенту или подписаны акты оказанных услуг.*

*15.7. В целях исключения риска невозможности проведения взаимозачета кредиторской задолженности Исполнителя в счет погашения имеющейся по нему дебиторской задолженности перед Заказчиком (в том числе просроченной) с учетом требований финансового агента по оплате, уступка прав требований по договору другому лицу, в том числе последующая уступка денежного требования новым кредиторам, осуществляется в порядке, установленном настоящим договором.*

*15.8. Все расходы на оплату процентов, комиссий финансовому агенту, а также любые иные сборы, связанные с организацией факторинга, должны осуществляться за счет Исполнителя.*

*15.9. Применение факторинга не должно предполагать каких-либо дополнительных штрафных санкций для Заказчика в случае просрочки платежа финансовому агенту, кроме предусмотренных в настоящем договоре.*

*15.10. При исполнении обязательств перед финансовым агентом по договору факторинга Заказчик обязан заблаговременно в установленном порядке внести изменения в информационные и учетные системы Заказчика, необходимые для осуществления платежа.*

*15.11. Положения настоящего Порядка применяются соответственно к последующей уступке денежного требования финансовым агентом.*

**16. Перечень приложений к настоящему Договору**

К настоящему Договору имеются следующие приложения:

Приложение № 1 «Регламент комплексного обслуживания АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф»;

Приложение № 2 «Протокол согласования договорной цены на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф»;

Приложение № 3 «Перечень и места установки Автоматизированного рабочего места кассира»;

Приложение № 4 «Заявка на ремонт» (форма);

Приложение № 5 «Акт сдачи-приемки Оборудования в ремонт» (форма);

Приложение №6 «Штрафные санкции».

Все вышеперечисленные приложения входят в состав данного Договора и являются его неотъемлемой частью.

**17. Адреса и реквизиты сторон**

**Заказчик Исполнитель**

|  |  |
| --- | --- |
| **Акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье»**  **(АО «ППК «Черноземье»)**  Адрес (место нахождения): Российская Федерация, 394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ленина, д.104б, нежилое встроенное помещение I в лит. 1А, офис 915  ИНН 3664108409 КПП 366601001  ОГРН 1103668042664  ОКПО 69485749  ОКТМО 20701000  р/с 40702810200250005057 в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже,  к/с 30101810100000000835  БИК 042007835  Тел/факс (473) 265-16-40/265-16-45 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес (место нахождения):  Реквизиты:  ИНН  КПП  ОГРН  р/с  к/с  БИК  Тел/факс |

1. **Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.п.** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **М.п.** |

Приложение №1

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

**Регламент комплексного обслуживания АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф»**

Техническое обслуживание (далее по тексту ТО) включает в себя как в совокупности, так и отдельно следующие виды услуг:

* осуществление плановых регламентных работ ТО-1 и ТО-2, необходимых для поддержания оборудования АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф» в исправном рабочем состоянии;
* ремонт АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф»;
* замена Фискального накопителя (ФН) в ККТ «ПРИМ 08-Ф»;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тип ТО | Вид работ | Периодичность |
| ТО-1 | *1. Техническое обслуживание ККТ* «ПРИМ 08-Ф»*, в том числе:*  *1.1. Технический осмотр ККТ* «ПРИМ 08-Ф»*.*  *1.2. Чистка корпуса ККТ* «ПРИМ 08-Ф» *(снаружи и внутри тракта протяжки ленты).*  *1.3. Проверка работоспособности ККТ «ПРИМ-08Ф» по средствам печати проездного документа (билета) и другие мероприятия согласно требований руководства по эксплуатации «ПРИМ 08-Ф» №ДШС3.021.029-09 РЭ.*  *2. Техническое обслуживание АРМ Кассира, в том числе:*  *2.1. Проверка работоспособности периферийного оборудования, считывателя БСК, банковского оборудования безналичной оплаты проезда, сетевого оборудования передачи данных, устройства продажи абонементных билетов (Sam-модуля), источника бесперебойного питания, монитора, клавиатуры, мыши.*  *2.2. Проверка наличия свободного дискового пространства на системном диске (при необходимости удаление временных файлов Windows, чистка «Корзины»).*  *2.3. Проверка состояния файловой системы на наличие ошибок с помощью стандартных утилит Windows.*  *2.4. Проверка на вирусы локальных дисков и их удаление при обнаружении.*  *2.5. Удаление нерегламентированного программного обеспечения.*  *2.6. Проверка на соответствие системного времени Windows и фискального регистратора системному времени сервера АСУ ППК, ручная корректировка (при необходимости).*  *2.7. Проверка корректности работы программного обеспечения, в том числе операционной системы Windows (анализ системных журналов событий), антивирусной программы.*  *2.8. Проверка периферийных устройств: модем, считыватель БСК, фискальный регистратор с помощью прикладного ПО ASPPB.Tester и прикладного программного обеспечения АРМ кассира АСУ ППК.*  *2.9. Установка актуальных обновлений системного программного обеспечения Windows посредством Windows Update и антивирусных баз.*  *2.10. Резервное копирование файлов (папка с прикладным ПО АРМ кассира АСУ ППК).*  *2.11. Проверка отправки данных на сервер АСУ ППК.*  *2.12. Проверка и корректировка ЛБД АСУ ППК.*  *2.13. Проверка актуальности версии ПО АСУ ППК и обновление при необходимости и другие мероприятия в соответствии с требованиями регламента комплексного обслуживания «Автоматизированного рабочего места кассира».* | Один раз в месяц (но не более 10 раз в год, т.к. ТО-2 включает в себя работы ТО-1) |
| ТО-2 | *1. Техническое обслуживание ККТ* «ПРИМ 08-Ф»*, в том числе:*  *1.1. Выполнение регламентных работ ТО-1.*  *1.2. Чистка ККТ с наружи и внутри с полной разборкой оборудования.*  *1.3. Проверка работоспособности ККТ* «ПРИМ 08-Ф» *по средствам печати проездного документа (билета) и другие мероприятия согласно требований руководства по эксплуатации «ПРИМ 08-Ф» №ДШС3.021.029-09 РЭ.*  *2. Техническое обслуживание АРМ Кассира:*  *2.1. Выполнение регламентных работ ТО-1.*  *2.2. Дефрагментация жесткого диска системного блока.*  *2.3. Чистка корпуса системного блока внутри и снаружи с его разборкой.*  *2.4. Проверка корректности сертификатов безопасности АСУ ППК и другие мероприятия в соответствии с требованиями регламента комплексного обслуживания «Автоматизированного рабочего места кассира».* | Два раза в год |
| Ремонт | *Ремонт - устранение неисправностей аппаратной части АРМ «Кассира» и программного обеспечения по заявкам Заказчика, замена материалов и комплектующих. Ремонт подразумевает под собой комплекс мероприятий, направленных на скорейшее восстановление вышедшего из строя оборудования, путём различных манипуляций с оборудованием (замены неисправных узлов и механизмов, или переустановки и перенастройки программного обеспечения или совокупности вышеуказанных действий).*  *Заявки на ремонт могут подаваться как в устной форме путем телефонограммы на контактный телефон Исполнителя, указанный в настоящем Регламенте, так и в письменной по форме приложения №4 к настоящему договору. Направление оформленной заявки возможно с использованием электронных средств передачи данных (эл. почты, системы Redmine).* | По заявкам заказчика |
| Замена фискального накопителя | *1. Снятие отчётных документов (сменной и месячной ведомостей, отчёт о закрытии смены) при необходимости.*  *2. Демонтаж старого фискального накопителя и его передача Заказчику.*  *3. Установка нового фискального накопителя.*  *4. Передача Заказчику информации необходимой для завершения процедуры замены ФН в личном кабинете налогоплательщика на сайте ИФНС, в том числе:*  *4.1. Заводской номер ФН.*  *4.2. Номер фискального документа.*  *4.3. Фискальный признак документа.*  *4.4. Дата и время активации*  *5. Передача Заказчику заполненного паспорта нового ФН и старого фискального накопителя, а также другие действия, предусмотренные действующим законодательством РФ и регламентами эксплуатации.* | По истечении срока гарантийного использования фискального накопителя (12 мес). |

ТО и ремонт Оборудования производится в месте установки Оборудования, указанном в Приложении № 3 к настоящему Договору, согласно режима работы кассы Заказчика в рабочие дни. В случае необходимости по согласованию с Заказчиком ремонт может проводиться в выходные и праздничные дни. При невозможности проведения ремонта Оборудования в месте его установки, ремонт производится в сервисном центре Исполнителя. Доставка Оборудования в сервисный центр Исполнителя и обратно для проведения ремонта осуществляется силами Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

Замена неисправных частей (узлов) Оборудования производится Исполнителем по предварительному согласованию с Заказчиком стоимости необходимых для замены запасных частей.

Стоимость запасных частей, замененных в процессе проведения ТО или ремонта Оборудования, определяется фактически понесёнными затратами Исполнителя на приобретение запасных частей.

Оплата замененных запасных частей производится Заказчиком на основании отдельных счетов, выставленных Исполнителем и подписанных актов выполненных работ.

**Контактная информация Исполнителя:**

**ФИО:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Тел.:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Эл. Почта (e-mail):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №2

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Протокол согласования договорной цены на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф»**

**Акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье»,** в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, настоящим договорились о нижеследующем:

Стоимость ТО-1 одной единицы Оборудования согласована сторонами в размере \_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек (с учетом НДС) *(стоимость с учетом НДС указывается если Исполнитель является плательщиком НДС).*

Стоимость ТО-2 одной единицы Оборудования согласована сторонами в размере \_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек (с учетом НДС) *(стоимость с учетом НДС указывается если Исполнитель является плательщиком НДС).*

Замена фискального накопителя одной единицы Оборудования согласована сторонами в размере \_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек (с учетом НДС) *(стоимость с учетом НДС указывается если Исполнитель является плательщиком НДС).*

Стоимость выполнения работ по ремонту оборудования в соответствии с нижеприведенным прейскурантом цен на запасные части для АРМ «Кассира» и ККТ «ПРИМ 08-Ф» составляет \_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_ копеек (с учетом НДС) *(стоимость с учетом НДС указывается если Исполнитель является плательщиком НДС).*

.

Прейскурант цен на запасные части для АРМ «Кассира»

и ККТ «ПРИМ 08-Ф»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование запасных частей | Цена за ед., руб. без НДС | Цена за ед., руб. с учетом НДС\* |
| 1 | Интерфейсная плата 4хСОМ-port |  |  |
| 2 | Модуль памяти Ram |  |  |
| 3 | Жёсткий диск |  |  |
| 4 | Блок питания AeroCool |  |  |
| 5 | Монитор |  |  |
| 6 | Аккумуляторная батарея для ИБП |  |  |
| 7 | Источник бесперебойного питания |  |  |
| 8 | Клавиатура Genius KB-110 |  |  |
| 9 | Оптическая мышь Logitech B110 |  |  |
| 10 | Сетевой фильтр Gembird |  |  |
| 11 | Кабель COM-порта RD-013-06, db9m/db9f 1.8m |  |  |
| 12 | Блок питания модема Novacom NW12-1201000 |  |  |
| 13 | Жгут ФН |  |  |
| 14 | Двигатель бумаги |  |  |
| 15 | Рычаг открытия крышки TSP 6 |  |  |
| 16 | Сборка валика TMP 6 |  |  |
| 17 | Шестерня 22\*37\*04 ТМP 6 |  |  |
| 18 | Шестерня 33\*40\*04 ТМP 6 |  |  |
| 19 | Мотор |  |  |
| 20 | Задняя крышка |  |  |
| 21 | Жгут контроллера |  |  |
| 22 | Рулонодержатель для принтера |  |  |
| 23 | Направляюшая рулона бумаги |  |  |

Общая стоимость настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) рублей \_\_\_ копеек без учета НДС, \_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) рублей \_\_\_ копеек с учетом НДС\*

*\*стоимость с учетом НДС указывается в случае, если Исполнитель признается плательщиком НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации*.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Перечень и места установки «Автоматизированного рабочего места кассира»**

Заказчик: АО «ППК «Черноземье»

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Номер терминала | Номер ККТ | Место установки |
| 1 | К0055 | 1708653 | Станция Белгород. Белгородская обл., г. Белгород, ул. Вокзальная, д.1 |
| 2 | К0059 | 1708657 | Станция Белгород. Белгородская обл., г. Белгород, ул. Вокзальная, д.1 |
| 3 | К0663 | 1708662 | Станция Белгород. Белгородская обл., г. Белгород, ул. Вокзальная, д.1 |
| 4 | К0014 | 1708655 | Остановочная площадка Березовая Роща. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Кисловодская |
| 5 | К0784 | 1708670 | Остановочная площадка Боровская. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Сельская |
| 6 | К0064 | 1707094 | Станция Валуйки. Белгородская обл., г. Валуйки, ул. Привокзальная |
| 7 | К0009 | 1706467 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 |
| 8 | К0010 | 1706459 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 |
| 9 | К0012 | 1706466 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 |
| 10 | К0085 | 1708652 | Станция Воронеж 1. Воронежская обл., г. Воронеж, пл. Черниховского, д.1 |
| 11 | К0026 | 1706460 | Станция Воронеж-Курский. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Донбасская, д. 18А |
| 12 | К0093 | 1706473 | Станция Воронеж-Курский. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Донбасская, д. 18А |
| 13 | К0083 | 1706469 | Станция Графская. Воронежская область, г. Воронеж, Железнодорожный район,  рабочий поселок Краснолесный, ул. Октябрьская, 43а |
| 14 | К0092 | 1707764 | Станция Грязи-Воронежские. Липецкая обл., г. Грязи, ул. Привокзальная |
| 15 | К0084 | 1708660 | Станция Давыдовка, Воронежская область, Лискинский район, пгт. Давыдовка,  ул. Филипченко, д.1 |
| 16 | К0018 | 1708659 | Остановочная площадка Дубовка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Грузинская |
| 17 | К0051 | 1708680 | Станция Евдаково. Воронежская обл., Каменский район, пгт. Каменка,  ул. Привокзальная, д.2 |
| 18 | К0037 | 1708666 | Станция Колодезная. Воронежская область, Каширский район, п. Колодезный,  ул. Советская, №30 «Б» |
| 19 | К0044 | 1706470 | Станция Лиски. Воронежская обл., Лискинский район, г. Лиски, ул. Привокзальная  д.16 |
| 20 | К0099 | 1704246 | Станция Лиски. Воронежская обл., Лискинский район, г. Лиски, ул. Привокзальная  д.16 |
| 21 | К0100 | 1706462 | Станция Лиски. Воронежская обл., Лискинский район, г. Лиски, ул. Привокзальная  д.16 |
| 22 | К0034 | 1708672 | Остановочная площадка Машмет. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Чебышева, 9а |
| 23 | К0094 | 1708674 | Остановочная площадка Машмет. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Чебышева, 9а |
| 24 | К0344 | 1707107 | Остановочная площадка Машмет. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Чебышева, 9а |
| 25 | К0052 | 1708669 | Станция Митрофановка. Воронежская область, Кантемировский район,  с. Митрофановка, ул. Железнодорожная, 6 |
| 26 | К0072 | 1708667 | Станция Мичуринск-Уральский. Тамбовская, обл., г. Мичуринск,  ул. Привокзальная площадь, д. 1 |
| 27 | К0073 | 1708665 | Станция Мичуринск-Уральский. Тамбовская, обл., г. Мичуринск,  ул. Привокзальная площадь, д. 1 |
| 28 | К0664 | 1708682 | Станция Моршанск. Тамбовская обл., г. Моршанск, ул. Куйбышева, д. 1 |
| 29 | К0075 | 1708658 | Станция Никольское. Тамбовская обл., Мичуринский р-н, пос.Никольское |
| 30 | К0032 | 1706439 | Остановочная площадка 582 км (Воронеж). Воронежская обл., г. Воронеж,  Железнодорожный район |
| 31 | К0033 | 1706457 | Остановочная площадка 586 км (Воронеж). Воронежская обл., г. Воронеж,  Железнодорожный район |
| 32 | К0016 | 1706465 | Станция Отрожка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Розы Люксембург |
| 33 | К0017 | 1706463 | Станция Отрожка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Розы Люксембург |
| 34 | К0088 | 1706458 | Станция Отрожка. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Розы Люксембург |
| 35 | К0025 | 1706478 | Остановочная площадка Плехановская. Воронежская обл., г. Воронеж,  Ленинский район |
| 36 | К0050 | 1708664 | Станция Поворино. Воронежская обл., Поворинский р-он, г. Поворино,  ул. Линейная, д.22/д |
| 37 | К0028 | 1708663 | Станция Подклетное. Воронежская обл., г. Воронеж, с. Подклетное,  ул. Придонская, 1б |
| 38 | К0015 | 1708673 | Станция Придача. Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Волгоградская, 48к |
| 39 | К0078 | 1708679 | Рзд 239 км. Воронежская обл., г. Воронеж, Советский район |
| 40 | К0053 | 1708678 | Станция Россошь. Воронежская обл., г. Россошь, пл. Танкистов, д.7 |
| 41 | К0030 | 1708661 | Остановочная площадка Семилуки. Воронежская обл., г. Семилуки,  Привокзальная площадь, д. 1 |
| 42 | К0065 | 1708656 | Станция Солнцево. Курская область, Солнцевский район, пос. Солнцево |
| 43 | К0096 | 1708654 | Станция Старый Оскол. Белгородская обл., г. Старый Оскол, ул. Победы, д. 34 |
| 44 | К0054 | 1708668 | Станция Таловая. Воронежская обл., п. Таловая, ул. Железнодорожная, д. 6а |
| 45 | К0074 | 1708677 | Станция Тамбов 1. Тамбовская обл., г. Тамбов ул. Привокзальная, д. 1 |
| 46 | К0040 | 1708676 | Станция Терновка. Воронежская область, Терновский район, с. Терновка,  ул. Линейная |
| 47 | К0020 | 1708671 | Станция Тресвятская. Воронежская обл. Новоусманский р-н, п. Воля,  ул. Железнодорожная, д.35 а |
| 48 | К0019 | 1706468 | Остановочная площадка Углянец. Воронежская обл., Верхнехавский район,  пос. Подлесный |
| 49 | К0022 | 1706461 | Остановочная площадка Углянец. Воронежская обл., Верхнехавский район,  пос. Подлесный |
| 50 | К0024 | 1706464 | Остановочная площадка Углянец. Воронежская обл., Верхнехавский район,  пос. Подлесный |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

Приложение № 4

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**Начало формы**

ЗАЯВКА НА РЕМОНТ №

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Исполнитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Место установки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВКА/Акт № \_\_\_\_\_\_

на ремонт оборудования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Описание неисправности** | **Дата выезда** | **Краткий отчет о проделанной работе, перечень замененных зап. частей** | **Необходимость повторного выезда** |
|  |  |  |  |

Работы сдал

Представитель Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка)

Работы приняты

Представитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка)

Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Конец формы**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 5

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Форма**

**АКТ**

**сдачи-приемки оборудования в ремонт**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. Время \_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_

Заводской № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Место складирования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | |
| **Описание неисправности** | | **Показания счетчиков** | |
|  | |  | |

Оборудование сдал

Представитель АО «ППК «Черноземье» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(расшифровка) (должность) (подпись)

Оборудование принял

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(расшифровка) (должность) (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г. Время \_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Краткий отчет о проделанной работе, перечень замененных зап. частей** | **Показания счетчиков** |
|  |  |

Оборудование сдал

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка)

Оборудование принял

Представитель АО «ППК «Черноземье»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка)

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 6 к

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Штрафные санкции**

**Размер неустойки выплачиваемый Заказчику в случае невыполнения Исполнителем сроков ремонта, в зависимости от категории приоритетности заявки на ремонт в соответствии с условиями настоящего Договора**

* 1. **Категориям «А» (Критический приоритет)**

|  |  |
| --- | --- |
| Превышение установленного времени ремонта | Размер неустойки за каждый выявленный случай, (руб.) |
| от 0 часов до 3 часов | 5 000 |
| от 3 часов до 6 часов | 10 000 |
| от 6 часов до 12 часов | 20 000 |
| от 12 часов и более | 40 000 |

* 1. **Категория «В» (Высокий приоритет)**

|  |  |
| --- | --- |
| Превышение установленного времени ремонта | Размер неустойки за каждый выявленный случай, (руб.) |
| от 0 часов до 3 часов | 2 500 |
| от 3 часов до 6 часов | 5 000 |
| от 6 часов до 12 часов | 10 000 |
| от 12 часов и более | 20 000 |

* 1. **Категория «С» (средний приоритет)**

|  |  |
| --- | --- |
| Превышение установленного времени ремонта | Размер неустойки за каждый выявленный случай, (руб.) |
| от 0 часов до 24 часов | 1 250 |
| от 24 часов до 48 часов | 2 500 |
| от 48 часов до 96 часов | 5 000 |
| от 96 часов и более | 10 000 |

Сроки устранения неисправностей Оборудования исчисляются с момента поступления заявки от Заказчика Исполнителю, до фактического устранения неисправности, передачи Исполнителем исправного оборудования Заказчику, без учета времени в пути.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Исполнитель:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1.3

к аукционной документации

**Формы документов, предоставляемых в составе заявки участника**

**Форма заявки участника**

На бланке участника

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № \_\_\_\_ по лоту № \_\_\_

*Заявка должна быть подготовлена отдельно на каждый лот и представляется в составе заявки формате MS Word*

*(указать наименование участника, а в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименование)*

(далее – участник) полностью изучив всю аукционную документациюподает заявку на участие в аукционе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*указать номер аукциона согласно аукционной документации и номер лота)*

(далее – аукцион) на право заключения договора *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

(*указать предмет договора согласно аукционной документации*)

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что участник ознакомился с условиями аукционной документации, с ними согласен и возражений не имеет.

В частности, участник, подавая настоящую заявку, согласен с тем, что:

- результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных участником, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

- за любую ошибку или упущение в представленной участникомзаявке ответственность целиком и полностью будет лежать на участнике;

- заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в порядке, предусмотренном аукционной документацией без объяснения причин;

- по итогам аукциона заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками аукциона в порядке и в случае, установленных аукционной документацией.

В случае признания участника победителем (в случае принятия решения о заключении договора с участником) участник обязуется:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение 120 (ста двадцати) календарных дней (*участник вправе указать более длительный срок действия заявки*) с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. До заключения договора представить сведения о своих владельцах, включая конечных бенефициаров, с приложением подтверждающих документов.
3. Подписать договор(ы) на условиях настоящей аукционной заявки и на условиях, объявленных в аукционной документации.
4. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
5. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями аукционной документации.

Участник подтверждает, что:

- товары, результаты работ, услуг, предлагаемые участником, свободны от любых прав со стороны третьих лиц, участник согласен передать все права на товары, результаты работ, услуг в случае признания победителем заказчику;

- поставляемый товар не является контрафактным (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- поставляемый товар является новым (не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено техническим заданием документации (применимо если условиями закупки предусмотрена поставка товара);

- участник не находится в процессе ликвидации;

- в отношении участника не открыто конкурсное производство;

- на имущество участника не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера участника отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом аукциона, и административные наказания в виде дисквалификации;

- сведения об участникеотсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- участникизвещен о включении сведений об участнике в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения участника от заключения договора;

- участнику известно, что за подделку, изготовление официального документа, а также штампов, печатей и бланков, а равно за использование заведомо подложного документа, поддельных штампов, печатей и бланков предусмотрена уголовная или административная ответственность.

Участник подтверждает, что на момент подачи заявки совокупный размер неисполненных обязательств, принятых на себя участником по *договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, по договорам строительного подряда (указывается в зависимости от предмета закупки)*, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого участникомбыл внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии *с частью 11 (указывается, если предметом договора является работы по выполнению инженерных изысканий или подготовке проектной документации) или 13 (указывается, если предметом договора является строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов капитального строительства)* статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (применимо если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участник подтверждает, что в соответствии со статьей 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации и статьей 7.1 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать наименование участника, лиц(а), выступающих(его) на стороне участника)*

включены сведения в Реестр членов саморегулируемой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(указать наименование саморегулируемой организации, ИНН)*

и, одновременно, отсутствуют сведения об исключении из членов саморегулируемой организации (применимо, если условиями закупки установлено требование о соответствии участника требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим инженерные изыскания, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объектов капитального строительства).

Участникподтверждает, что при подготовке заявки на участие в аукционе обеспечено соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения аукциона.

Участник подтверждает и гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе аукционной заявки.

Сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого участник предоставляет необходимые документы.

Сведения об участнике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Требуемая информация | Сведения об участнике | |
| 1 | Является ли участник производителем (лицом, изготавливающим товары, продукции, выполняющим работы, оказывающим услуги) | Да  Нет | |
| 2 | Контактные данные лица, с которым может связаться заказчик для получения дополнительной информации об участнике | ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 3 | Контактные данные лица, ответственного за предоставление обеспечения исполнения договора (заполняется в случае, если требование об обеспечении исполнения договора установлено в документации и участник предоставляет обеспечение в форме банковской гарантии) | ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 4 | Категория субъекта малого и среднего предпринимательства (выбрать один из предложенных вариантов) | Микропредприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Малое предприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Среднее предприятие  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, относящегося к данной категории субъекта малого и среднего предпринимательства | |
| Не является субъектом малого и среднего предпринимательства  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указать наименование каждого юридического лица, выступающего на стороне участника, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства  *При участии нескольких лиц на стороне участника сведения указываются в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* | |
| 5. | Сведения об участнике, а также о лицах, выступающих на стороне участника (указать сведения в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника): | 1. | Наименование и организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать наименование, организационно-правовую форму каждого лица, выступающего на стороне участника (в случае участия физического лица на стороне участника указать ФИО каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать адрес каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Фактическое местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать местонахождения каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*указать телефон каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*указать факс каждого лица, выступающего на стороне участника)*  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать адрес электронной почты каждого лица, выступающего на стороне участника*  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать ИНН каждого лица, выступающего на стороне участника)* |
|  |  | 2. | …… |
| 3. | …… |
| 4. | …… |

Сведения о предоставлении товаров собственного производства, товаров российского происхождения, а также инновационных и высокотехнологичных товаров, работ, услуг:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Общая доля** | **в том числе[[1]](#footnote-1): *(указать сведения о доле на каждый год, в котором выполняются работы, оказываются услуги, поставляются товары*)** | | |
| на 20\_\_\_ г. | на 20\_\_\_ г. | и т.д. |
| Доля товаров, работ, услуг, являющихся инновационными и (или) высокотехнологичными из общего объема предлагаемых товаров, работ, услуг в %[[2]](#footnote-2) | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, произведенных в Российской Федерации, из общего объема закупки в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |
| Доля товаров, по которым участник является производителем, из общего объема закупки в % | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* | *Указать долю в %* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Форма технического предложения участника**

Инструкция по заполнению формы технического предложения:

*Техническое предложение оформляется участником отдельно по каждому лоту и предоставляется в формате MS Word*

*Характеристики товаров, работ, услуг должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Описание характеристик должно соответствовать требованиям технического задания, а также форме технического предложения. При поставке товаров в техническом предложении должны быть указаны наименования предлагаемого товара, марка (при наличии), наименование производителя по каждой номенклатурной позиции.*

*Техническое предложение предоставляется в составе открытой части заявки на участие в закупке.*

Техническое предложение[[3]](#footnote-3)

**Номер закупки, номер и предмет лота** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*участник должен указать номер закупки, номер и предмет лота, соответствующие указанным в документации*)

1. Подавая настоящее техническое предложение, обязуюсь:

а) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные настоящим техническим предложением, в полном соответствии с:

-нормативными документами, перечисленными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к безопасности поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к качеству поставляемых товаров, выполненных работ, оказанных услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

-требованиями к результату поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке;

б) поставить товар, в соответствии с требованиями к упаковке и отгрузке, указанными в техническом задании документации о закупке;

в) поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в месте(ах) поставки, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренном(ых) в техническом задании документации о закупке;

г) поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указанными в техническом задании документации о закупке.

2. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с формой, порядком и сроками оплаты, указанными в техническом задании документации о закупке.

3. Подавая настоящее техническое предложение, подтверждаю, что порядок формирования предложенной цены соответствует требованиям технического задания и включает все расходы, предусмотренные в техническом задании документации о закупке.

4. Подавая настоящее техническое предложение, выражаю свое согласие с условиями и порядком поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, предусмотренными в техническом задании документации о закупке.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование[[4]](#footnote-4) предложенных товаров, работ, услуг их количество (объем)[[5]](#footnote-5)** | | | |
| **Наименование товара, работы, услуги** | **Ед.изм.** | | **Количество (объем)** |
| *Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки (при наличии), модели, названия* | *Указать ед. изм. согласно ОКЕИ* | | *Указать количество (объем) согласно единицам измерения* |
| **Применяемая ставка НДС** | Указать применяемую участником ставку НДС в процентах | | |
| **Характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг[[6]](#footnote-6)** | | | |
| *Указать наименование товара, работы, услуги, с указанием марки (при наличии), модели, названия.*  *В случае если товар, работы, услуги являются эквивалентными указать слово «эквивалент», указать марку (при наличии), модель, название, производителя, а в характеристиках товаров, работ, услуг в обязательном порядке указать конкретные характеристики и их значения, соответствующие требованиям технического задания документации (указывается, если в техническом задании документации предусмотрена возможность предоставления эквивалентных товаров, работ, услуг)* | Технические и функциональные характеристики товара, работы, услуги | *Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг:*  ***Вариант 1:*** *Участник должен перечислить характеристики товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.*  *Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: \_\_\_ см», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от \_\_\_\_ до \_\_\_\_ Со»*  ***Вариант 2:****(вариант применим при закупке работ или услуг)*  Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют техническим и функциональным требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.». | |
| Иные характеристики товаров, работ, услуг | *Колонка включается в случае, если в техническом задании указаны иные требования к товарам, работам, услугам.*  *Заказчик при подготовке формы технического предложения вправе выбрать один из вариантов описания участником товаров, работ, услуг:*  ***Вариант 1:***  Участник должен перечислить характеристики в соответствии с требованиями технического задания документации и указать их конкретные значения.  *Далее заказчик должен описать перечень характеристик и порядок описания их значений участником. Могут быть указаны конкретные значения, например, «длина товара: \_\_\_ см», или диапазон значений, например «рабочая температура двигателя: от \_\_\_\_ до \_\_\_\_ Со»*  ***Вариант 2:*** *вариант применим при закупке работ или услуг*  Участник должен указать: «Участник настоящим подтверждает, что предлагаемые работы, услуги соответствуют требованиям к работам, услугам, указанным в техническом задании документации.». | |

**Форма сведений об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров**

*Предоставляется в формате Word*

**Сведения об опыте выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Реквизиты договора[[7]](#footnote-7) | Контрагент  (с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица) | | Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения) | | Предмет договора (указываются только договоры о наличии требуемого опыта) | Сумма договора (в руб. без учета НДС и с учетом НДС, с указанием стоимости в год либо иной отчетный период) | Стоимость фактически поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг на основании надлежащим образом оформленных накладных о поставке товаров, актов выполненных работ, оказанных услуг (в руб., без учета НДС с указанием стоимости по каждому акту (накладной) | Реквизиты накладной о поставке товаров, акта выполненных работ, оказанных услуг | Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением участником обязательств по договору | Сведения об обоснованности и удовлетворении участником требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений |
|  | *Указать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.8 аукционной документации (например, выполнение монтажных работ)* | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору)* |  |  |  |
|  | У*казать область, в которой требуется подтверждение наличия опыта, согласно пункту 1.8 аукционной документации (например, поставка оборудования)* | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | |  |  | Итого по договору *(указывается суммарная стоимость по каждому договору)* |  |  |  |
|  | | |  | |  | | | | | | |

## Часть 2. Сроки проведения закупки, контактные данные

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Параметры закупки** | **Сведения о закупке** |
| 2.1 | Сведения о заказчике | **Заказчик:** Акционерное общество «Пригородная пассажирская компания «Черноземье» (АО «ППК «Черноземье»).  **Место нахождения заказчика:** Российская Федерация, 394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ленина, д.104б, нежилое встроенное помещение I в лит. 1А, офис 915.  **Почтовый адрес заказчика:** Российская Федерация, 394043, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Ленина, д.104б, нежилое встроенное помещение I в лит. 1А, офис 915.  **Адрес электронной почты:** [2651647@mail.ru](mailto:2651647@mail.ru).  **Номер телефона:** 8 (473) 265-16-40 (доб.608).  Организатор: ОАО «РЖД» в лице Воронежского регионального отделения Центра организации закупочной деятельности – структурного подразделения ОАО «РЖД».  **Контактные данные:**  Контактное лицо:Главный специалист Воронежского регионального отделения Центра организации закупочной деятельности – структурного подразделения ОАО «РЖД» Чалая Евгения Николаевна.  Адрес электронной почты: EChalaya@serw.ru  Номер телефона:8(473)265-27-93, 8(473)265-26-62, 265-25-94, 265-34-74.  Номер факса: 8(473)265-36-15. |
| 2.2 | Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок | Заявки подаются в порядке, указанном в пункте 3.11 аукционной документации, науниверсальной электронной торговой площадке (на странице данного открытого аукциона на сайте <https://etp.comita.ru>) (далее – электронная площадка, ЭТЗП, сайт ЭТЗП).  Дата начала подачи заявок – с момента опубликования извещения и аукционной документации в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система, ЕИС), на сайте www.rzd.ru (раздел «Тендеры») *и на сайте ЭТЗП, а также на официальном сайте Заказчика* www.ppkch.ru (раздел «Тендеры»)  (далее – сайты)**«28» ноября 2019 года**  Дата окончания срока подачи аукционных заявок – **11 ч. 00 мин. московского времени****«16» декабря 2019 г.**  Вскрытие аукционных заявок осуществляется по истечении срока подачи заявок – **11 ч. 00 мин. московского времени****«16» декабря 2019 г.** на ЭТЗП (на странице данного открытого аукциона на сайте ЭТЗП)*.* |
| 2.3 | Дата рассмотрения заявок участников аукциона, проведения аукциона | Рассмотрение аукционных заявок осуществляется **«23» декабря 2019 г.**  Проведение аукциона осуществляется:  **10 ч. 00 мин. московского времени****«26» декабря 2019 г.** на ЭТЗП (на странице данного аукциона на сайте ЭТЗП) в электронной форме в личном кабинете участника электронных процедур*.* |
| 2.4 | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации | Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пункте 3.5 аукционной документации.  Срок направления участниками запросов на разъяснение положений аукционной документации: с «28» ноября 2019 г. по «10» декабря 2019г. (включительно).  Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «28» ноября 2019г.  Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: 23 часа 59 минут московского времени «13» декабря 2019г. |

1. Разбивка по годам указывается в том случае, если по итогам процедуры заключается многолетний договор или договор, срок действия которого начинается в текущем году и заканчивается в следующем. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае если в рамках лота участник предлагает несколько видов товаров, работ, услуг, относящихся к высокотехнологичным и (или) инновационным, указывается их общая доля. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Форма технического предложения может быть изменена заказчиком в зависимости от предмета закупки и требований к закупаемым товарам, работам, услугам. В форме технического предложения должна быть предусмотрена возможность для участника указать сведения, требуемые в техническом задании.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, *при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «наименование, количество (объем) товаров, работ, услуг указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению.».* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Таблица может быть дополнена колонками «производитель, страна производитель товара», «гарантийный срок эксплуатации».*

   *При установлении приоритета товаров российского происхождения по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, сведения о стране происхождения поставляемых товаров в обязательном порядке запрашиваются в составе технического предложения.* [↑](#footnote-ref-5)
6. Если объем информации большой, то сведения, содержащиеся в данном пункте таблицы, участник может указать в приложении, *при условии указания в данном разделе технического предложения следующей формулировки: «*характеристики к товарам, работам услугам *указаны в приложении № \_\_ к техническому предложению.».*  [↑](#footnote-ref-6)
7. В случае если договор и документы, подтверждающие его исполнение, размещены в Единой информационной системе и являются доступными участникам рынка для ознакомления, участник также указывает реестровый номер договора в Единой информационной системе, дату его заключения. [↑](#footnote-ref-7)